



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΛΑΚΩΝΙΑΣ
ΔΗΜΟΣ ΣΠΑΡΤΗΣ
Δ/ΝΣΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ
ΚΑΙ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ
ΤΜΗΜΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑΣ
ΚΑΙ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ**

ΑΡ. ΜΕΛΕΤΗΣ:3/2019

**ΜΕΛΕΤΗ
«ΦΥΛΑΞΗ ΤΗΣ ΕΜΠΟΡΟΠΑΝΗΓΥΡΗΣ»
ΔΗΜΟΣ ΣΠΑΡΤΗΣ**

ΑΥΓΟΥΣΤΟΣ 2019

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	3
ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ	4
ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ	5



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΛΑΚΩΝΙΑΣ
ΔΗΜΟΣ ΣΠΑΡΤΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ
ΤΜΗΜΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ

ΔΗΜΟΣ: Σπάρτης
Έργο: «Φύλαξη της
εμποροπανήγυρης»
ΑΡ. ΜΕΛΕΤΗΣ:3/2019
(Κ.Α. 70-6278.003)

CPV:79713000-5 (Υπηρεσίες φύλαξης)

ΕΚΘΕΣΗ - ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ

Με την παρούσα μελέτη προϋπολογισμού **7.800,00 €** προβλέπεται η ανάθεση της φύλαξης του χώρου της εμποροπανήγυρης Μυστρά 2019 σε ιδιωτική επιχείρηση παροχής υπηρεσιών ασφάλειας. Η ανάθεση της υπηρεσίας αυτής είναι απαραίτητη στα πλαίσια της λειτουργίας της εμποροπανήγυρης καθώς με την υπηρεσία φύλαξης θα επιβάλλεται η τάξη, η φύλαξη των χώρων της εμποροπανήγυρης και η αποφυγή κλοπών.

Αναλυτικά θα παρέχονται οι εξής υπηρεσίες:

- Παρουσία δύο ατόμων στο δημοτικό κατάστημα (Δ/ση Οικονομικών Υπηρεσιών) κατά τις ημέρες που θα πραγματοποιηθούν οι εισπράξεις του Δήμου για τα μισθώματα των παρατηγμάτων.
- Για το διάστημα από της 26^{ης} Αυγούστου 2019 και ώρα 17:00 έως και ώρα 07:00 της 3^{ης} Σεπτεμβρίου 2019, καθημερινά και:
 - από ώρα 17:00 μέχρι και την ώρα 24:00, δέκα (10) άτομα εκ των οποίων τρία έως τέσσερα (4) άτομα θα φυλάσσουν το χώρο ή τους χώρους στάθμευσης. Αν είναι ένας (1) χώρος στάθμευσης θα χρησιμοποιηθούν τρία(3) άτομα για τη φύλαξή του. Αν υπάρξουν δύο (2) χώροι στάθμευσης θα χρησιμοποιηθούν τέσσερα(4) άτομα (ανά δύο σε κάθε χώρο) για τη φύλαξή τους. Τα υπόλοιπα άτομα θα περιπολούν στον υπόλοιπο χώρο της εμποροπανήγυρης.
 - Από ώρα 24:00 μέχρι και ώρα 07:00, τέσσερα (4) άτομα που θα διαθέτουν τα ανάλογα προσόντα, θα περιπολούν στον χώρο της εμποροπανήγυρης και θα φροντίζουν για την φύλαξη, την αποφυγή κλοπών και την επιβολή της τάξης. Εκ των τεσσάρων (4) αυτών ατόμων τα δύο (2) θα περιπολούν ξεκινώντας από το χώρο του γηπέδου και τα άλλα δύο (2) από την Ε.Ο. Σπάρτης-Μυστρά καλύπτοντας όλο το χώρο της εμποροπανήγυρης.

Το απασχολούμενο προσωπικό θα απασχολείται με ευθύνη του αναδόχου σύμφωνα με την ισχύουσα εργατική νομοθεσία.

Για τις συγκεκριμένες εργασίες έχει προβλεφθεί πίστωση συνολικού ποσού **7.800,00 ευρώ** στον προϋπολογισμό του Δήμου Σπάρτης (**Κ.Α. 70-6278.003**).

Η σύναψη σύμβασης εκτέλεσης της υπηρεσίας θα πραγματοποιηθεί με τη διαδικασία της απευθείας ανάθεσης, σύμφωνα με το άρθρο 118 του Ν.4412/2016.

Μαγούλα 09 / 08 /2019
Ο συντάξας

Ιωάννης Βρύνιος
Γεωπόνος ΠΕ

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ
Μαγούλα 09 / 08 /2019
Η Προϊστ/νη Δ/σης
Προγραμματισμού και Ανάπτυξης

Βιργινία Κοντογεωργάκου
Γεωπόνος ΠΕ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΛΑΚΩΝΙΑΣ
ΔΗΜΟΣ ΣΠΑΡΤΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ
ΤΜΗΜΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ

ΔΗΜΟΣ: Σπάρτης
Έργο: «Φύλαξη της
εμποροπανήγυρης»
ΑΡ. ΜΕΛΕΤΗΣ:3/2019
(Κ.Α. 70-6278.003)

CPV: 79713000-5 (Υπηρεσίες φύλαξης)

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΜΕΛΕΤΗΣ

α/α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΑΣΙΩΝ	Α.Τ.	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΔΑΠΑΝΗ (€)
1	Φύλαξη της εμποροπανήγυρης	1	Κατ' αποκοπή	1	6.290,32	6.290,32
					ΣΥΝΟΛΟ	6.290,32
					ΦΠΑ 24%	1.509,68
					ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ	7.800,00

Μαγούλα 09 / 08 /2019
Ο συντάξας

Ιωάννης Βρύνιος
Γεωπόνος ΠΕ

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ
Μαγούλα 09 / 08 /2019
Η Προϊστ/νη Δ/νσης
Προγραμματισμού και Ανάπτυξης

Βιργινία Κοντογεωργάκου
Γεωπόνος ΠΕ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΛΑΚΩΝΙΑΣ
ΔΗΜΟΣ ΣΠΑΡΤΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ
ΤΜΗΜΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ

ΔΗΜΟΣ: Σπάρτης
Έργο: «Φύλαξη της
εμποροπανήγυρης»
ΑΡ. ΜΕΛΕΤΗΣ:3/2019
(Κ.Α. 70-6278.003)

CPV: 79713000-5 (Υπηρεσίες φύλαξης)

ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

Άρθρο 1^ο: Αντικείμενο

Η παρούσα συγγραφή υποχρεώσεων αφορά τις Υπηρεσίες «Φύλαξη της εμποροπανήγυρης». Τόπος παροχής υπηρεσιών ορίζεται η Τοπική Κοινότητα Μυστρά του Δήμου Σπάρτης. Η προϋπολογισθείσα δαπάνη είναι επτά χιλιάδες οκτακόσια ευρώ (7.800€) συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α 24%.

Άρθρο 2^ο : Διατάξεις:

Η ανάθεση των υπηρεσιών γίνεται σύμφωνα με τις διατάξεις των:

- Ν.3463/06 (ΦΕΚ-114^Α/8-6-2006) περί Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων, άρ. 209: «Προμήθειες- Υπηρεσίες- Μελέτες» , όπως ισχύει.
- Ν.3852/10 (ΦΕΚ 87 Α/7-6-2010):περί προγράμματος «Καλλικράτης», Άρ 72: «Οικονομική επιτροπή-Αρμοδιότητες», όπως ισχύει.
- Ν.4412/2016 (ΦΕΚ 147/τ.Α΄/2016) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών»

Άρθρο 3^ο : Συμβατικά στοιχεία

Τα συμβατικά στοιχεία των υπηρεσιών κατά σειρά ισχύος είναι:

- 1.Συμφωνητικό
- 2.Ο Προϋπολογισμός
- 3.Η Συγγραφή υποχρεώσεων
- 4.Η Τεχνική περιγραφή

Άρθρο 4^ο : Χρόνος εκτέλεσης

Το χρονικό διάστημα παροχής των υπηρεσιών είναι από της 26^{ης} Αυγούστου 2019 και ώρα 17:00 έως και ώρα 07:00 της 3^{ης} Σεπτεμβρίου 2019.

Άρθρο 5^ο : Υποχρεώσεις-ευθύνες αναδόχου

Γνώση συνθηκών του έργου: Η έννοια της υπογραφής της σύμβασης εκ μέρους του αναδόχου είναι ότι είχε και έλαβε υπόψη του κατά την σύνταξη αυτής τις γενικές και τοπικές συνθήκες που αφορούν στις συγκεκριμένες υπηρεσίες, δηλαδή την θέση τους και τις ιδιαιτερότητες τους, καθώς και οιοσδήποτε άλλες τοπικές και γενικές συνθήκες, τα ζητήματα τα οποία μπορούν να προκύψουν και που μπορούν να επηρεάσουν το κόστος των υπηρεσιών και ότι οι υπηρεσίες θα εκτελεστούν κατά την σύμβαση, προς την οποία σε κάθε περίπτωση υποχρεούται να συμμορφωθεί.

Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να συγκροτήσει τα συνεργεία διεξαγωγής της εργασίας και ευθύνεται για την καλή και σωστή εκτέλεση της εργασίας.

Ο ανάδοχος οφείλει να ενημερώνει για τυχόν προβλήματα που προκύπτουν και να συνεργάζεται με την Ελληνική Αστυνομία και τους αρμόδιους του Δήμου Σπάρτης.

Αδειοδοτήσεις: Πριν από την έναρξη των υπηρεσιών και προμηθειών ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να μεριμνήσει για την έκδοση οποιασδήποτε τυχόν άδειας αρμοδιότητας του, που είναι απαραίτητη σύμφωνα με τους νόμους.

Ο ανάδοχος υποχρεούται να κατέχει νόμιμη άδεια λειτουργίας.

Ποιότητα υπηρεσιών και υλικών: Οι υπηρεσίες που προβλέπονται από την μελέτη θα παρέχονται σύμφωνα με τους κανόνες της επιστήμης και τα οριζόμενα στην συγγραφή υποχρεώσεων και την τεχνική περιγραφή.

Προσωπικό: Το προσωπικό που θα χρησιμοποιηθεί για την εκτέλεση των υπηρεσιών θα πρέπει να κατέχει σχετική άδεια εργασίας ασκήσεως επαγγέλματος, να είναι κατάλληλα εκπαιδευμένο, ειδικευμένο και πεπειραμένο.

Φάκελος έργου-Ημερολόγιο εργασιών: Ο ανάδοχος έχει την υποχρέωση να διατηρεί πλήρες ημερολόγιο εργασιών.

Ώρες εργασίας: Καθημερινά και από την 17:00 μέχρι και την 24:00 ώρα και από 24:00 μέχρι και 7:00 όπως περιγράφεται στην τεχνική περιγραφή.

Προληπτικά μέτρα ασφάλειας-ατυχήματα-ζημιές-ασφαλίσεις: Ο ανάδοχος υποχρεούται να φροντίζει για την σήμανση, την τήρηση της τάξης και της καθαριότητας στο χώρο του για την συμμόρφωση στις υγειονομικές διατάξεις, αστυνομικές, τους εργατικούς νόμους, τις συλλογικές συμβάσεις, τις κοινωνικές ασφαλίσεις κ.λ.π.

Σε περίπτωση ατυχήματος ή παραβάσεως ο ανάδοχος είναι ο μόνος υπεύθυνος αστικά και ποινικά για ζημιές και ατυχήματα είτε στο προσωπικό του είτε στις κατασκευές είτε στον εντολέα, είτε σε τρίτους, λόγω παράβασης ή παράλειψης κατά την εφαρμογή των αναφερομένων στην παρούσα. Ο ανάδοχος είναι αποκλειστικά υπόχρεος για την τυχόν καταβολή αποζημίωσης και έχει κάθε αστική ή ποινική ευθύνη από όπου και αν προκύπτει από την εκτέλεση των εργασιών ακόμη και αν αυτό δεν οφείλεται στην υπαιτιότητα η παράλειψη του αλλά σε τυχαίο γεγονός. Σε καμιά περίπτωση δεν μπορεί να επιβαρυνθεί ο εργοδότης με αποζημιώσεις ατυχημάτων του προσωπικού του αναδόχου καθώς με αποζημιώσεις για ζημιές που προκαλούνται από το προσωπικό του αναδόχου και από τα μεταφορικά μέσα σε ξένα ιδιοκτησία και σε έργα του Δημοσίου, Δήμων και Κοινοτήτων και γενικά σε κάθε φύσεως κοινωφελή έργα.

Η αναφορά των ανωτέρω σε σχέση με τα προληπτικά μέτρα ασφαλείας και τα ατυχήματα – ζημιές, σκοπό έχει τη διασφάλιση της τέλει και με ομαλό τρόπο αποπεράτωσης των υπηρεσιών και σε καμιά περίπτωση δεν θα ερευνηθεί ότι καθιστά συμμετοχο τον εντολέα στις οιοσδήποτε παραβάσεις ή εν γένει κακές συνέπειες των υπηρεσιών λόγω ακαταλληλότητας.

Εκχώρηση των υπηρεσιών σε τρίτο: Απαγορεύεται η εκχώρηση από τον ανάδοχο σε τρίτον μέρος ή του όλου του αντικείμενου της συμβάσεως, χωρίς απόφαση του αρμοδίου αποφασιστικού οργάνου του Δήμου. Η απόφαση αυτή παρέχεται εφ' όσον ο τρίτος στον οποίο γίνεται η εκχώρηση έχει τα προσόντα που εγγυώνται την καλή εκτέλεση της σύμβασης.

Άρθρο 6^ο : Ανωτέρα Βία

Ως ανωτέρω βία θεωρείται κάθε απρόβλεπτο και τυχαίο γεγονός που είναι αδύνατο να προβλεφθεί έστω και εάν για την πρόβλεψη και αποτροπή της επέλευσης του καταβλήθηκε υπερβολική επιμέλεια και επιδείχθηκε η ανάλογη σύνεση. Ενδεικτικά γεγονότα ανωτέρας βίας είναι: εξαιρετικά και απρόβλεπτα φυσικά γεγονότα ,πυρκαγιά που οφείλεται σε φυσικό γεγονός ή σε περιστάσεις για τις οποίες ο εντολοδόχος ή εντολέας είναι ανυπαίτιοι, αιφνιδιαστική απεργία προσωπικού, πόλεμος, ατύχημα, αιφνίδια ασθένεια του προσωπικού του εντολοδόχου

κ.α. στην περίπτωση κατά την οποία υπάρξει λόγος ανωτέρας βίας ο εντολοδόχος οφείλει να ειδοποιήσει αμελλητί τον εντολέα και να καταβάλει κάθε δυνατή προσπάθεια σε συνεργασία με το άλλο μέρος για να υπερβεί τις συνέπειες και τα προβλήματα που ανέκυψαν λόγω της ανωτέρας βίας.

Ο όρος περί ανωτέρας βίας εφαρμόζεται ανάλογα και για τον εντολέα προσαρμοζόμενος ανάλογα.

Άρθρο 7° : Τρόπος επιμέτρησης υπηρεσιών

Ο τρόπος επιμέτρησης κάθε υπηρεσίας και προμήθειας είναι ο καθοριζόμενος στην Τεχνική περιγραφή και στον Προϋπολογισμό της παρούσας μελέτης.

Άρθρο 8° : Παραλαβή υπηρεσιών.

Η υπηρεσία θα παραληφθεί σύμφωνα με όσα ορίζονται στο Ν.4412/2016.

Άρθρο 9° :Αναθεώρηση τιμών.

Οι τιμές δεν υπόκεινται σε καμία αναθεώρηση για οποιονδήποτε λόγο ή αιτία, αλλά παραμένουν σταθερές και αμετάβλητες.

Άρθρο 10° : Ειδικές δαπάνες βαρύνουσες τον ανάδοχο - Φόροι, τέλη, κρατήσεις.

Ο ανάδοχος σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις βαρύνεται με όλους ανεξαιρέτως τους φόρους, τέλη, δασμούς και εισφορές υπέρ του δημοσίου, δήμων και κοινοτήτων ή τρίτων που ισχύουν σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

Τον ανάδοχο της υπηρεσίας βαρύνουν:

- Οι δαπάνες ασφάλισης ή αποζημίωσης ατυχημάτων του αναδόχου και του προσωπικού ή τρίτων
- Οι οποιοσδήποτε φύσεως δαπάνες για το προσωπικό που θα ασχοληθεί, δηλαδή μισθοί, ημερομίσθια, υπερωρίες κ.λ.π. επιβαρύνσεις σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις
- Οι δαπάνες για την μεταφορά του προσωπικού στο χώρο εκτέλεσης της υπηρεσίας.

Άρθρο 11° :Τρόπος πληρωμής

Ο ανάδοχος θα πληρωθεί με την οριστική παραλαβή του συνόλου των υπηρεσιών σύμφωνα με τις διαδικασίες του Ν.4412/2016 και με την επιφύλαξη των υπολοίπων άρθρων που αφορούν τη πληρωμή και περιλαμβάνονται στην συγγραφή υποχρεώσεων.

Η αμοιβή δεν υπόκειται σε καμία αναθεώρηση για οποιονδήποτε λόγο και αιτία και παραμένει σταθερή και αμετάβλητη καθ' όλη την διάρκεια ισχύος της εντολής.

Σημειώνεται ότι σε περίπτωση που έχει καταλογιστεί ποινική ρήτρα εις βάρος του αναδόχου εξαιτίας συμβατικής παράλειψης, αυτή θα αναιρεθεί από το ποσό της οικείας πιστοποίησης και η διαφορά θα αποτελεί το τελικά πιστοποιούμενο προς πληρωμή ποσό. Στο χρηματικό ένταλμα θα επισυνάπτονται τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατά το νόμο.

Μαγούλα 09 / 08 /2019

Ο συντάξας

Ιωάννης Βρύνιος

Γεωπόνος ΠΕ

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ

Μαγούλα 09 / 08 /2019

Η Προϊστ/νη Δ/νσης

Προγραμματισμού και Ανάπτυξης

Βιργινία Κοντογεωργάκου

Γεωπόνος ΠΕ