



**Διακήρυξη δημοπρασίας για τη μίσθωση ακινήτου για τη στέγαση
του κλασικού τμήματος του 6^{ου} νηπιαγωγείου Σπάρτης**

Η ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΟΣ ΣΠΑΡΤΗΣ

Έχοντας υπόψιν:

1. Το ΠΔ 270/81 «Περί καθορισμού των οργάνων, της διαδικασίας και των όρων διενέργειας δημοπρασιών δι εκποίησης ή εκμίσθωσης πραγμάτων των δήμων και κοινοτήτων».
2. Το εδαφ. 16, της παρ. 4 του άρθρου 94 του Ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87/τ.Α'/07-06-2010) «Νέα Αρχιτεκτονική της Διοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης».
3. Την υπ' αριθμ. 133/12-08-2022 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Σπάρτης.
4. Την υπ' αριθμ. 347/05-09-2022 απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής του Δήμου Σπάρτης με την οποία καθορίστηκαν οι όροι της Διακήρυξης δημοπρασίας.

ΔΙΑΚΗΡΥΣΣΕΙ ΟΤΙ:

Εκτίθεται σε φανερή, προφορική και μειοδοτική δημοπρασία η μίσθωση από το Δήμο Σπάρτης, ακινήτου για τη στέγαση του κλασικού τμήματος του 6^{ου} νηπιαγωγείου Σπάρτης με τους εξής όρους:

Άρθρο 1^ο

Η δημοπρασία θα είναι φανερή, προφορική και μειοδοτική για την μίσθωση ακινήτου προκειμένου να στεγαστεί το κλασικό τμήμα του 6^{ου} νηπιαγωγείου Σπάρτης.

Η δημοπρασία θα διεξαχθεί στο Δημοτικό κατάστημα που στεγάζεται το τμήμα Κοινωνικής Προστασίας, Παιδείας, Αθλητισμού και Πολιτισμού στη Σπάρτη, στην οδό Ευαγγελιστρίας αρ.85-87, σε ημέρα και ώρα που θα οριστεί από τον Δήμαρχο, ενώπιον της Επιτροπής Διαγωνισμού.

- Το ακίνητο θα πρέπει να είναι στην περιφέρεια του 6^{ου} Νηπιαγωγείου Σπάρτης ήτοι μεταξύ των οδών Ακροπόλεως – Τριακοσίων – Κων. Παλαιολόγου – Θερμοπυλών – Λεωνίδου και δεξιά (δυτικά) ως τα όρια του Καλλικρατικού Δήμου Μυστρά.
- Να είναι ισόγειο και να διαθέτει:
 1. Μία (1) αίθουσα διδασκαλίας, αν είναι δυνατόν μεσημβρινού προσανατολισμού επιφάνειας 40 τ.μ. τουλάχιστον
 2. Ένα (1) γραφείο νηπιαγωγού 13 τ.μ. περίπου
 3. Αποθήκη 15 τ.μ. περίπου
 4. Δύο (2) WC (1 ανά 10 νήπια), 1 WC Νηπιαγωγών
 5. Προαύλιο χώρο 60 τ.μ. περίπου

Άρθρο 2^ο

Η δημοπρασία διεξάγεται σε δύο φάσεις ως εξής

A. Διακήρυξη εκδήλωσης ενδιαφέροντος

Οι ενδιαφερόμενοι καλούνται να εκδηλώσουν το ενδιαφέρον τους σε προθεσμία είκοσι (20) ημερών από την τελευταία δημοσίευση της διακήρυξης

Η προσφορά ενδιαφέροντος κατατίθεται σε σφραγισμένο φάκελο ο οποίος συνοδεύεται από αίτηση συμμετοχής στη δημοπρασία (εκτός του φακέλου) στο Πρωτόκολλο του Δήμου Σπάρτης (Ευαγγελιστριάς 85 - 87) , προκειμένου να λάβει αριθμό πρωτοκόλλου. Στη συνέχεια η αρμόδια δημοτική υπηρεσία θα αποστείλει τις προσφορές α) στην επιτροπή καταλληλότητας του ακινήτου (άρ. 18 , παρ. 6 του Ν. 3467/2006 (ΦΕΚ 128/τ.Α΄/21-06-2006) «Επιλογή στελεχών Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης, ρύθμιση θεμάτων διοίκησης και εκπαίδευσης και άλλες διατάξεις», η οποία με επιτόπια έρευνα, κρίνει περί της καταλληλότητας των προσφερομένων ακινήτων και περί του αν ταύτα πληρούν τους όρους της παρούσας διακήρυξης και β) αντίγραφα αυτών για την εκτίμηση της αξίας του ακινήτου στην επιτροπή εκτίμησης.

Η εκτίμηση της αξίας του ακινήτου γίνεται από την επιτροπή του άρθρου 186 του Ν. 3463/2006 (σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ. 12 του άρθρου 8 του Ν. 4071/2012). Η επιτροπή συντάσσει σχετική έκθεση εντός δέκα (10) ημερών από την λήψη των προσφορών. Οι λόγοι αποκλεισμού ενός ακινήτου αιτιολογούνται επαρκώς στην έκθεση.

Η έκθεση αξιολόγησης, μαζί με τις προσφορές ενδιαφέροντος, αποστέλλονται στο δήμο , ο οποίος τις κοινοποιεί σε κάθε έναν που εκδήλωσε ενδιαφέρον.

B. Διενέργεια δημοπρασίας

Στη συνέχεια ο δήμαρχος ορίζει ημέρα και ώρα διεξαγωγής της δημοπρασίας, καλώντας με αποδεικτικό, να λάβουν μέρος σε αυτήν μόνο εκείνοι των οποίων τα ακίνητα κρίθηκαν κατάλληλα κατά τη διαδικασία της πρώτης φάσης (άρθρο 5 , παρ. 4 Π.Δ. 270/1981). Κατά τη διενέργεια της δημοπρασίας συντάσσεται πρακτικό το οποίο μετά τη λήξη της δημοπρασίας υπογράφεται από τον μειοδότη και τον εγγυητή.

Η Οικονομική Επιτροπή πριν την επικύρωση των πρακτικών της δημοπρασίας, λαμβάνει υπόψη της την μισθωτική αξία του ακινήτου , με πρακτικό της επιτροπής εκτίμησης, στο οποίο αναφέρονται τα στοιχεία που έλαβε υπόψη της η Επιτροπή.

Άρθρο 3^ο

Οι ενδιαφερόμενοι πρέπει να προσκομίσουν **επί ποινή αποκλεισμού** κατά την πρώτη φάση της δημοπρασίας κυρίως φάκελο ο οποίος θα περιέχει

1. Υπεύθυνη δήλωση του Ν.1599/86 με θεωρημένο το γνήσιο της υπογραφής ότι έλαβε γνώση των όρων της διακήρυξης τους οποίους αποδέχεται πλήρως και ανεπιφυλάκτως
2. Δημοτική ενημερότητα από το Δήμο Σπάρτης περί μη οφειλής
3. Φορολογική, Ασφαλιστική (ΙΚΑ ,ΟΑΕΕ) .
Σε περίπτωση που δεν έχει υποχρέωση ασφάλισης στον ΟΑΕΕ θα υποβάλλει υπεύθυνη δήλωση περί μη υποχρέωσης ασφάλισης.
4. Φάκελο τεχνικής προσφοράς ο οποίος θα περιλαμβάνει

α) Τεχνική έκθεση στην οποία θα περιγράφονται λεπτομερώς η επιφάνεια , η θέση , και τα λοιπά χαρακτηριστικά του ακινήτου που προσφέρουν , καθώς και τα πλήρη στοιχεία του εκμισθωτή (ιδιοκτήτη) του ακινήτου.

β) Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/86 με θεωρημένο το γνήσιο της υπογραφής, στην οποία να δηλώνεται από τον προσφέροντα το δικαίωμα για την εκμίσθωση του ακινήτου , ότι ο προσφερόμενος χώρος μπορεί να χρησιμοποιηθεί ως χώρος κύριας χρήσης –εκπαιδευτήριο και ότι σε περίπτωση κατακύρωσης της δημοπρασίας σε αυτόν και έγκριση του αποτελέσματος αυτής από τους αρμόδιους φορείς θα αναλάβει την αλλαγή της χρήσης του ακινήτου σε εκπαιδευτήριο.

γ) Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/86 με θεωρημένο το γνήσιο της υπογραφής, στην οποία θα δηλώνεται ότι ο ιδιοκτήτης αναλαμβάνει σε περίπτωση κατακύρωσης της δημοπρασίας σε αυτόν και έγκριση του αποτελέσματος από τους αρμόδιους φορείς να εκτελέσει με δικές του δαπάνες τις όποιες διαρρυθμίσεις και εργασίες απαιτούνται για τη λειτουργία του σχολείου.

δ) Αντίγραφο της οικοδομικής άδειας του ακινήτου θεωρημένο από την αρμόδια πολεοδομική αρχή και σε περίπτωση μη ύπαρξης αυτού , βεβαίωση αρμόδιας αρχής (πολεοδομίας ή Δήμου) για τη νομιμότητα κατασκευής του κτιρίου.

ε) Μελέτη στατικότατος πολιτικού μηχανικού για τη στατική επάρκεια αυτού.

στ) Τίτλο ιδιοκτησίας προσκομίζοντας παράλληλα και αντίγραφο του Ε9.

ζ) Κάτοψη του κτιρίου θεωρημένη από τη Δ/ση Πολεοδομίας.

η) Τοπογραφικό διάγραμμα οικοπέδου.

θ) Φύλλο υπολογισμού αντικειμενικής αξίας του κτιρίου από Δημόσιο Φορέα (Εφορία, Συμβολαιογράφος).

ι) Εγκεκριμένο πιστοποιητικό πυρασφάλειας από την Πυροσβεστική Υπηρεσία ή Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/86 με θεωρημένο το γνήσιο της υπογραφής ότι σε περίπτωση κατακύρωσης της δημοπρασίας σε αυτόν και έγκριση του αποτελέσματος αυτής από τους αρμόδιους φορείς στο όνομά του , θα προσκομίσει το πιστοποιητικό πριν την υπογραφή του συμφωνητικού.

Άρθρο 4^ο

Ουδείς είναι δεκτός στην δημοπρασία, αν δεν προσκομίσει, για την συμμετοχή του στη δεύτερη φάση της δημοπρασίας, ως εγγύηση στην επιτροπή διενεργείας της δημοπρασίας, γραμμάτιο συστάσεως παρακαταθήκης του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων ή εγγυητική επιστολή ανεγνωρισμένης Τράπεζας ή βεβαίωση του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων περί παρακαταθέσεως σε αυτό από αυτόν που επιθυμεί να λάβει μέρος στην δημοπρασία ή άλλου ο οποίος ενεργεί για λογαριασμό του διαγωνιζομένου, ομολογιών Δημοσίου, Τραπέζης, ή Οργανισμού κοινής ωφελείας, που αναγνωρίζεται για εγγυοδοσίες.

Η εγγύηση θα είναι το ποσό του 10% του έκαστου προσφερόμενου μισθώματος υπολογιζόμενου σε ετήσια βάση.

Η εγγυητική επιστολή επιστρέφεται σε αυτόν που έχει κατακυρωθεί ο διαγωνισμός μετά την εγκατάσταση της σχολικής μονάδας και την υπογραφή του σχετικού πρωτοκόλλου παράδοσης παραλαβής καθώς και τη σύμβαση μίσθωσης. Οι εγγυητικές επιστολές επιστρέφονται στους λοιπούς συμμετέχοντες στον διαγωνισμό μετά την κατακύρωση του αποτελέσματος από την Οικονομική Επιτροπή.

Άρθρο 5^ο

Στην πρώτη φάση του διαγωνισμού οι φάκελοι θα παραδοθούν ενώπιον της επιτροπής καταλληλότητας και αντίγραφα αυτών για την εκτίμηση της αξίας του ακινήτου στην επιτροπή εκτίμησης, οι οποίοι θα γράφουν απ' έξω την επωνυμία του διαγωνιζόμενου και τα στοιχεία του αποστολέα.

Τα δικαιολογητικά θα πρέπει:

α) Να μην έχουν ξυσίματα, σβησίματα, υποσημειώσεις ή υστερόγραφο, μεσόστιχα, παρεμβολές κενά, συγκοπές και συντμήσεις που μπορούν να θέσουν σε αμφιβολία όρους τιμές ή την ταυτότητα των εκμισθωτών.

β) Να αναγράφουν τα ακριβή στοιχεία του εκμισθωτή.

γ) Να είναι σαφή και πλήρη.

Στη δεύτερη φάση οι ενδιαφερόμενοι, των οποίων τα ακίνητα κρίθηκαν κατάλληλα κατά την διαδικασία της 1^{ης} φάσης του διαγωνισμού, από την Επιτροπή καταλληλότητας, θα κληθούν εγγράφως, να προσέλθουν για την συμμετοχή τους στον διαγωνισμό για την οικονομική προσφορά ενώπιον της Επιτροπής του διαγωνισμού (άρθρο 18). Σ' αυτούς που θα αποσταλούν προσκλήσεις θα πρέπει να παρευρεθούν αυτοπροσώπως ή αντιπρόσωποι αυτών με τα ανάλογα έγγραφα εξουσιοδότησης ή εφόσον πρόκειται για εταιρεία, προκειμένου μεν για προσωπικές εταιρείες ο νόμιμος εκπρόσωπος αυτών , στις Ε.Π.Ε. ο διαχειριστής , όπως τα πρόσωπα αυτά προκύπτουν από τις τελευταίες τροποποιήσεις των καταστατικών τους, για τις οποίες θα πρέπει να προσκομίζεται πιστοποιητικό του αρμόδιου Πρωτοδικείου , για δε τις καφαιουχικές εξουσιοδοτημένο άτομο με απόφαση ΔΣ της

εταιρείας , εκτός και αν προκύπτει νόμιμη εκπροσώπηση για τον συγκεκριμένο διαγωνισμό από το ίδιο καταστατικό της εταιρείας, τα οποία **επί ποινή αποκλεισμού**, θα προσκομίσει ενώπιον της Επιτροπής διεξαγωγής του διαγωνισμού κατά την ημέρα και ώρα που θα υποδειχθεί από την πρόσκληση. Επίσης οι ενδιαφερόμενοι θα πρέπει να προσκομίσουν , **επί ποινή αποκλεισμού**, εγγυητική επιστολή για τη συμμετοχή τους στο διαγωνισμό, κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 4 της παρούσης.

Προσφορά που δε συνοδεύεται από αυτή την εγγυητική , **είναι απαράδεκτη**.

Οι συμμετέχοντες θα δηλώνουν την οικονομική προσφορά **προφορικά** κατ' αλφαβητική σειρά εκφωνήσεως ενώπιον της επιτροπής διαγωνισμού και πάσα προσφορά είναι δεσμευτική για τον εκάστοτε μειοδότη και η δέσμευση αυτή μεταφέρεται αλληλοδιαδόχως από τον πρώτο στους επόμενους και επιβαρύνει οριστικά τον τελευταίο μειοδότη.

Οι προσφορές των μειοδοτών αναγράφονται στο Πρακτικό του διαγωνισμού, κατά σειρά της ως άνω εκφωνήσεως, με το ονοματεπώνυμό τους.

Άρθρο 6°

Ο τελευταίος μειοδότης υποχρεούται να παρουσιάσει αξιόχρεο εγγυητή, ο οποίος θα υπογράψει τα πρακτικά της δημοπρασίας και έτσι καθίσταται αλληλεγγύως και εις ολόκληρον υπεύθυνος με αυτόν για την εκπλήρωση των όρων της σύμβασης.

Άρθρο 7°

Ο τελευταίος μειοδότης δεν αποκτά δικαίωμα προς αποζημίωση από τη μη έγκριση των πρακτικών της δημοπρασίας από το αρμόδιο όργανο του δήμου ή της διοικητικής αρχής που έχει αντίστοιχη αρμοδιότητα.

Άρθρο 8°

Ο τελευταίος μειοδότης υποχρεούται όπως εντός δέκα ημερών από την κοινοποίηση, που ενεργείται με αποδεικτικό παραλαβής, της απόφασης της διοικητικής αρχής περί κατακυρώσεως ή εγκρίσεως του αποτελέσματος της δημοπρασίας, να προσέλθει μαζί με τον εγγυητή του για την σύνταξη και υπογραφή της σύμβασης, άλλως και η κατατεθείσα εγγύηση καταπίπτει υπέρ του δήμου χωρίς δικαστική παρέμβαση.

Ενεργείται δε αναπλειστηριασμός εις βάρος του και του εγγυητή του, οι οποίοι ευθύνονται για το μεγαλύτερο τυχόν οικονομικό αποτέλεσμα της δημοπρασίας από αυτό της προηγούμενης. Μετά το πέρας της παραπάνω προθεσμίας των δέκα ημερών η σύμβαση θεωρείται ότι καταρτίστηκε οριστικά.

Η σύμβαση συντάσσεται σε τέσσερα (4) πρωτότυπα εκ των οποίων παραλαμβάνουν από ένα ο κάθε συμβαλλόμενος, ένα η σχολική μονάδα που θα στεγαστεί στο ακίνητο ή η προϊσταμένη αυτής αρχή και ένα η αρμόδια Δ.Ο.Υ..

Ο Δήμος, ως μισθωτής, μπορεί να προβεί κατά τη διάρκεια της μίσθωσης, χωρίς καμιά αποζημίωση στον εκμισθωτή, σε μονομερή λύση της σύμβασης, εάν:

(α) Καταργηθεί η στεγαζόμενη σχολική μονάδα εν όλω ή εν μέρει ή επεκταθεί έτσι ώστε το μίσθιο να μην εξυπηρετεί πλέον τις ανάγκες της,

(β) Μεταφερθεί η στεγαζόμενη σχολική μονάδα σε ιδιόκτητο ακίνητο,

(γ) Προσφερθεί σε αυτή, από τρίτο, η δωρεάν χρήση κατάλληλου ακινήτου για τον υπόλοιπο χρόνο της μίσθωσης,

(δ) Αναδιարθρωθεί η στεγαζόμενη σχολική μονάδα, κατά τη διάρκεια της μίσθωσης, ούτως ώστε το ακίνητο να μην εξυπηρετεί τις ανάγκες αυτής ή να μην είναι απαραίτητο,

(ε) Μεταφερθεί σε άλλο μέρος, η εγκατεστημένη στο ακίνητο σχολική μονάδα, έστω και προσωρινά,

(στ) Ο εκμισθωτής αρνηθεί ή δεν πραγματοποιήσει τις εργασίες που αναφέρονται στο άρθρο 11 της παρούσας.

Για τη λύση της σύμβασης σύμφωνα με τα παραπάνω, εκδίδεται από το Δήμαρχο απόφαση πρόωρης λύσης της μίσθωσης, ύστερα από γνωμοδότηση της Οικονομικής Επιτροπής, η οποία συντάσσεται με βάση το σχετικό έγγραφο αίτημα της στεγασμένης σχολικής μονάδας και σύμφωνη γνώμη της Προϊσταμένης αυτής αρχής. Η απόφαση πρόωρης λύσης της

μίσθωσης κοινοποιείται στον εκμισθωτή του ακινήτου και επιφέρει τα αποτελέσματα της τριάντα (30) ημέρες τουλάχιστον μετά την κοινοποίηση της. Από την ημερομηνία αυτή παύει κάθε υποχρέωση του Δήμου για καταβολή μισθωμάτων.

Άρθρο 9°

Η διάρκεια της μίσθωσης ορίζεται για τρία (3) χρόνια, αρχομένης από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης, με δυνατότητα –παράτασης ανά τριετία μέχρι την συμπλήρωση δωδεκαετίας, σύμφωνα με το άρθρο 10 του Ν 3613/2007 , σε περίπτωση που αυτό κριθεί αναγκαίο από τον Δήμο.

Άρθρο 10°

Το μίσθωμα θα κατατίθεται κάθε τρίμηνο, σε τραπεζικό λογαριασμό του δικαιούχου. Το μηνιαίο μίσθωμα θα αναπροσαρμόζεται ετησίως, μετά την παρέλευση διετίας από την έναρξη της μίσθωσης, σε ποσοστό εβδομήντα πέντε τοις εκατό (75%) της μεταβολής του Δείκτη Τιμών Καταναλωτή του μήνα της αναπροσαρμογής σε σχέση με τον αντίστοιχο μήνα του προηγούμενου έτους, επί του κατά το προηγούμενο έτος καταβαλλόμενου.

Άρθρο 11°

Ο μειοδότης υποχρεούται να αλλάξει τη χρήση του ακινήτου του σε Σχολικό Χώρο, μέσα σε ένα μήνα από την ημερομηνία διεξαγωγής της δεύτερης φάσης της δημοπρασίας. Σε περίπτωση καθυστέρησης πέραν του ενός μήνα, απαιτείται αιτιολογημένη έκθεση του ιδιοκτήτη και της αρμόδιας αρχής για τους λόγους της καθυστέρησης και προσδιορισμό του χρόνου ολοκλήρωσης της εργασίας, οπότε η οικονομική επιτροπή θα αποφασίσει τη συνέχιση ή μη της διαδικασίας.

Μέσα σε δέκα μέρες από την αλλαγή της χρήσης ακολουθεί η υπογραφή του συμφωνητικού και η σύνταξη του πρακτικού παράδοσης/παραλαβής του ακινήτου. Έως την υπογραφή του συμφωνητικού, είναι απαραίτητη η προσκόμιση πιστοποιητικού πυρασφάλειας. Σε περίπτωση μη προσέλευσης του μειοδότη μαζί με τον εγγυητή του για τη σύνταξη και υπογραφή της σύμβασης, η κατατεθείσα εγγύηση καταπίπτει υπέρ του δήμου χωρίς δικαστική παρέμβαση.

Άρθρο 12°

Ο μισθωτής υποχρεούται να διατηρεί και διαφυλάσσει την κατοχή του μισθίου, τις υπέρ αυτού δουλειές, τα όρια αυτού και εν γένει το μίσθιο, σε καλή κατάσταση, προστατεύοντας αυτό απέναντι σε κάθε καταπάτηση, διαφορετικά ευθύνεται σε αποζημίωση.

Ο Δήμος υποχρεούται με την λήξη της μίσθωσης, να παραδώσει το ακίνητο στην κατάσταση την οποία το παρέλαβε, διαφορετικά ευθύνεται σε αποζημίωση.

Ο Δήμος δεν ευθύνεται και δεν υποχρεούται να καταβάλλει καμιά αποζημίωση στον εκμισθωτή (α) για επιγενόμενες βλάβες ή ζημιές στο ακίνητο του, οφειλόμενες στη συνήθη χρήση ή κακή κατάσταση ή κατασκευή του κτιρίου ή σε τυχαίο γεγονός, ανωτέρα βία, κ.λ.π. (η έννοια των συνήθων χρήσεων επί μισθώσεων των υπηρεσιών είναι ευρύτερη των κοινών μισθώσεων), (β) για αλλαγές ή βελτιώσεις στις οποίες θα προβεί πριν ή μετά την κατακύρωση του αποτελέσματος της δημοπρασίας ή (γ) αν, από δική του υπαιτιότητα, ανακληθεί η απόφαση περί κατακύρωσης του αποτελέσματος της δημοπρασίας ή λυθεί η σύμβαση, ή (δ) εάν δεν εγκριθούν τα πρακτικά του διαγωνισμού ή η απόφαση κατακύρωσης. Κατά τη διάρκεια της μίσθωσης, ο Δήμος έχει τη δυνατότητα ακόμη και αν δεν προβλέπεται σχετικά από τη σύμβαση, να εγκαταστήσει στο μίσθιο υπηρεσία του διαφορετική εκείνης της οποίας η στέγαση είχε αρχικά προβλεφθεί, ή να συστεγάσει με την υπηρεσία αυτή και άλλη υπηρεσία, χωρίς ο εκμισθωτής να δικαιούται αποζημίωση ή πρόσθετο μίσθωμα.

Άρθρο 13°

Το μίσθωμα υπόκειται στις παρακάτω κρατήσεις:

1. Υπέρ ΤΕΑΔΥ σε ποσοστό 1,5% και υπέρ ΤΠΔΥ υπέρ 0,5%.
2. Χαρτόσημο 3% και ΟΓΑ επί του χαρτοσήμου 20%.

Άρθρο 14°

Η παραλαβή του ακινήτου (μισθίου) από τον Δήμο καθώς και η παράδοση του στον εκμισθωτή μετά τη λήξη της σύμβασης, ενεργείται από τον Προϊστάμενο της σχολικής μονάδας, αφού συνταχθεί πρωτόκολλο παράδοσης – παραλαβής σε τέσσερα (4) πρωτότυπα. Ο εκμισθωτής καλείται εγγράφως, από τον Προϊστάμενο της σχολικής μονάδας, να παραστεί αυτοπροσώπως ή με εξουσιοδοτημένο άτομο στην παραλαβή ή στην παράδοση του ακινήτου (μισθίου), αν αρνηθεί δε να προσέλθει, συντάσσεται Πρωτόκολλο από τον Προϊστάμενο της σχολικής μονάδας και κοινοποιείται σε αυτόν με απόδειξη.

Η με Πρωτόκολλο παραλαβή του ακινήτου (μισθίου) από τον Προϊστάμενο, δεν απαλλάσσει τον εκμισθωτή της ευθύνης για ελλείψεις ή για πάσης φύσεως ελαττώματα του μισθίου.

Άρθρο 15°

Σιωπηρή αναμίσθωση, ως και υπεκμίσθωση του μισθίου από τον μισθωτή απαγορεύεται απολύτως.

Άρθρο 16°

Το πρακτικό της δημοπρασίας κατακυρώνεται από τη Οικονομική Επιτροπή (άρθρο 5 παρ. 8 ΠΔ 270/81 και 72 παρ. 1ε Ν. 2852/2010). Η Οικονομική Επιτροπή, πριν από την επικύρωση των πρακτικών της δημοπρασίας, λαμβάνει υπόψη της την μισθωτική αξία του ακινήτου, όπως αυτή προσδιορίστηκε με το πρακτικό της Επιτροπής Εκτίμησης, στο οποίο αναφέρονται τα στοιχεία που έλαβε υπόψη της.

Άρθρο 17°

Η δημοπρασία επαναλαμβάνεται οίκοθεν από τον δήμαρχο εάν δεν παρουσιάσθηκε κατ' αυτήν μειοδότης.

Η δημοπρασία επαναλαμβάνεται κατόπιν αποφάσεως του δημοτικού συμβουλίου όταν:

α) το αποτέλεσμα αυτής δεν εγκριθεί από την Οικονομική επιτροπή ή το δημοτικό συμβούλιο ή την αρμόδια Διοικητική αρχή λόγω ασύμφουρου του επιτευχθέντος αποτελέσματος ή σφάλματος στη διενέργεια της δημοπρασίας

β) μετά την κατακύρωση της δημοπρασίας, ο τελευταίος μειοδότης και ο εγγυητής του αρνούνται να υπογράψουν τα πρακτικά, ή τη σύμβαση μίσθωσης επίσης όταν μετά την κοινοποίηση στον τελευταίο μειοδότη της εγκριτικής επί του αποτελέσματος της δημοπρασίας αποφάσεως δεν προσέλθει αυτός εμπροθέσμως για την σύνταξη και υπογραφή της σύμβασης.

Στην περίπτωση (β) η δημοπρασία, επαναλαμβάνεται εις βάρος του τελευταίου μειοδότη και του εγγυητή αυτού, ως ελάχιστον δε όριο προσφοράς ορίζεται το επ' ονόματι τούτου κατακυρωθέν ποσόν, δυνάμενο να μειωθεί με απόφασης του δημοτικού συμβουλίου.

Η επαναληπτική δημοπρασία γνωστοποιείται με περιληπτική διακήρυξη του δημάρχου αναφερομένης στους όρους της πρώτης διακήρυξης και δημοσιευομένης, πέντε (5) τουλάχιστον ημέρας προ της ημέρας της διενέργειας της δημοπρασίας, διεξάγεται δε σύμφωνα με τα όσα αναφέρθηκαν.

Η επανάληψη της δημοπρασίας ενεργείται με βάση τη δοθείσα τελευταία προσφορά κατά την προηγούμενη δημοπρασία.

Άρθρο 18°

Για τη διεξαγωγή της δημοπρασίας και την αξιολόγηση των προσφορών συγκροτεί επιτροπή από τους υπαλλήλους :

1. Μαχαίρα Παναγιώτα , ως Πρόεδρος
2. Ψυμογεράκος Λυκούργος, ως μέλος
3. Κατσίχτη Βασιλική, ως μέλος και γραμματέας

με αναπληρωματικούς :

1. Καραδήμου Αικατερίνη
2. Μπάμπουλα Βασιλική
3. Αλέξη Κανέλλα

Άρθρο 19°

Τα κηρύκεια δικαιώματα, τα συμβολαιογραφικά έξοδα και τέλη και τα έξοδα δημοσίευσης της διακήρυξης, βαρύνουν τον τελευταίο μειοδότη.

Άρθρο 20°

Η προκήρυξη θα δημοσιευτεί με φροντίδα του Δημάρχου τουλάχιστον 10 ημέρες πριν από τη διενέργεια της δημοπρασίας με τοιχοκόλληση αντιγράφου αυτής στον πίνακα ανακοινώσεων του δημοσιότερου μέρους της έδρας του Δήμου.

Περίληψη Διακήρυξης θα δημοσιευτεί σε εφημερίδες (σύμφωνα με την παρ. 1^α του αρ. 3 του Ν.3548/2007 απαιτείται η δημοσίευση σε δύο ημερήσιες και μία εβδομαδιαία νομαρχιακή εφημερίδα-διευκρινίζεται ότι στο Νομό Λακωνίας δεν εκδίδεται εβδομαδιαία εφημερίδα) σύμφωνα με την υπ' αριθμ. 402/24-7-2013 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου.

Επίσης περίληψης Διακήρυξης θα αναρτηθεί στην ιστοσελίδα του Δήμου Σπάρτης και στο πρόγραμμα διαύγεια .

Άρθρο 21°

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να παραλάβουν αντίγραφο της διακήρυξης από το Τμήμα Κοινωνικής Προστασίας, Παιδείας, Αθλητισμού και Πολιτισμού του Δ. Σπάρτης (Ευαγγελιστρίας 85 – 87 2^{ος} όροφος). Επίσης , η διακήρυξη θα αναρτηθεί στον πίνακα ανακοινώσεων του Δ. Σπάρτης. Καλούνται οι ενδιαφερόμενοι , που είναι ιδιοκτήτες ακινήτων κατάλληλων για τον ανωτέρω σκοπό να εκδηλώσουν το ενδιαφέρον τους στο Τμήμα Κοινωνικής Προστασίας, Παιδείας, Αθλητισμού και Πολιτισμού του Δ. Σπάρτης (Ευαγγελιστρίας 85 – 87 2^{ος} όροφος), Σπάρτη - ΤΚ 23100, Πληροφορίες στο Τηλέφωνο 27310 – 22226 (εσωτ.122,123).

Η Αντιδήμαρχος

**Γεωργία Ζαχαράκη-
Αναστασοπούλου**