

**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ
ΝΟΜΟΣ ΛΑΚΩΝΙΑΣ
ΔΗΜΟΣ ΣΠΑΡΤΗΣ**

ΜΕΛΕΤΗ

Αρ. 1 / 2016

ΜΕΛΕΤΗ

ΔΑΠΑΝΗΣ ΓΙΑ ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

«Διαχείριση Πράσινου και λοιπών εγκαταστάσεων

Ύλσους Αθαν. Παν. Γουδέ»

ΈΤΟΥΣ 2016

ΣΠΑΡΤΗ

ΑΠΡΙΛΙΟΣ 2016

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΓΕΩΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	3
ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ	5
ΤΙΜΟΛΟΓΙΟ	6
ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ	12

ΓΕΩΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ

Η παρούσα τεχνική περιγραφή αφορά τις υπηρεσίες Διαχείρισης Πρασίνου και λοιπών εγκαταστάσεων του Άλσους Αθανάσιος Παναγιώτου Γουδές.

Συντάχθηκε σύμφωνα με τις διατάξεις του Π.Δ. 28/80 "Περί εκτελέσεως έργων και προμηθειών Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοικήσεως".

Οι υπηρεσίες αυτές, προβλέπεται να καλύψουν μέρος των υποχρεώσεων του Δήμου οι οποίες απορρέουν από το Ν. 3463/06 (ΦΕΚ 114 Α' 2006): «Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων» και ιδιαίτερα του Άρ. 75, παρ. 1, εδ. γ), σημεία 1, 11, 12 & 13 αυτού, σύμφωνα με τα οποία είναι αρμοδιότητες του Δήμου «η εξασφάλιση και διαρκής βελτίωση των τεχνικών και κοινωνικών υποδομών στις πόλεις και τα χωριά», «η μέριμνα και η λήψη μέτρων για την προστασία και αναβάθμιση της αισθητικής των πόλεων και των οικισμών» και «η μέριμνα και η λήψη μέτρων για την απρόσκοπτη πρόσβαση στους κοινόχρηστους χώρους».

Το Άλσος «Αθανάσιος Παναγιώτου Γουδές», έκτασης περίπου 40 στρεμμάτων, προστέθηκε από το 2013 στους υφιστάμενους κοινόχρηστους χώρους πρασίνου του Δήμου Σπάρτης, ευρισκόμενο κατά το μεγαλύτερό του μέρος εντός του ρυμοτομικού σχεδίου της πόλης της Σπάρτης και των ορίων του οικισμού της Αγίας Ειρήνης Σπάρτης. Είναι ένα έργο του οποίου η κατασκευή συγχρηματοδοτήθηκε από το ΕΣΠΑ και το οποίο αποτελεί ένα αυτοτελές, περιφραγμένο, ολοκληρωμένο σύνολο με ελεύθερους χώρους, πλατείες, κυκλικό δρόμο / ποδηλατόδρομο που το διατρέχει, χώρους παιχνιδιού (παιδικές χαρές, γυμναστήριο ενηλίκων, κ.ά.), skate park, συντριβάνια, λίμνη, αμφιθέατρο, κ.ά., καθώς και σημαντικής έκτασης Πράσινο με πολλές νέες φυτεύσεις και προϋφιστάμενη βλάστηση.

Αναλυτικά, ορισμένα στοιχεία για το Άλσος Αθανάσιος Παναγιώτου Γουδές κατά την έναρξη λειτουργίας του είναι τα εξής:

ΦΥΤΑ <i>Είδη φυτών : 107</i> <i>Σύνολο φυτών : 12.373 άτομα</i>	Δέντρα : 513 άτομα Θάμνοι, κλπ: 11.860 άτομα	Νέα δέντρα : 350 άτομα Προϋφιστάμενα δέντρα : 163 άτομα Θάμνοι : 6.350 άτομα Ροδώνας, ανθόφυτα & ποώδη : 4.450 άτομα Αρωματικά : 940 άτομα Αναρριχητικά : 120 άτομα
ΕΚΤΑΣΕΙΣ ΠΡΑΣΙΝΟΥ ≈ 24,05 στρέμματα	Κήποι & παρτέρια με θάμνους, ανθόφυτα, ροδώνες, κλπ : 4,75 στρ. Χλοοτάπητες : 3,1 στρέμματα Χώροι υψηλού πρασίνου (δέντρων) : ≈ 16,20 στρέμματα	
ΕΚΤΑΣΕΙΣ ΔΙΑΣΤΡΩΜΕΝΕΣ, ΠΛΑΚΟΣΤΡΩΜΕΝΕΣ, ΚΛΠ ≈ 14,18 στρέμματα	Πλατεία : 1,58 στρέμματα Μήκος κυκλικού δρόμου/ποδηλατόδρομου : ≈ 865 μέτρα Ποδηλατόδρομος & μονοπάτια : 5,3 στρέμματα Παιδικές Χαρές & Γυμναστήριο ενηλίκων : 2,61 στρέμματα Χώροι εντελώς ελεύθεροι – χωμάτινοι : ≈ 3 στρέμματα Skate Park : 0,46 στρέμματα Λίμνη & λίμνη συντριβανιού Πλατείας : 0,52 στρέμματα	

Το Πράσινο και οι εντελώς ελεύθεροι χώροι του Άλσους «Αθανάσιος Παναγιώτου Γουδές» περιλαμβάνουν σχεδόν το σύνολο των στοιχείων του αστικού πρασίνου, δηλαδή χλοοτάπητες, ροδώνα, κηπάρια, ανθώνες, παρτέρια, κήπο αρωματικών φυτών, χώρους

για εκπαιδευτικούς λαχανόκηπους, ελεύθερους χωμάτινους χώρους, δένδροστοιχίες & μεμονωμένα δέντρα (καλλωπιστικά, καρποφόρα κλπ.) και εκτάσεις οπωροφόρων δέντρων (ελαιώνας, εσπεριδοειδή). Στο Δήμο Σπάρτης δεν υπάρχει κανείς άλλος όμοιος χώρος όσον αφορά στα χαρακτηριστικά του, δηλαδή την αυτοτέλεια και την πληρότητά του, ενώ ακόμα και πανελλαδικά είναι ελάχιστα τα εφάμιλλα δημόσια πάρκα.

Για την ορθή εμφάνιση του Πρασίνου, για την λειτουργία του στην δράση των τοπικών φορέων και των πολιτών, είτε ως στοιχείο αισθητικό, είτε ως στοιχείο οικολογικό, είτε ως στοιχείο της προσωπικότητας της περιοχής, πρέπει να επιδέχεται σε τακτά χρονικά διαστήματα την διαχείριση και την βελτίωση του και τη συντήρηση των υποδομών του (π.χ. δίκτυο άρδευσης) και των περιμετρικών αυτού ελεύθερων χώρων, με κριτήρια γεωτεχνικά και αισθητικά.

Δεδομένου ότι η διαχείριση αυτή αναφέρεται σε ζωντανούς βιολογικούς οργανισμούς, υπόκειται σε προγραμματισμό εργασιών που έχει να κάνει με το στάδιο αύξησης και τη φυσιολογία των διαφορετικών ειδών καθώς και με τις εποχιακές διακυμάνσεις του κλίματος. Κατά συνέπεια η εποχή και το συγκεκριμένο χρονικό διάστημα παροχής των υπηρεσιών διαχείρισης επηρεάζουν καθοριστικά το είδος και τον αριθμό των εργασιών που επιβάλλεται να εκτελεστούν.

Οι προβλεπόμενες προς εκτέλεση εργασίες (βοτανίσματα, χορτοκοπές, κουρέματα χλοοτάπητα, διαμορφώσεις κόμης, φυτοπροστασία, λίπανση, άρδευση – συντήρηση, συντήρηση και καθαρισμός υδάτινων επιφανειών) αναλύονται στο Τιμολόγιο της παρούσας μελέτης.

Ο ανάδοχος θα πρέπει να ξεκινήσει τις εργασίες αμέσως μετά την υπογραφή της σύμβασης και θα είναι υπεύθυνος για την επίβλεψη της κατάστασης των χώρων πρασίνου και υδάτινων στοιχείων καθώς και για την επιλογή του κατάλληλου χρόνου και τρόπου εκτέλεσης των απαιτούμενων ενεργειών, ώστε η εικόνα των χώρων πρασίνου και υδάτινων στοιχείων να είναι άριστη. Το χρονικό διάστημα παροχής των υπηρεσιών θα είναι ετήσια (12 μήνες από την υπογραφή της σύμβασης).

Για τη σύνταξη του συγκεκριμένης μελέτης και προϋπολογισμού χρησιμοποιήθηκαν τιμές που διαμορφώθηκαν βάσει της εμπειρίας που αποκτήθηκε από την υλοποίηση των αντίστοιχων μελετών – προϋπολογισμού των ετών 2013 – 2015 και από την επίβλεψη του συγκεκριμένου έργου, καθώς και από έρευνα του Τμήματος για τις τρέχουσες αγοραίες τιμές παροχής σχετικών υπηρεσιών. Το συνολικό κόστος (με ΦΠΑ 23%) προϋπολογίζεται σε **23.806,45 €**. Οι παραπάνω εργασίες θα βαρύνουν τον **Κ.Α. 35-6262.005** για «**Διαχείριση Πρασίνου και λοιπών εγκαταστάσεων Άλσους Αθην. Παν. Γουδέ**» του Δήμου Σπάρτης, που διαθέτει πίστωση **24.000,00 €**.

ΣΥΝΤΑΧΘΗΚΕ Μαγούλα 27 / 04 / 2016		ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ Μαγούλα 27 / 04 / 2016
Οι Συντάξαντες		Η προϊσταμένη Δ/νης Τοπ. Οικ. Ανάπτυξης
<p>Δημοσθένης Τσαπάρας Γεωπόνος ΠΕ, MSc Πρ. Τμ. Περιβάλλοντος & Ενέργ., Δ/σης Περ/ντος</p>	<p>Μιχαήλ Αναστασιάδης Γεωπόνος Π.Ε, MSc Πρ. Τμήματος Ε.Σ.& Πρασίνου, Δ/σης Τ.Ο.Α.</p>	<p>Βιργινία Κοντογεωργάκου Γεωπόνος Π.Ε. με Β'βαθμ</p>

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΜΕΛΕΤΗΣ

A/A	Περιγραφή Εργασιών	Μονάδα μέτρησης	Ποσότητα	Προβλεπόμενη Δαπάνη (€)
1	Εργασίες Διαχείρισης του Πρασίνου και λοιπών εγκαταστάσεων του Άλσους Αθανασίου Παναγιώτου Γουδέ, όπως αναφέρονται αναλυτικά στο Τιμολόγιο Εργασιών της Μελέτης και περιγράφονται στη Συγγραφή Υποχρεώσεων	Τεμ.	1	19.354,84
			Άθροισμα	19.354,84
			ΦΠΑ 23%	4.451,61
			Γενικό Σύνολο με ΦΠΑ	23.806,45

ΣΥΝΤΑΧΘΗΚΕ Μαγούλα 27 / 04 / 2016 Οι Συντάξαντες		ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ Μαγούλα 27 / 04 /2016 Η προϊσταμένη Δ/νης Τοπ. Οικ. Ανάπτυξης
Δημοσθένης Τσαπάρας Γεωπόνος ΠΕ, MSc Πρ. Τμ. Περιβάλλοντος & Ενέργ., Δ/σης Περ/ντος	Μιχαήλ Αναστασιάδης Γεωπόνος Π.Ε, MSc Πρ. Τμήματος Ε.Σ.& Πρασίνου, Δ/σης Τ.Ο.Α.	Βιργινία Κοντογεωργάκου Γεωπόνος Π.Ε. με Β΄βαθμ

ΤΙΜΟΛΟΓΙΟ ΜΕΛΕΤΗΣ

Γενικά

Λόγω της φύσης, καθώς και του μεγάλου όγκου των εργασιών που επεκτείνονται χρονικά στο σύνολο του χρονικού διαστήματος παροχής των υπηρεσιών που αφορά η σύμβαση, εκτιμάται πως απαιτείται η απασχόληση στο χώρο και για τις υπηρεσίες της παρούσης, ενός τουλάχιστον εξειδικευμένου τεχνίτη (κηπουρού) για απασχόληση που αντιστοιχεί σε περίπου 7ωρη απασχόληση σε σχεδόν κάθε εργάσιμη ημέρα του διαστήματος που αφορά η σύμβαση, συνεπικουρούμενου από επιπλέον εργατικό προσωπικό στις περιόδους υψηλότερων απαιτήσεων αιχμής έντασης εργασίας.

Άρθρο 1: Εργασίες Διαχείρισης του Πρασίνου και λοιπών εγκαταστάσεων του Άλσους Αθανασίου Παναγιώτου Γουδέ

Η εκτέλεση της υπηρεσίας αφορά την επιτόπου πρόσβαση του αναδόχου, με τον απαραίτητο εξοπλισμό, για την εκτέλεση των προβλεπόμενων εργασιών. Ο ανάδοχος είναι υπεύθυνος για τις μετακινήσεις μηχανημάτων, υλικών και προσωπικού.

Ο ανάδοχος θα πρέπει να ξεκινήσει τις εργασίες στο Άλσος αμέσως μετά την υπογραφή της σύμβασης. Είναι υπεύθυνος για την επίβλεψη της κατάστασης του πρασίνου, των αρδευτικών συστημάτων και των υδάτινων επιφανειών του Άλσους, καθώς και για την επιλογή του κατάλληλου χρόνου και τρόπου εκτέλεσης των απαιτούμενων ενεργειών ώστε η εικόνα του πρασίνου και των υδάτινων επιφανειών να είναι άριστη. Έχει την πλήρη ευθύνη της διαχείρισης - συντήρησης των φυτών και υδάτινων όγκων.

Το παρόν Άρθρο συνοδεύεται από συνημμένο πίνακα προμέτρησης εργασιών και ενδεικτικού χρονοδιαγράμματος εργασιών ανά μήνα και περιοχή του Άλσους (βλέπε πίνακα 1). Ο ανάδοχος δύναται να υλοποιήσει συνολικά περισσότερες επαναλήψεις /εργασίες, χωρίς επιπλέον αμοιβή.

Οι εργασίες θα γίνονται σύμφωνα με τους κανόνες της τέχνης και της γεωπονικής επιστήμης και τις ισχύουσες προδιαγραφές. Η εκτέλεση της εργασίας περιλαμβάνει :

1.1. Βοτάνισμα - ανασχηματισμός λεκανών άρδευσης – σκάλισμα δέντρων, θάμνων, αναρριχητικών, ποωδών, κλπ.

Αφορά στο σκάλισμα του εδάφους και στο σχηματισμό λεκάνης άρδευσης των φυτών, σε έδαφος οποιαδήποτε κλίσεως, με ελαφρά εκσκαφή του εδάφους γύρω από τον κορμό του φυτού και έως την προβολή της κόμης καθώς και εκρίζωση-καταστροφή και απομάκρυνση τυχόν αυτοφυόμενων ποωδών φυτών, χειρονακτικά ή με χειροκίνητα μηχανικά εργαλεία, με ιδιαίτερη προσοχή ως προς την προστασία της ζώνης του λαιμού και των ριζών των διαχειριζόμενων φυτών, σύμφωνα με τις ορθές πρακτικές όπως αυτές περιγράφονται στην Ελληνική Τεχνική Προδιαγραφή ΕΤΕΠ 10-06-01-00 «Ανασχηματισμός λεκανών άρδευσης φυτών» και την ΕΤΕΠ 10-06-06-00 «Καταπολέμηση ζιζανίων».

Περιλαμβάνονται όλες οι δαπάνες του απαιτούμενου εργατοτεχνικού προσωπικού, μηχανημάτων εξοπλισμού και μέσων του αναδόχου καθώς και τυχόν απαραίτητων μέτρων προστασίας του λαιμού-κορμού φυτών, σήμανσης και κάθε άλλη δαπάνης για τη λήψη μέτρων προστασίας, καθαρισμού οργανωμένων χώρων από τα υπολείμματα των εργασιών

και τυχόν απαραίτητης απομάκρυνσης προϊόντων εργασίας σε καθορισμένο χώρο εντός του Άλσους και διαχείρισης αυτών, καθώς και στην περιοχή εργασίας ο έλεγχος του επίγειου δικτύου άρδευσης και η παράχωση εκτεθειμένων τμημάτων τριτεύοντος δικτύου, κλπ.

Αριθμός επεμβάσεων: 9 ανά έτος.

1.2. Βοτάνισμα χωμάτων χώρων με μηχανοκίνητα μέσα

Αφορά στην εκρίζωση ή καταστροφή της άγριας αυτοφυόμενης βλάστησης στους εκτεταμένους ελεύθερους χώρους του άλσους με μηχανοκίνητα μέσα, με ιδιαίτερη προσοχή ως προς την προστασία της ζώνης του λαιμού και των ριζών των διαχειριζόμενων φυτών καθώς και στην προστασία των αρδευτικών και άλλων υποδομών, σύμφωνα με τις ορθές πρακτικές όπως αυτές περιγράφονται στην Ελληνική Τεχνική Προδιαγραφή ΕΤΕΠ 10-06-06-00. Η χρήση μηχανήματος / παρελκόμενου με λεπίδα ή αλυσίδα είναι επιθυμητή (μικρότερη συμπίεση του εδάφους).

Περιλαμβάνονται όλες οι δαπάνες του απαιτούμενου εργατοτεχνικού προσωπικού, μηχανημάτων εξοπλισμού και μέσων του αναδόχου καθώς και τυχόν απαραίτητων μέτρων προστασίας των διαχειριζόμενων φυτών, σήμανσης και κάθε άλλη δαπάνη για τη λήψη μέτρων προστασίας, καθαρισμού οργανωμένων χώρων από τα υπολείμματα των εργασιών και τυχόν απαραίτητης απομάκρυνσης προϊόντων εργασίας σε καθορισμένο χώρο εντός του Άλσους και διαχείρισης αυτών, καθώς και στην περιοχή εργασίας η προστασία & έλεγχος του επίγειου δικτύου άρδευσης και η παράχωση εκτεθειμένων τμημάτων τριτεύοντος δικτύου, κλπ.

Αριθμός επεμβάσεων: 7 ανά έτος.

1.3. Διαμόρφωση κόμης δένδρων και θάμνων & αναρριχητικών

Αφορά στη διαμόρφωση κόμης των θάμνων, αναρριχητικών και δέντρων του Άλσους, σύμφωνα με τη σχετική βιβλιογραφία και τις ορθές πρακτικές όπως αυτές περιγράφονται στην ΕΤΕΠ 10-06-04-01 «Κλάδεμα δέντρων» και ΕΤΕΠ 10-06-04-02 «Κλάδεμα θάμνων».

Περιλαμβάνεται η δαπάνη του απαιτούμενου εργατοτεχνικού προσωπικού, μηχανημάτων και εργαλείων, η επάλειψη των τομών, τα μέσα και μέτρα υγείας & ασφάλειας στην εργασία καθώς και η δαπάνη απομάκρυνσης των προϊόντων κοπής σε καθορισμένο χώρο εντός του Άλσους και διαχείρισης αυτών, κλπ.

Αριθμός επεμβάσεων: 4 ανά έτος.

1.4. Κούρεμα χλοοτάπητα

Αφορά στο κούρεμα του χλοοτάπητα που αποτελείται από βάση *Festuca arundinacea* στο κατάλληλο ύψος, με χλοοκοπτική μηχανή, σύμφωνα με τις ορθές πρακτικές όπως αυτές περιγράφονται στην ΕΤΕΠ 10-06-04-03 «Κούρεμα χλοοτάπητα». Η κοπή του χόρτου θα γίνεται σε ύψος 3,2 - 7,5 εκατοστών από την επιφάνεια του εδάφους ανάλογα με την εποχή του έτους (θερμή & ξηρή ψυχρή & υγρή). Η συχνότητα κοπής είναι ανάλογη με το ρυθμό ανάπτυξης του χλοοτάπητα, ο οποίος διαφέρει από εποχή σε εποχή (κλιματολογικές συνθήκες), το πρόγραμμα συντήρησης (θρέψη, πότισμα) τις ποικιλίες και τη χρήση. Ως γενική οδηγία πρέπει να επιδιώκεται να τηρείται ο κανόνας του 1/3, δηλαδή η κοπή να γίνεται τόσο συχνά, ώστε να μην απομακρύνεται πάνω από το 1/3 του μήκους των φύλλων σε κάθε κοπή. Την περίοδο της έντονης βλάστησης, ο χλοοτάπητας θα πρέπει να κουρεύεται μία φορά την εβδομάδα. Η αλλαγή φοράς και κατεύθυνσης σε κάθε κούρεμα είναι επιθυμητή (καλύτερη κοπή, μείωση πλαγιάσματος και σκληρών βλαστών). Για λόγους προστασίας του χλοοτάπητα από επιμόλυνση με άλλα χωροκατακτητικά είδη χόρτου (π.χ. αγριάδα), τα μηχανήματα που θα χρησιμοποιούνται για τις κουρές του χλοοτάπητα (περιλαμβάνεται και τυχόν χορτοκοπτικό) είτε θα είναι αποκλειστικής χρήσης για αυτόν ή θα πλένονται πάρα πολύ καλά με νερό υπό πίεση και κατάλληλα απορρυπαντικά πριν από κάθε χρήση στο χλοοτάπητα.

Περιλαμβάνεται η δαπάνη του απαιτούμενου εργατοτεχνικού προσωπικού, μηχανημάτων και εργαλείων του αναδόχου, οι δαπάνες χρήσης του μηχανήματος (καύσιμα ,αναλώσιμα), τα μέσα και μέτρα υγείας & ασφάλειας στην εργασία καθώς και η δαπάνη απομάκρυνσης των προϊόντων σε καθορισμένο χώρο εντός του Άλσους και διαχείρισης αυτών, κλπ.

Αριθμός επεμβάσεων: 30 ανά έτος.

1.5. Έλεγχος αυτόματης άρδευσης - Προγραμματισμός – Συντήρηση & Ρύθμιση αρδευτικών συστημάτων

Αφορά στον έλεγχο και τη συντήρηση του δευτερεύοντος και τριτεύοντος αρδευτικού δικτύου που αναπτύσσεται επιφανειακά (αντικατάσταση κατεστραμμένων τμημάτων), των ηλεκτροβανών (αντικατάσταση κατεστραμμένων εξαρτημάτων), των εκτοξευτήρων (άνοιγμα και καθαρισμό, αντικατάσταση ακροφυσίων) και των προγραμματιστών, στον προγραμματισμό και τον έλεγχο του ποτίσματος και στην αντιμετώπιση τυχόν διαρροών, στον έλεγχο ορθής λειτουργίας των αντλιοστασίων και των ανιχνευτών βροχής, καθώς και στη συλλογή και ξανατοποθέτηση του τριτεύοντος δικτύου στις περιοχές όπου γίνεται βοτάνισμα με μηχανοκίνητα μέσα προ και μετά τις εργασίες και, τέλος, στην τυχόν ανάπτυξη του τριτεύοντος δικτύου σε περιοχές όπου είχε συλλεχθεί προς αποθήκευση. Επίσης αφορά και στις αντίστοιχες εργασίες σε τμήμα του χώρου που ενδεχομένως καθοριστεί ως αποθετήριο (depot) προμηθευόμενων φυτών του Δήμου. Ο ανάδοχος υποχρεούται να καταρτίσει ένα σχέδιο άρδευσης, ένα συνδυασμό δηλαδή συχνότητας ποτισμάτων και ποσότητας νερού που να διασφαλίζει καλή ανάπτυξη των φυτών και μεγάλη πυκνότητα & βαθύ χρωματισμό χλοοτάπητα, χωρίς σπατάλη νερού. Θα πρέπει να λαμβάνεται μέριμνα να μη μένουν τμήματα των διαχειριζόμενων εκτάσεων / φυτών απότοια. Η συχνότητα των αρδεύσεων καθορίζεται από τις κλιματολογικές συνθήκες (θερμοκρασία αέρα, βροχοπτώσεις, ένταση αέρα). Το πότισμα θα πρέπει να γίνεται κατά κανόνα σε ώρες βραδινές και πρώτες πρωινές για λόγους ορθολογικής εξοικονόμησης ύδατος. Οι εργασίες συντήρησης του αρδευτικού συστήματος θα πραγματοποιηθούν κατά την έναρξη των εργασιών της σύμβασης εφόσον έχει ξεκινήσει η αρδευτική περίοδος και κατά την έναρξη (Απρίλιος) και λήξη (Νοέμβριος, προετοιμασία για χειμώνα - winterisation) της αρδευτικής περιόδου, καθώς και όποτε προκύπτει ανάγκη κατά τη διάρκεια της αρδευτικής περιόδου.

Περιλαμβάνονται όλες οι απαιτούμενες δαπάνες του εργατοτεχνικού προσωπικού, των μηχανημάτων και των εργαλείων για την πλήρη εκτέλεση της εργασίας. Τα μικροϋλικά άρδευσης (σταλάκτες, ταφ, ακροφύσια, λαστιχάκια κλπ) που θα απαιτηθούν βαρύνουν τον ανάδοχο. Τα υλικά άρδευσης (λάστιχα, εκτοξευτές, βάνες, προγραμματιστές κλπ) που θα απαιτηθούν για αντικατάσταση λόγω βλάβης ή φθοράς, θα διατίθενται από την υπηρεσία. Οι εργασίες για την αντικατάσταση των παραπάνω υλικών θα γίνονται από τον ανάδοχο.

Αριθμός επεμβάσεων: τουλάχιστον 6 ανά έτος.

1.6. Λίπανση δένδρων, θάμνων & αναρριχητικών

Αφορά στη λίπανση φυτών, σύμφωνα με σχετική βιβλιογραφία και τις ορθές πρακτικές όπως αυτές περιγράφονται στην ΕΤΕΠ 10-06-03-00 «Χρήση λιπασμάτων». Τα λιπάσματα θα διατίθενται από την υπηρεσία.

Περιλαμβάνονται όλες οι απαιτούμενες δαπάνες του εργατοτεχνικού προσωπικού, του εξοπλισμού και των εργαλείων για την πλήρη εκτέλεση της εργασίας, η μεταφορά και διασπορά του λιπάσματος στο λάκκο και την περιοχή φύτευσης των φυτών, αποκομιδής συσκευασιών σκευασμάτων, καθώς και η σήμανση και κάθε άλλη δαπάνη για τη λήψη μέτρων προστασίας.

Αριθμός επεμβάσεων: 1 ανά έτος.

1.7. Λίπανση χλοοτάπητα

Αφορά στη λίπανση φυτών, σύμφωνα με σχετική βιβλιογραφία και τις ορθές πρακτικές όπως αυτές περιγράφονται στην ΕΤΕΠ 10-06-03-00 «Χρήση λιπασμάτων», με λιπασματοδιανομέα ή αντλία λίπανσης. Θα γίνεται λίπανση όποτε απαιτείται από την κατάσταση του χλοοτάπητα, το ιστορικό λιπάνσεων και τις καιρικές συνθήκες. Η λίπανση θα πρέπει να ακολουθεί μετά το κούρεμα και εφόσον γίνεται με λιπασματοδιανομέα αμέσως μετά να γίνεται ένα καλό πότισμα, για να γίνει ενσωμάτωση του λιπάσματος στο ριζικό σύστημα του χλοοτάπητα. Οι εργασίες λίπανσης θα γίνονται κατά κανόνα σε ώρες απογευματινές, βραδινές και πρώτες πρωινές ώστε να αποφεύγεται η επιρροή του κοινού. Τα λιπάσματα θα διατίθενται από την υπηρεσία.

Περιλαμβάνονται όλες οι απαιτούμενες δαπάνες του εργατοτεχνικού προσωπικού, των μηχανημάτων (π.χ. λιπασματοδιανομέας) και εργαλείων του αναδόχου για την πλήρη εκτέλεση της εργασίας, τοποθέτησης του λιπάσματος στο δοχείο λίπανσης, τυχόν διάλυσης και διανομής του διαλύματος με αντλία λίπανσης ή πιεστικό, ποτίσματος παράλληλα ή μετά τη λίπανση, ελέγχου ορθής διανομής του λιπάσματος για την λίπανση της επιφάνειας και ενσωμάτωσης του λιπάσματος στο ριζικό σύστημα του χλοοτάπητα, αποκομιδής συσκευασιών σκευασμάτων, καθώς και η σήμανση και κάθε άλλη δαπάνη για τη λήψη μέτρων προστασίας.

Αριθμός επεμβάσεων: 5 ανά έτος.

1.8. Φυτοπροστασία δέντρων ή/και θάμνων & αναρριχητικών

Αφορά στην καταπολέμηση ασθενειών, εχθρών και ανταγωνιστικών οργανισμών με προληπτική ή θεραπευτική εφαρμογή εγκεκριμένων χημικών ή βιολογικών μυκητοκτόνων, ή άλλων σκευασμάτων, σύμφωνα με τη σχετική βιβλιογραφία και τις ορθές πρακτικές όπως αυτές περιγράφονται στην ΕΤΕΠ 10-06-05-00 «Φυτοπροστασία» και την Ελληνική Τεχνική Προδιαγραφή ΕΤΕΠ 10-06-06-00 «Καταπολέμηση ζιζανίων». Θα πρέπει να γίνεται τακτικός έλεγχος για εντοπισμό πιθανής προσβολής, προκειμένου να γίνει άμεση επέμβαση, όποτε και όσες φορές απαιτηθεί. Οι εργασίες θα γίνονται κατά κανόνα σε ώρες απογευματινές, βραδινές και πρώτες πρωινές ώστε να αποφεύγεται η επιρροή του κοινού. Τα σκευάσματα θα διατίθενται από την υπηρεσία.

Περιλαμβάνονται όλες οι απαιτούμενες δαπάνες του εργατοτεχνικού προσωπικού, των μηχανημάτων και εργαλείων του αναδόχου (π.χ. ψεκασμού,) για την πλήρη εκτέλεση της εργασίας, ελέγχων εμφάνισης συμπτωμάτων προσβολών, αποκομιδής συσκευασιών σκευασμάτων, καθώς και η σήμανση και κάθε άλλη δαπάνη για τη λήψη μέτρων προστασίας.

Αριθμός επεμβάσεων: 2 ανά έτος.

1.9. Φυτοπροστασία χλοοτάπητα

Αφορά στην καταπολέμηση ασθενειών, εχθρών και ανταγωνιστικών οργανισμών με προληπτική ή θεραπευτική εφαρμογή εγκεκριμένων χημικών ή βιολογικών μυκητοκτόνων, ή άλλων σκευασμάτων, σύμφωνα με τη σχετική βιβλιογραφία και τις ορθές πρακτικές όπως αυτές περιγράφονται στην ΕΤΕΠ 10-06-05-00 «Φυτοπροστασία» και την Ελληνική Τεχνική Προδιαγραφή ΕΤΕΠ 10-06-06-00 «Καταπολέμηση ζιζανίων». Θα πρέπει να γίνεται τακτικός έλεγχος για εντοπισμό πιθανής προσβολής, προκειμένου να γίνει άμεση επέμβαση, όποτε και όσες φορές απαιτηθεί. Εδικά για τις μυκητολογικές ασθένειες οι εφαρμογές μπορούν να λειτουργούν προληπτικά βάσει των μετεωρολογικών δεδομένων και της εμφάνισης προσβολών στην ευρύτερη περιοχή. Οι εργασίες θα γίνονται κατά κανόνα σε ώρες απογευματινές, βραδινές και πρώτες πρωινές ώστε να αποφεύγεται η επιρροή του κοινού. Τα σκευάσματα θα διατίθενται από την υπηρεσία.

Περιλαμβάνονται όλες οι απαιτούμενες δαπάνες του εργατοτεχνικού προσωπικού, των μηχανημάτων (π.χ. ψεκασμού) και εργαλείων του αναδόχου για την πλήρη εκτέλεση της εργασίας, ελέγχων εμφάνισης συμπτωμάτων προσβολών, αποκομιδής συσκευασιών σκευασμάτων, καθώς και η σήμανση και κάθε άλλη δαπάνη για τη λήψη μέτρων προστασίας.

Αριθμός επεμβάσεων: 3 ανά έτος.

1.10. Υδάτινες Επιφάνειες: διαχείριση –καθαρισμοί υποδομών χώρων- συντήρηση

Αφορά αφενός στον περιοδικό πλήρη καθαρισμό των δύο υδάτινων επιφανειών (υδατοδεξαμενών) που υπάρχουν στο Άλσος -συγκεκριμένα στη λίμνη γύρω από το «νησάκι» και στη μικρή λίμνη του συντριβανιού πλατείας- από χώματα, φύλλα, άλγη, κλπ που συσσωρεύονται ή αναπτύσσονται στους συγκεκριμένους υδάτινους όγκους και, αφετέρου, στην εξασφάλιση ότι στα skimmers υπερχείλισης των υδατοδεξαμενών υπάρχουν ταμπλέτες (αλγεοκτόνου, κ.ά.) και ότι τα καλαθάκια συγκράτησης φύλλων & αδρών ρύπων διατηρούνται καθαρά. Τα καλαθάκια συγκράτησης φύλλων των skimmers θα καθαρίζονται κάθε εργάσιμη ημέρα παρουσίας προσωπικού του αναδόχου στο Άλσος και τουλάχιστον 3 φορές την εβδομάδα. Οι ταμπλέτες (αλγεοκτόνου, κ.ά.) θα αντικαθίστανται όποτε εξαντλούνται. Ο περιοδικός πλήρης καθαρισμός αφορά στην πλήρη εκκένωση των υδατοδεξαμενών, τον μηχανικό ή/και χημικό (με ειδικό μυκητοκτόνο – αλγεοκτόνο, κ.ά.) καθαρισμό με πλυστικό πιεστικό ή χειρονακτικά των δαπέδων και παρειών των υδατοδεξαμενών και, τέλος, την επαναπλήρωση τους με νερό. Τα σκευάσματα θα διατίθενται από την υπηρεσία.

Περιλαμβάνονται όλες οι απαιτούμενες δαπάνες του εργατοτεχνικού προσωπικού, των μηχανημάτων (π.χ. πλυστικού) και εργαλείων του αναδόχου για την πλήρη εκτέλεση της εργασίας, αποκομιδής συσκευασιών σκευασμάτων, καθώς και η σήμανση και κάθε άλλη δαπάνη για τη λήψη μέτρων προστασίας.

Αριθμός επεμβάσεων: 7 πλήρεις καθαρισμοί ανά έτος & καθαρισμοί καλαθιών skimmers τουλάχιστον 3 φορές την εβδομάδα.

Τιμή μονάδας (τεμ. 1) : Δέκα εννέα χιλιάδες τριακόσια πενήντα τέσσερα ευρώ και ογδόντα τέσσερα λεπτά
19.354,84 €

ΣΥΝΤΑΧΘΗΚΕ Μαγούλα 27 / 04 / 2016 Οι Συντάξαντες		ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ Μαγούλα 27 / 04 /2016 Η προϊσταμένη Δ/νης Τοπ. Οικ. Ανάπτυξης
Δημοσθένης Τσαπάρας Γεωπόνος ΠΕ, MSc Πρ. Τμ. Περιβάλλοντος & Ενέργ., Δ/σης Περ/ντος	Μιχαήλ Αναστασιάδης Γεωπόνος Π.Ε, MSc Πρ. Τμήματος Ε.Σ.& Πρασίνου, Δ/σης Τ.Ο.Α.	Βιργινία Κοντογεωργάκου Γεωπόνος Π.Ε. με Β΄βαθμ

«Διαχείριση Πράσινου και λοιπών εγκαταστάσεων Άλσους «Αθανάσιος Παν. Γουδές»

Πίνακας 1: ΠΡΟΜΕΤΡΗΣΗ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΚΑΙ ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟ ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΕΡΓΑΣΙΩΝ

Α/Α	Εργασίες Διαχείρισης Πράσινου & υδάτινων στοιχείων	Έκταση (στρ) ή Άτομα (τεμ.)	ΣΥΧΝΟΤΗΤΑ ΕΠΕΜΒΑΣΕΩΝ *												Σύνολο
			Ιαν	Φεβ	Μαρ	Απρ	Μαι	Ιουν	Ιουλ	Αυγ	Σεπ	Οκτ	Νοε	Δεκ	
1.1	Βοτάνισμα - ανασχηματισμός λεκανών άρδευσης – σκάλισμα δέντρων, θάμνων, αναρριχητικών, ποωδών, κλπ	350 δέντρα και 7,75 στρ **	1		1	1	1		2		1	1	1		9
1.2	Βοτάνισμα χωμάτινων χώρων με μηχανοκίνητα μέσα	16,2 στρ	0,5		1	1	1		1		1	1		0,5	7
1.3	Διαμόρφωση κόμης δένδρων και θάμνων & αναρριχητικών	350 δέντρα και 4,75 στρ		(1)		1		1		1		1	(1)		4
1.4	Κούρεμα χλοοτάπητα	3,10 στρ	1		2	3	4	4	3	3	4	3	2	1	30
1.5	Έλεγχος αυτόματης άρδευσης - Προγραμματισμός - Συντήρηση & Ρύθμιση αρδευτικών συστημάτων	24,05 στρ ***				1		1	1	1	1		1		6
1.6	Λίπανση δένδρων, θάμνων & αναρριχητικών	350 δέντρα και 4,75 στρ		(1)									1		1
1.7	Λίπανση χλοοτάπητα	3,10 στρ		1		1		1			1	1			5
1.8	Φυτοπροστασία δέντρων ή/και θάμνων & αναρριχητικών	350 δέντρα, 4,75 στρ			(1)	(1)	1	(1)		(1)	1	(1)			2
1.9	Φυτοπροστασία χλοοτάπητα	3,10 στρ						1	1	1	(1)				3
1.10	Υδάτινες Επιφάνειες: διαχείριση – καθαρισμοί υποδομών χώρων - συντήρηση	0,52 στρ	1		1	1	(1)	1	1		1		1	(1)	7
			156-250												156-250

* Ο ακριβής χρόνος υλοποίησης των εργασιών και επαναλήψεων και ο αριθμός αυτών ανά μήνα, εξαρτάται από τις μετεωρολογικές κλιματολογικές / συνθήκες σε συνδυασμό με τη σχετική φυτική ανάπτυξη. Οι θεωρούμενοι δευτερευόντως πιθανότεροι μήνες εφαρμογών σημειώνονται με επαναλήψεις σε παρενθέσεις, χωρίς να αποκλείεται μετακύλιση εργασίας σε άλλο μήνα εφόσον απαιτείται, προκειμένου η εικόνα του πρασίνου & υδάτινων όγκων διατηρείται άριστη.

** Κήποι & παρτέρια με θάμνους, ανθόφυτα, ροδώνες, κλπ: 4,75 στρ & και χώροι εντελώς ελεύθεροι – χωμάτινοι: ≈3 στρέμματα.

*** Αφορά στο σύνολο της έκτασης με πράσινο και συγκεκριμένα: 2 αντλίες, 4 προγραμματιστές, 4 ανιχνευτές βροχής, 48 ηλεκτροβάνες σε 31 στάσεις, 132 αυτοανυψούμενους εκτοξευτήρες και περ. 12.300 m σωλήνες άρδευσης Φ16-Φ20-Φ32.

ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

Άρθρο 1° : Αντικείμενο

Η παρούσα συγγραφή υποχρεώσεων αφορά τις Υπηρεσίες «*Διαχείριση Πρασίνου και λοιπών εγκαταστάσεων Άλσους Αθαν. Παν. Γουδέ*». Τόπος παροχής των υπηρεσιών ορίζεται ο : Δήμος Σπάρτης. Η προϋπολογισθείσα δαπάνη είναι **είκοσι τρεις χιλιάδες, οχτακόσια έξι ευρώ και σαράντα πέντε λεπτά (23.806,45 €)** συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. 23%.

Άρθρο 2° : Διατάξεις

Η ανάθεση των υπηρεσιών γίνεται σύμφωνα με τις διατάξεις των:

- * Ν. 3463/06 (ΦΕΚ – 114 Α/8-6-2006) περί Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων, Άρ. 209: «Προμήθειες – Υπηρεσίες – Μελέτες», όπως ισχύει.
- * Ν. 2362/95 (ΦΕΚ-247 Α'): περί Δημοσίου Λογιστικού, Άρ. 83: «Διαγωνισμός – Εξαιρέσεις», όπως ισχύει.
- * Ν. 3852/10 (ΦΕΚ 87 Α/7-6-2010): περί Προγράμματος «Καλλικράτης», Άρ. 72: «Οικονομική επιτροπή – Αρμοδιότητες», όπως ισχύει.
- * Π.Δ. 28/80 (ΦΕΚ Α' 11): Περί εκτελέσεως έργων και προμηθειών Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοικήσεως, όπως ισχύει.
- * Υ.Α. 35130/739/10 (ΦΕΚ 1291 Β/11-8-2010): Αύξηση των χρηματικών ποσών του άρθρου 83 παρ. 1 του Ν. 2362/95 για τη σύναψη δημοσίων συμβάσεων που αφορούν προμήθεια προϊόντων, παροχή υπηρεσιών ή εκτέλεση έργων.
- * Αναγκών του Δήμου, που επιβάλλουν την υπηρεσία.

Άρθρο 3° : Συμβατικά στοιχεία

Τα συμβατικά στοιχεία των υπηρεσιών κατά σειρά ισχύος είναι :

1. Η οικονομική προσφορά
2. Το Τιμολόγιο της Μελέτης
3. Η Συγγραφή Υποχρεώσεων
4. Η Τεχνική Περιγραφή

Επίσης συμβατική ισχύ έχουν, επόμενες των αναφερόμενων στην προηγούμενη παράγραφο, επειδή είναι δημοσιευμένα κείμενα, τα κάτωθι κατά σειρά ισχύος : (Α) Οι Ελληνικές Τεχνικές Προδιαγραφές (ΕΤΕΠ) ΕΛ.Ο.Τ. (Υ.Α. ΥΠΑΝ 273/2012, ΦΕΚ 2221/Β'/30-07-2012). (Β) Τα εγκεκριμένα Ενιαία Τιμολόγια βάσει του άρθρου 8 του Ν. 3263/04 (ΦΕΚ 179 Α'/28-9-04) : «Μειοδοτικό σύστημα ανάθεσης των δημόσιων έργων και άλλες διατάξεις».

Άρθρο 4° : Χρόνος εκτέλεσης

Το χρονικό διάστημα παροχής των υπηρεσιών είναι 12 μήνες από την υπογραφή της Σύμβασης.

Άρθρο 5° : Τεχνικές Προδιαγραφές

Ισχύ έχουν οι τεχνικές προδιαγραφές εργασιών που αναφέρονται στο Τιμολόγιο της παρούσας μελέτης, καθώς και οι Ελληνικές Τεχνικές Προδιαγραφές ΕΛΟΤ ΤΠ της σειράς 1501-10 (Πράσινο). Ιδιαίτερα για εργασίες σε δέντρα Πλάτανου του Ανατολικού (*Platanus orientalis*) ισχύουν και εφαρμόζονται οι Τεχνικές Προδιαγραφές χειρισμών και μέτρων πρόληψης για την αποφυγή εξάπλωσης του εξαιρετικά καταστροφικού για τα πλατάνια μύκητα *Ceratocystis fimbriata* f.sp. *platani* Walter, όπως περιγράφονται στο Φυτοπαθολογικό Δελτίο «EPPO Data Sheet on Quarantine Pest : *Ceratocystis fimbriata* f.sp. *platani*», στο έγγραφο «Απολύμανση Εργαλείων και Μηχανημάτων» του Ινστιτούτου Δασικών Ερευνών Αθηνών και στο «Φυτοπαθολογικό Φύλλο 7 της Ελληνικής Φυτοπαθολογικής Εταιρείας : Μεταχρωματικό έλκος του πλατάνου».

Άρθρο 6° : Γενικές υποχρεώσεις του αναδόχου

Το πρόγραμμα διαχείρισης του πρασίνου του Άλσους υλοποιείται με προγραμματισμένες περιοδικές επισκέψεις συνεργείου. Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να στέλνει προσωπικό που θα εκτελεί εργασίες που απαιτούνται ενώ θα προγραμματίζει και αυτές που απαιτούν μεγαλύτερες παρεμβάσεις. Το πλήθος και η συχνότητα των επισκέψεων και των ατόμων και ωρών εργασίας σε κάθε επίσκεψη μπορεί να μεταβάλλεται ανάλογα με τις υπό εκτέλεση εργασίες.

Ο ανάδοχος θα παρέχει και θα εγγυηθεί, σύμφωνα με τους όρους της παρούσας μελέτης καθώς και της κείμενης νομοθεσίας, την καλή εκτέλεση όλων των εργασιών της παρούσας σύμβασης καθώς και το άριστο αποτέλεσμά τους, με τον κατάλληλο εξοπλισμό, σε επαρκή ποσότητα και ποιότητα, τα απαραίτητα υλικά και με την προγραμματισμένη παρουσία της απαραίτητης ομάδας εργασίας.

Ο Ανάδοχος θα ορίσει έναν υπεύθυνο γεωπόνο/δασολόγο/τεχνολόγο γεωπονίας ή δασοπονίας (μπορεί και να είναι ο ίδιος ο Ανάδοχος εφόσον πληροί τις προϋποθέσεις τεχνικής και επαγγελματικής ικανότητας όπως αναφέρονται στο επόμενο Άρθρο 7°), ο οποίος πρέπει να έχει άριστη γνώση του έργου, να ελέγχει και να επιθεωρεί τις εργασίες, να διευθύνει, να ενημερώνει και να κατευθύνει το προσωπικό, να εκπαιδεύει επί τόπου την ομάδα έργου, να συντονίζει και να (επανα-)προγραμματίζει τις εργασίες, να στέλνει τις αναφορές των εκτελεσμένων εργασιών, τις περιοδικές αναφορές και τυχόν προτάσεις βελτίωσης και να διευθετεί ανά πάσα στιγμή και επί τόπου όλα τα προβλήματα που αφορούν στην εκτέλεση της σύμβασης. Θα πρέπει να υπάρχει δυνατότητα επαφής μαζί του κατά τις εργάσιμες ημέρες σε περίπτωση ανάγκης και θα πρέπει να είναι διαθέσιμος για μία τουλάχιστον συνάντηση εργασίας με την επίβλεψη ανά εβδομάδα, στο ωράριο λειτουργίας των δημοσίων υπηρεσιών.

Άρθρο 7° : Τεχνικές ικανότητες & εξοπλισμός

Ο Ανάδοχος οφείλει να διαθέτει τις απαραίτητες τεχνικές ικανότητες και την απαραίτητη εμπειρία καθώς και τον απαραίτητο εξοπλισμό που απαιτείται για την έντεχνη, άμεση και απρόσκοπτη εκτέλεση των εργασιών της μελέτης. Συγκεκριμένα:

- Ο υποψήφιος θα πρέπει να έχει τουλάχιστον δύο (2) χρόνια εμπειρία στον τομέα της συντήρησης ή κατασκευής κήπων/χώρων πρασίνου.
- Ο υποψήφιος θα πρέπει να παρουσιάσει έναν υπεύθυνο για το συγκεκριμένο έργο (γεωπόνο ή δασολόγο ή τεχνολόγο γεωπόνο ή δασοπόνο) που θα πληροί την παρακάτω απαίτηση εμπειρίας:
 - Τουλάχιστον δύο (2) χρόνια επαγγελματικής εμπειρίας στον τομέα της συντήρησης ή κατασκευής κήπων/χώρων πρασίνου.

Ως τεκμήρια της τεχνικής και επαγγελματικής ικανότητας πρέπει να προσκομισθούν τα ακόλουθα στοιχεία & έγγραφα:

- Σύντομο εταιρικό προφίλ που να καταδεικνύει την ικανότητα διενέργειας υπηρεσιών συναφών προδιαγραφών με εκείνες που περιγράφονται στους όρους του διαγωνισμού,

- Άδεια ή αναγγελία ασκήσεως επαγγέλματος για ατομική επιχείρηση ή θεωρημένο καταστατικό για εταιρεία ή καταχώρηση στη Δ.Ο.Υ., από όπου θα προκύπτει η σχετική με το αντικείμενο της σύμβασης επαγγελματική δραστηριότητα.
- Κατάλογος τουλάχιστον 2 έργων των τριών (2) τελευταίων ετών με υπηρεσίες παρόμοιες σε εύρος και φύση με αυτές της παρούσας πρόσκλησης και με παράθεση των ημερομηνιών και των επωνυμιών των παραληπτών (του δημόσιου ή ιδιωτικού τομέα) και σχετικά αποδεικτικά (αποδεικνύεται: είτε με συμβάσεις και βεβαιώσεις παραλαβής εργασιών ή με πιστοποιητικά καλής εκτέλεσης από τους αρμόδιους δημόσιους φορείς είτε με τιμολόγια και συμφωνητικά κατατιθέμενα σε αρμόδιες ΔΟΥ από ιδιωτικούς φορείς).
- Βιογραφικό σημείωμα του υπεύθυνου για το συγκεκριμένο, έργο όπου να αποδεικνύονται τουλάχιστον 2 χρόνια επαγγελματικής εμπειρίας στον τομέα της συντήρησης ή κατασκευής κήπων/χώρων πρασίνου καθώς και αντίγραφο πτυχίου γεωπονίας ή δασολογίας, ή τεχνολόγου γεωπόνου ή δασοπονίας.

Άρθρο 8° : Υποχρεώσεις – ευθύνες αναδόχου

Γνώση συνθηκών του έργου : Η έννοια της υπογραφής της συμβάσεως εκ μέρους του αναδόχου είναι ότι είχε και έλαβε υπόψη του κατά την σύνταξη αυτής τις γενικές και τοπικές συνθήκες που αφορούν στις συγκεκριμένες υπηρεσίες, δηλαδή την θέση τους και τις ιδιαιτερότητές τους, τις μεταφορές που απαιτούνται με κάθε μέσο, την διάθεση διαχείριση και εναποθήκευση των υλικών, την κατάσταση των οδών, την ανάγκη κατασκευής οδών προσπελάσεως, ευχέρεια εξευρέσεως εργατικών χεριών, ύδατος, ηλεκτρικού ρεύματος, τις καιρικές συνθήκες, την διαίτα των ρευμάτων και οιοσδήποτε άλλες τοπικές και γενικές συνθήκες, τα ζητήματα που μπορεί να προκύψουν και που μπορούν να επηρεάσουν το κόστος των υπηρεσιών και ότι οι υπηρεσίες θα εκτελεστούν κατά την σύμβαση, προς την οποία σε κάθε περίπτωση υποχρεούται να συμμορφωθεί.

Άδειοδοτήσεις : Πριν από την έναρξη των επιμέρους εργασιών ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να μεριμνήσει για την έκδοση οποιασδήποτε τυχόν άδειας αρμοδιότητάς του, που είναι απαραίτητη σύμφωνα με τους νόμους, όπως για παράδειγμα οι θεωρήσεις πρωτοκόλλου εξελέγξεως ή/και δελτίου μεταφοράς δασικών προϊόντων στις περιπτώσεις υλοτομιών από δασικές εκτάσεις όπως πάρκα & άλση, κλπ.

Ποιότητα υπηρεσιών & υλικών : Οι υπηρεσίες που προβλέπονται από τη μελέτη θα παρέχονται σύμφωνα με τους κανόνες της επιστήμης και τα οριζόμενα στη συγγραφή υποχρεώσεων, το τιμολόγιο και την τεχνική περιγραφή.

Προσωπικό : Το προσωπικό που θα χρησιμοποιηθεί για την εκτέλεση των υπηρεσιών πρέπει να είναι κατάλληλα εκπαιδευμένο, ειδικευμένο και πεπειραμένο. Ο εντολέας έχει το δικαίωμα να ζητήσει την άμεση απομάκρυνση κάθε τεχνίτη κ.λπ. εφόσον αυτός προφανώς δεν κατέχει τα απαιτούμενα κατά την επιστήμη και την πείρα προσόντα για κανονική εκτέλεση των υπηρεσιών που ανέλαβε. Ο έλεγχος που ασκείται από τον εντολέα στο προσωπικό του αναδόχου, σκοπό έχει τη διασφάλιση της τέλει και με ομαλό τρόπο αποπεράτωσης των υπηρεσιών και σε καμία περίπτωση δεν θα ερμηνευθεί ότι καθιστά συμμέτοχο τον εντολέα στις οποιοσδήποτε παραβάσεις του προσωπικού και τις εν γένει κακές συνέπειες λόγω ακαταλληλότητας. Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να διαθέσει τυχόν επιστημονικό προσωπικό που κριθεί απαραίτητο για την ολοκλήρωση των υπηρεσιών εφόσον θα το ζητήσει ο εντολέας.

Ημερολόγιο εργασιών : Ο Ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί ημερολόγιο εργασιών, υπογεγραμμένο από τον υπεύθυνο του συνεργείου, όπου θα αναγράφονται η τμηματική εκτέλεση του αντικειμένου της σύμβασης, για κάθε ημέρα εργασίας οι εργασίες που έγιναν και τα αντίστοιχα τμήματα του χώρου στους οποίους έγιναν οι εργασίες, οι ώρες έναρξης και λήξης εργασιών κατά ημέρα εργασίας, η καθημερινή απασχόληση του προσωπικού σε αριθμό και ειδικότητα, το είδος και η ποσότητα των σκευασμάτων που τυχόν χρησιμοποίησε, έκτακτα συμβάντα και άλλα στοιχεία που σχετίζονται με την εκτέλεση της σύμβασης και τυχόν παρατηρήσεις του υπεύθυνου του συνεργείου. Το ημερολόγιο φυλάσσεται στον χώρο εκτέλεσης της υπηρεσίας.

Προληπτικά μέτρα ασφαλείας – ατυχήματα-ζημιές – ασφαλίσεις : Ο ανάδοχος υποχρεούται να φροντίζει για τη σήμανση, την τήρηση της τάξης και της καθαριότητας

στο χώρο του για τη συμμόρφωση προς τις εκάστοτε αστυνομικές, υγειονομικές διατάξεις, τους εργατικούς νόμους, τις συλλογικές συμβάσεις, τις κοινωνικές ασφαλίσσεις κ.λπ. Ο ανάδοχος πρέπει να παίρνει όλα τα απαιτούμενα μέτρα προφύλαξης που σχετίζονται με τη χρήση των εργαλείων, μηχανημάτων και μεταφορικών μέσων καθώς και ασφάλειας του εν γένει εργατοτεχνικού προσωπικού, των επιβλεπόντων και παντός τρίτου σύμφωνα με τους ισχύοντες νόμους και διατάξεις, υπέχων μονομερώς κάθε ευθύνη για οποιαδήποτε συνέπεια από την μη καλή εφαρμογή τους.

Η σχετική νομοθεσία περί συνθηκών ασφάλειας στην εργασία αφορά τουλάχιστον στα: Ν. 1568/1985 (ΦΕΚ 177 Α'), Π.Δ. 17/18-1-96 (ΦΕΚ 11 Α'), Π.Δ. 305/96 (ΦΕΚ 212 Α'), Π.Δ. 395/94 (ΦΕΚ 220 Α' - Δ. Σφ. ΦΕΚ 6 Α'), Π.Δ. 88/99 (ΦΕΚ 94 Α'), ΟΔ. 2009/104/ΕΚ, Κ.Υ.Α. 4373/1205/93 (ΦΕΚ 187 Β'), Π.Δ. 396/94 (ΦΕΚ 220 Α' - Δ. Σφ. ΦΕΚ 6 Α'), Π.Δ. 105/95 (ΦΕΚ 67 Α'), Π.Δ. 77/93 (ΦΕΚ 34 Α'), Π.Δ. 176/05 (ΦΕΚ 227 Α'), Π.Δ.149/06 (ΦΕΚ 159 Α'), Π.Δ. 397/94 (ΦΕΚ 221 Α' - Δ. Σφ. ΦΕΚ 6 Α'), Εγκ. Υπ. Εργασίας 10406/12-06-2012, Κ.Υ.Α. 15085/593/03 (ΦΕΚ 1186 Β'), Π.Δ. 31/26-1/5-2-1990 (ΦΕΚ 11 Α'), Ν. 2696/99 (ΦΕΚ 57 Α'), Π.Δ. 22/29-12-33 & Π.Δ. 17/12-1-78 (ΦΕΚ 3 Α') και ΠΥΡ. ΔΙΑΤ. 4/2012/12 (ΦΕΚ 1346 Β').

Σε περίπτωση παράβασης ή ατυχήματος ο ανάδοχος είναι μόνος υπεύθυνος αστικά και ποινικά για ζημιές και ατυχήματα είτε στο προσωπικό του είτε στις κατασκευές, είτε στον εντολέα, είτε σε τρίτους, λόγω παράβασης ή παράλειψης κατά την εφαρμογή των αναφερόμενων στην παρούσα. Ο ανάδοχος είναι αποκλειστικά υπόχρεος για την τυχόν καταβολή αποζημίωσης και έχει κάθε αστική ή ποινική ευθύνη από όπου και αν προκύπτει από την εκτέλεση των έργων ακόμη και αν αυτό δεν οφείλεται στην υπαιτιότητα ή παράλειψη του αλλά σε τυχαίο γεγονός. Σε καμία περίπτωση δεν μπορεί να επιβαρυνθεί ο εργοδότης με αποζημιώσεις ατυχημάτων του προσωπικού του αναδόχου καθώς με αποζημιώσεις για ζημιές που προκαλούνται από το προσωπικό του αναδόχου και από τα μεταφορικά μέσα σε ξένα ιδιοκτησία και σε έργα του δημοσίου, Δήμων και Κοινοτήτων και γενικά σε κάθε φύσεως κοινωφελή έργα.

Ο ανάδοχος υπηρεσιών υποχρεούται να ασφαλίζει το προσωπικό που θα απασχοληθεί από αυτόν, σε Ασφαλιστικούς Οργανισμούς κυρίας και επικουρικής ασφάλισης και Ταμεία ή και επιπλέον σε μια από τις αναγνωρισμένες από το δημόσιο ασφαλιστικές εταιρείες. Οι σχετικές δαπάνες που καταβλήθηκαν από τον ανάδοχο στο σύνολό τους βαρύνουν αυτόν.

Η αναφορά των ανωτέρω σε σχέση με τα προληπτικά μέτρα ασφαλείας, τα ατυχήματα - ζημιές και τις ασφαλίσσεις, σκοπό έχει τη διασφάλιση της τέλει και με ομαλό τρόπο αποπεράτωσης των υπηρεσιών και σε καμία περίπτωση δεν θα ερμηνευθεί ότι καθιστά συμμετοχο τον εντολέα στις οποιοσδήποτε παραβάσεις ή εν γένει κακές συνέπειες των υπηρεσιών λόγω ακαταλληλότητας.

Εκχώρηση των υπηρεσιών σε τρίτο : Απαγορεύεται η εκχώρηση από τον ανάδοχο σε τρίτον μέρος ή του όλου του αντικείμενου της συμβάσεως, χωρίς απόφαση του αρμόδιου αποφασιστικού οργάνου του Δήμου. Η απόφαση αυτή παρέχεται εφ' όσον ο τρίτος στον οποίο γίνεται η εκχώρηση έχει τα προσόντα που εγγυώνται την καλή εκτέλεση της σύμβασης.

Άρθρο 9° : Έναρξη εργασιών - Καταγραφή Πρασίνου-Φυτών-Αρδευτικού Συστήματος - παρακολούθηση και εποπτεία εργασιών - Λήξη εργασιών

Οι εργασίες θα ξεκινήσουν το αργότερο εντός 5 ημερών από την υπογραφή της σύμβασης.

Μετά την υπογραφή της σύμβασης ο Ανάδοχος θα ολοκληρώσει μία πλήρη, αναλυτική καταγραφή της κατάστασης του χώρου & των εγκαταστάσεων που αφορά η μελέτη, καθώς και μια αδρή σχεδίαση της υπάρχουσας χλωρίδας του Άλσους και του τριτεύοντος αρδευτικού δικτύου, στη βάση των αντίστοιχων σχεδίων «ως κατασκευάσθηκε» που θα του επιδώσει η υπηρεσία σε μορφή CAD. Στο τέλος της συμβατικής περιόδου επίσης θα συνταχθεί και παραδοθεί από τον ανάδοχο πρωτόκολλο καταγραφής όπου θα ενσωματωθούν όλες οι τυχόν αλλαγές και θα επισημαίνονται τυχόν προβλήματα που εντοπίστηκαν.

Η επισπεύδουσα υπηρεσία συνεργάζεται με τον Ανάδοχο τουλάχιστον σε εβδομαδιαία βάση, για την παρακολούθηση της εξέλιξης των εργασιών. Ο Ανάδοχος ενημερώνει την

υπηρεσία που διαχειρίζεται την σύμβαση για τον εβδομαδιαίο προγραμματισμό εργασιών από την πλευρά του και για τυχόν προβλήματα που ανακύπτουν κατά την πορεία εκτέλεσης των εργασιών, καθώς και ενημερωτικά για τυχόν βλάβες που διαπιστώνει σε εγκαταστάσεις που δεν περιλαμβάνονται στη μελέτη.

Η υπηρεσία παρακολουθεί και ελέγχει την προσήκουσα εκτέλεση όλων των όρων της σύμβασης και την εκπλήρωση των υποχρεώσεων του αναδόχου και εισηγείται τη λήψη των επιβεβλημένων μέτρων λόγω μη τήρησης των ως άνω όρων, ιδιαίτερα δε σε περιπτώσεις που διαπιστωθεί μη τήρηση των μέτρων υγείας και ασφάλειας στην εργασία (χρήση μέσων ατομικής προστασίας, κλπ), των μέτρων ασφαλείας κατά τη χρήση φυτοπροστατευτικών προϊόντων, της ανωτέρω συνεργασίας – επικοινωνίας με την υπηρεσία και της τήρησης ημερολογίου εργασιών. Όταν παραστεί ανάγκη η υπηρεσία που διαχειρίζεται την σύμβαση απευθύνει έγγραφα με οδηγίες και εντολές προς τον ανάδοχο που αφορούν την εκτέλεση της σύμβασης.

Άρθρο 10° : Ανωτέρα Βία

Ως ανωτέρα βία θεωρείται κάθε απρόβλεπτο και τυχαίο γεγονός που είναι αδύνατο να προβλεφθεί έστω και εάν για την πρόβλεψη και αποτροπή της επέλευσης του καταβλήθηκε υπερβολική επιμέλεια και επιδείχθηκε η ανάλογη σύνεση. Ενδεικτικά γεγονότα ανωτέρας βίας είναι : εξαιρετικά και απρόβλεπτα φυσικά γεγονότα, πυρκαγιά που οφείλεται σε φυσικό γεγονός ή σε περιστάσεις για τις οποίες ο εντολοδόχος ή ο εντολέας είναι ανυπαίτιοι, αιφνιδιαστική απεργία προσωπικού, πόλεμος, ατύχημα, αιφνίδια ασθένεια του προσωπικού του εντολοδόχου κ.α. στην περίπτωση κατά την οποία υπάρξει λόγος ανωτέρας βίας ο εντολοδόχος οφείλει να ειδοποιήσει αμελλητί τον εντολέα και να καταβάλει κάθε δυνατή προσπάθεια σε συνεργασία με το άλλο μέρος για να υπερβεί τις συνέπειες και τα προβλήματα που ανέκυψαν λόγω της ανωτέρας βίας.

Ο όρος περί ανωτέρας βίας εφαρμόζεται ανάλογα και για τον εντολέα προσαρμοζόμενος ανάλογα.

Άρθρο 11° : Ειδικές δαπάνες βαρύνουσες τον ανάδοχο - Φόροι, τέλη, κρατήσεις

Ο ανάδοχος σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις βαρύνεται με όλους ανεξαιρέτως τους φόρους, τέλη, δασμούς και εισφορές υπέρ του δημοσίου, δήμων και κοινοτήτων ή τρίτων που ισχύουν σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

Ο ανάδοχος των υπηρεσιών θα έχει υπόψη του ότι τον βαρύνουν:

- * Οι δαπάνες ασφαλίσεως ή αποζημιώσεως ατυχημάτων του αναδόχου και του προσωπικού ή τρίτων.
- * Οι οποιοσδήποτε φύσεως δαπάνες για το προσωπικό που θα ασχοληθεί, δηλαδή μισθοί, ημερομίσθια, υπερωρίες και επιβαρύνσεις για εργασία κατά τις Κυριακές, εορτές και εξαιρέσιμες ημέρες καθώς και για νυχτερινή εργασία για την εμπρόθεσμη περαίωση της υπηρεσίας, οι διάφορες επιβαρύνσεις για τους Ασφαλιστικούς Οργανισμούς κυρίας και επικουρικής ασφάλισης και Ταμείων, δώρα εορτών, επίδομα και ημερομίσθια αδειας, αποζημιώσεις λόγω απολύσεων κλπ, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.
- * Οι δαπάνες χρήσης ή μίσθωσης των εργαλείων και μέσων απαραίτητων για την πλήρη έντεχνη εκτέλεση της υπηρεσίας.
- * Όλες οι απαιτούμενες δαπάνες για την προσέγγιση στους χώρους υπηρεσιών.
- * Οι δαπάνες αποκατάστασης βλάβης που προξένησε ο ανάδοχος.
- * Οι δαπάνες επαλείψεως των τομών, οι δαπάνες απολύμανσης όλων των εργαλείων και μηχανημάτων που προβλέπεται να έρθουν σε επαφή με πλατάνι, πριν και μετά τη χρήση τους, για την αποφυγή μετάδοσης του *Ceratocystis fimbriata* f.sp. *platani.*, καθώς και οι δαπάνες περισυλλογής και απομάκρυνσης των προϊόντων κοπής/κλαδεμάτων.
- * Οι τυχόν δαπάνες εκδόσεως πρωτοκόλλου εξελέγξεως ή/και δελτίου μεταφοράς δασικών προϊόντων.

- * Όλες οι δαπάνες που ισχύουν κατά την ημέρα της υπογραφής της συμβάσεως, για τους κάθε φύσεως φόρους, τέλη, εισφορές, κρατήσεις υπέρ τρίτων.

Άρθρο 12° : Παραλαβή υπηρεσιών - Τρόπος πληρωμής

Η βεβαίωση καλής εκτέλεσης των υπηρεσιών θα γίνεται από την αρμόδια επιτροπή του άρθρου 63 παρ 3 του ΠΔ 28/80. Η πληρωμή του αναδόχου θα γίνεται τμηματικά ανά τρίμηνο μετά την προσκόμιση των απαιτούμενων δικαιολογητικών (του τηρούμενου ημερολογίου εργασιών) και τη βεβαίωση καλής εκτέλεσης της αρμόδιας Επιτροπής για εργασίες που έχουν εκτελεστεί.

Επειδή οι εργασίες κατανέμονται ανισομερώς στη διάρκεια του χρόνου, οι πληρωμές θα γίνουν ως εξής :

- 1) Για το τετράμηνο Δεκεμβρίου, Ιανουάριου, Φεβρουάριου, Μαρτίου: το 30% της συμβατικής αξίας της εργασίας
- 2) Για το τετράμηνο Απριλίου, Μαΐου, Ιουνίου, Ιουλίου: το 40% της συμβατικής αξίας
- 3) Για το τετράμηνο Αυγούστου, Σεπτεμβρίου, Οκτωβρίου, Νοεμβρίου: το 30 % της συμβατικής αξίας

Εφόσον η έναρξη των εργασιών δε συμπίπτει με την αρχή κάποιου από τα παραπάνω τρίμηνα, η πληρωμή των εργασιών του τετράμηνου αυτού θα γίνει αναλογικά.

Η αμοιβή δεν υπόκειται σε καμία αναθεώρηση για οποιοδήποτε λόγο ή αιτία, αλλά παραμένει σταθερή και αμετάβλητη καθ' όλη την διάρκεια ισχύος της εντολής.

Σημειώνεται ότι σε περίπτωση που έχει καταλογιστεί ποινική ρήτρα εις βάρος του ανάδοχου εξαιτίας συμβατικής παράλειψης, αυτή θα αφαιρείται από το ποσό της οικείας πιστοποίησης και η διαφορά θα αποτελεί το τελικά πιστοποιούμενο προς πληρωμή ποσό. Στο χρηματικό ένταλμα θα επισυνάπτονται τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατά το νόμο.

Άρθρο 13° : Επίλυση διαφορών

Τυχόν διαφορές που θα προκύψουν κατά την εκτέλεση της υπηρεσίας επιλύονται κατά τις διατάξεις των παραγράφων 2 έως 8 του άρθρου 270 του ΠΔ 410/95.

ΣΥΝΤΑΧΘΗΚΕ Μαγούλα 27 / 04 / 2016 Οι Συντάξαντες		ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ Μαγούλα 27 / 04 / 2016 Η προϊστάμενη Δ/νης Τοπ. Οικ. Ανάπτυξης
Δημοσθένης Τσαπάρας Γεωπόνος ΠΕ, MSc Πρ. Τμ. Περιβάλλοντος & Ενέργ., Δ/σης Περ/ντος	Μιχαήλ Αναστασιάδης Γεωπόνος Π.Ε, MSc Πρ. Τμήματος Ε.Σ.& Πρασίνου, Δ/σης Τ.Ο.Α.	Βιργινία Κοντογεωργάκου Γεωπόνος Π.Ε. με Β'βαθμ