



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΛΑΚΩΝΙΑΣ
ΔΗΜΟΣ ΣΠΑΡΤΗΣ
Δ/νση Οικονομικών Υπηρεσιών
Τμήμα Προϋπολογισμού,
Λογιστηρίου και Προμηθειών**

ΟΤΑ : ΔΗΜΟΣ ΣΠΑΡΤΗΣ

ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΕΛΕΤΗΣ : 2 /2015

ΜΕΛΕΤΗ

**ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ: «ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΚΑΙ ΛΟΙΠΩΝ ΥΛΙΚΩΝ
ΓΡΑΦΕΙΟΥ Δ.Ε. ΣΠΑΡΤΙΑΤΩΝ»**

**ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ : 22/4/2015
ΣΥΝΤΑΚΤΗΣ : Γ. ΚΟΥΜΑΡΗ**



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΛΑΚΩΝΙΑΣ
ΔΗΜΟΣ ΣΠΑΡΤΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΛΟΓΙΣΤΗΡΙΟΥ
ΚΑΙ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ**

Ταχ. Δ/ση: Μαγούλα
Τ.Κ.: 231 00, Σπάρτη
Πληροφορίες: Γ. Κούμαρη
Τηλ.: 2731361 110
Fax: 27310361 124
e-mail: g.koumari@1504.syzefxis.gov.gr

ΦΟΡΕΑΣ: ΔΗΜΟΣ ΣΠΑΡΤΗΣ

ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ: Γραφικής ύλης και λοιπών υλικών γραφείου Δ.Ε. Σπαρτιατών

Αριθμός Μελέτης : 2 /2015

ΠΡΟΫΠ/ΣΜΟΣ: 7.608,60 € (συμπερ. του ΦΠΑ 23%)

ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ- ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

Η παρούσα τεχνική έκθεση αφορά την προμήθεια **γραφικής ύλης και λοιπών υλικών γραφείου Δ.Ε. Σπαρτιατών ενδεικτικού προϋπολογισμού 7.608,60 €, συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ 23%**. Τα είδη της προμήθειας προέκυψαν από τα αιτήματα των υπηρεσιών του Δήμου και εξυπηρετούν τις ανάγκες λειτουργίας τους σε γραφική ύλη και λοιπά υλικά γραφείου προκειμένου να εξασφαλιστεί η εύρυθμη λειτουργία τους.

Η δαπάνη της προμήθειας θα καλυφθεί από τον εγκεκριμένο προϋπολογισμό του Δήμου Σπάρτης έτους 2015 και συγκεκριμένα από τον Κ.Α. 10-6612.007 με τίτλο «Προμήθεια γραφικής ύλης και λοιπά υλικά γραφείων Δ.Ε. Σπαρτιατών»

Η σύναψη σύμβασης εκτέλεσης προμήθειας θα πραγματοποιηθεί με την διαδικασία της απευθείας ανάθεσης (άρθρο 23 ΕΚΠΟΤΑ), αφού προηγηθεί πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για την κατάθεση οικονομικών προσφορών, η οποία θα αναρτηθεί στον πίνακα ανακοινώσεων του και στην ιστοσελίδα του Δήμου.

Η ανάθεση της προμήθειας θα γίνει στον προμηθευτή που θα προσφέρει τη χαμηλότερη τιμή για το σύνολο των αιτούμενων ειδών (και όχι ανά είδος), εφόσον κριθεί από την αρμόδια επιτροπή αξιολόγησης του άρθρου 46 του ΕΚΠΟΤΑ, ότι η προσφορά του πληροί τις εγκεκριμένες τεχνικές προδιαγραφές της προμήθειας.

Στην προσφορά του αναδόχου πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς οι τιμές μονάδος των ειδών σε ευρώ, το ποσοστό του ΦΠΑ και το γενικό σύνολο της δαπάνης. Η προσφορά δεν μπορεί να υπερβαίνει τον ενδεικτικό προϋπολογισμό της μελέτης τόσο ανά είδος, όσο και στο σύνολο.

Τα είδη της προμήθειας θα παραδοθούν στο σύνολό τους με έξοδα που βαρύνουν τον ανάδοχο στο κτίριο που στεγάζεται η Δ/ση Οικονομικών Υπηρεσιών του Δήμου Σπάρτης (Δ/ση: Μαγούλα , Σπάρτη ΤΚ 23100), σε διάστημα τριάντα ημερών από την σύναψη της σχετικής σύμβασης και αφού έχει προηγηθεί ειδοποίηση του αναδόχου προς τον Δήμο, τουλάχιστον τρεις ημέρες πριν από την επικείμενη παράδοση.

Ο ανάδοχος υποχρεούται να καταθέσει στον Δήμο πριν την υπογραφή της σύμβασης εγγύηση καλής εκτέλεσης των όρων της, το ύψος της οποίας αντιστοιχεί στο 5% της συνολικής συμβατικής αξίας χωρίς το Φ.Π.Α.

Ισχύουσες διατάξεις:

- Ο Ν. 3852/10 (ΦΕΚ 87/07.06.2010 τεύχος Α'): Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης."
- Οι διατάξεις του άρθρου 209 του Ν. 3463/06, όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 22 του Ν. 3536/07 και την σχετική ερμηνευτική εγκύκλιο του ΥΠΕΣΔΔΑ με αριθμό 2037/Εγκ. 2/07

- Το αρ. 2 παρ. 12 στοιχ. δ και παρ. 13 στοιχείο VII του Ν 2286/95
- Οι διατάξεις της Υ.Α. 11389/93 «Ενιαίος Κανονισμός Προμηθειών Ο.Τ.Α» (Φ.Ε.Κ. Β' 185/93)
- Οι αποφάσεις του Υφυπουργού Ανάπτυξης Π1/7445/2001, Π1/7446/2002, Π1/3305/2010 και Π1/3306/2010.
- Το άρθρο 157 του Ν. 4281/2014.

Η υπάλληλος

Γεωργία Κούμαρη

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ
Σπάρτη 22/4/2015
Η αναπληρώτρια προϊσταμένη
Τμήματος Προϋπολογισμού
Λογιστηρίου & Προμηθειών

Μαρία Βαχαβιώλου



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΛΑΚΩΝΙΑΣ
ΔΗΜΟΣ ΣΠΑΡΤΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΛΟΓΙΣΤΗΡΙΟΥ
ΚΑΙ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ**

Ταχ. Δ/ση: Μαρούλα
Τ.Κ.: 231 00, Σπάρτη
Πληροφορίες: Γ. Κούμαρη
Τηλ.: 2731361 110
Fax: 27310361 124
e-mail: g. koumari@1504.syzefxis.gov.gr

ΦΟΡΕΑΣ: ΔΗΜΟΣ ΣΠΑΡΤΗΣ

ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ: Γραφικής ύλης και λοιπών υλικών γραφείου Δ.Ε. Σπαρτιατών

Αριθμός Μελέτης : 2 /2015

ΠΡΟΫΠ/ΣΜΟΣ: 7.608,60 € (συμπερ. του ΦΠΑ 23%)

Τεχνικές Προδιαγραφές
της προμήθειας γραφικής ύλης και λοιπών υλικών γραφείου

Τα είδη της προμήθειας είναι τα εξής:

1. CD-R (10 τεμάχια)
2. USB (8GB)
3. Ανταλλακτικό για στυλό με βάση (10 τεμ)
4. Ατζέντα τηλεφωνική
5. Αποσυρραπτικό μεταλλικό
6. Αριθμομηχανή 12 ψηφίων
7. Αυτοκόλλητες ετικέτες A4 No 1 (210x297 mm) 100 ετικέτες ανά κουτί - 1 ανά φύλλο
8. Αυτοκόλλητες ετικέτες A4 No 2 (210x148 mm) 200 ετικέτες ανά κουτί - 2 ανά φύλλο
9. Αυτοκόλλητες ετικέτες A4 No 21 (70 x 42,3 mm) 2100 ετικέτες ανά κουτί - 21 ανά φύλλο
10. Αυτοκόλλητες ετικέτες A4 No 4 (105x148 mm) 400 ετικέτες ανά κουτί - 4 ανά φύλλο
11. Αυτοκόλλητα χαρτάκια σημειώσεων 50x50 mm διάφορα χρώματα (100 φύλλα ανά μπλοκ)
12. Αυτοκόλλητα χαρτάκια σημειώσεων 51x76 mm χρώματος κίτρινου (100 φύλλα ανά μπλοκ)
13. Αυτοκόλλητα χαρτάκια σημειώσεων 76x76 mm χρώματος κίτρινου (100 φύλλα ανά μπλοκ)
14. Βάση για ημερολόγιο μεταλλική
15. Βάση για ημερολόγιο ξύλινη
16. Βάση σελοτέιπ 33MM, βαριά, με αντιολισθητική βάση
17. Βιβλίο διεκπεραίωσης εγγράφων
18. Βιβλίο πιστοποιητικών αλφαβητικών Φυσαρμόνικα τύπου LEITZ 5824
19. Βιβλίο πρακτικών 100 φύλων μέγεθος A4
20. Βιβλίο πρακτικών 200 φύλων μέγεθος B4
21. Βιβλίο πρωτοκόλλου 100 φύλων μέγεθος A4

22. Βουλοκέρι για σφράγιση (10 τεμ)
23. Γόμα λευκή από βινύλιο (να σβήνει μολύβι)
24. Γόμα με δύο διαφορετικές άκρες (να σβήνει μολύβι και στυλό)
25. Δακτύλιοι (σπιραλ) βιβλιοδεσίας Νο 14 (100 τεμ)
26. Δακτυλοβρεκτήρας πλαστικός με σφουγγαράκι
27. Διαφάνειες A3 για αρχειοθέτηση
28. Διαφάνειες A4 για αρχειοθέτηση
29. Διαφάνειες βιβλιοδεσίας A4 (100 τεμ)
30. Διαφανής φάκελος εγγράφων A4 με κουμπί
31. Διαχωριστικά θεμάτων αλφαβητικά (Α-Ω) A4 πλαστικά
32. Διαχωριστικά θεμάτων αριθμητικά (1-10) A4 πλαστικά
33. Διαχωριστικά θεμάτων χρωματιστά (12 θέματα) A4 πλαστικά
34. Διορθωτικό υγρό (μπλάνκο)
35. Διορθωτικό υγρό με διαλυτικό (σετ)
36. Δίφυλλο διαφανές A4 με άνοιγμα L (10 τεμ)
37. Ελάσματα αρχείου μεταλλικά (50 τεμ)
38. Ελάσματα αρχείου πλαστικά (50 τεμ)
39. Επιτραπέζια πλαστική ανθεκτική επιφάνεια κοπής με εκτύπωση μιλιμετρέ διάστασης 65-45 cm
40. Επιτραπέζιο αναλόγιο - βάση εγγράφων με ανάμεικτα χρώματα τύπου K&M UNI 12450
41. Ημερολόγιο 2015 (ανταλλακτικό για βάση ημερολογίου γραφείου)
42. Θήκη μεταλλική για χαρτάκια σημειώσεων (κύβος)
43. Θήκη πλαστική για χαρτάκια σημειώσεων (κύβος)
44. Κλασέρ F/S 4-32 με θήκη για ετικέτα
45. Κλασέρ F/S 8-32 με θήκη για ετικέτα
46. Κλασέρ λευκό παρουσίασης (με διαφανή θήκη εμπρός και στο πλάι.)
47. Κλασέρ μηχανοργάνωσης 8/20-30
48. Κλιμακόμετρα μικρά
49. Κόλλα πλαστελίνη ισχυρή (blue tack) τύπου UHU PATAFIX (συσκ. 32 τεμ)
50. Κόλλα στίκ 40 gr
51. Κόλλες αναφοράς (10 φύλλα)
52. Κοπίδι πλαστικό 18 mm
53. Κουτί αρχείου με λάστιχο 25x35x12
54. Κουτί αρχείου χάρτινο 27x31x10
55. Λάστιχα χοντρά καουτσούκ διαμ. 120mm/10mm πάχος (συσκ 100 γρ)
56. Λάστιχα χοντρά καουτσούκ διαμ. 120mm/5mm πάχος (συσκ 100 γρ)

57. Λευκά χαρτάκια σημειώσεων κύβος 90mm x 90mm (500 τεμ. ανά μπλοκ)
58. Μαρκαδόρος ανεξίτηλος χρώματος μπλε
59. Μαρκαδόρος υπογράμμισης
60. Μελάνι σφραγίδας ανεξίτηλο χρώματος μπλε
61. Μολύβια 2B
62. Μολυβοθήκη
63. Μπλάνκο στυλό
64. Μπλάνκο ταινία 4,5 mm
65. Μπλόκ σημειώσεων A4 με εξώφυλλο 50 φύλλων
66. Μύτες για μηχανικό μολύβι 0,5 mm (12 τεμ)
67. Ξύστρα μεταλλική
68. Οπισθόφυλλο βιβλιοδεσίας χάρτινο 250 γρ (100 τεμ)
69. Περφορατέρ 100 φύλλων με οδηγό
70. Περφορατέρ 40 φύλλων με οδηγό
71. Πιάστρες (binder clips) 41 mm χρώματος μαύρου (12 τεμ)
72. Πιάστρες (binder clips) 51 mm χρώματος μαύρου (12 τεμ)
73. Σελιδοδείκτες χάρτινοι αυτοκόλλητοι 48mm x 12mm (5τεμ *20 φύλλα)
74. Σελοτέιπ (Λευκό19x33mm)
75. Στυλό απλά χρώματος κόκκινο
76. Στυλό απλά χρώματος μαύρο
77. Στυλό απλά χρώματος μπλε
78. Στυλό απλά χρώματος πράσινο
79. Στυλό με πλαστικό σπιράλ και βάση (να δέχεται ανταλλακτικό)
80. Συνδετήρες μεταλλικοί 32 mm
81. Συνδετήρες μεταλλικοί 50 mm
82. Συνδετήρες μεταλλικοί 26 mm
83. Συρραπτικό επιτραπέζιο (να συρράπτει 200 - 240 φύλλα τουλάχιστον, να δέχεται σύρμα από 23/6 έως 23/24)
84. Συρραπτικό χειρός μεσαίο (24/6)
85. Συρραφές 23/24 (1000 τεμ)
86. Συρραφές 24/6 (1000 τεμ)
87. Συρραφές 64 (1000 τεμ)
88. Ταινία αυτοκόλλητη συσκευασίας 60mm
89. Ταμπόν μελανιού σφραγίδας Νο 2
90. Τετράδιο σπιράλ 2 θεμάτων
91. Φάκελος A4 αλληλογραφίας 1/2 A4 χρώματος κίτρινου

92. Φάκελος A4 αλληλογραφίας 1/2 A4 χρώματος λευκού
93. Φάκελος A4 αλληλογραφίας 11,4x 22,9 cm χρώματος λευκού
94. Φάκελος A4 αλληλογραφίας 31x41cm χρώματος κίτρινου
95. Φάκελος A4 αλληλογραφίας 35X25 cm χρώματος κίτρινου
96. Φάκελος A4 από χαρτόνι με αυτιά 35X26 cm
97. Φάκελος A4 από χαρτόνι με έλασμα 35X26 cm
98. Φάκελος δικογραφίας από χαρτόνι με αυτιά 35x26 cm
99. Φάκελος αρχείου από σκληρό μπλε χαρτόνι με κορδέλα 25 x 35 cm
100. Ντοσιέ πλαστικό A4 με διαφανές εξώφυλλο 31x 24,5 cm (με λευκή λωρίδα χαρτιού για τα περιεχόμενα)
101. Φάκελος από χαρτόνι με αυτιά και λάστιχο διαστ. 34,5X25,5 cm
102. Χάρακας 40 εκ
103. Χαρτί φωτοαντιγραφικό A3 λευκό 80 gr (500 φύλλα)
104. Χαρτί φωτοαντιγραφικό A4 λευκό 120gr (250 φύλλα)
105. Χαρτί φωτοαντιγραφικό A4 λευκό 80 gr (500 φύλλα)
106. Χαρτί φωτοαντιγραφικό A4 80 gr σε παλ κίτρινο χρώμα (500 φύλλα)
107. Χαρτί ρολό για plotter (HP T610) A1
108. Χαρτί ρολό για plotter (HP T610) A0
109. Χαρτοθήκη εγγράφων διάφανη A4
110. Χαρτοκόπτης μεταλλικός
111. Χαρτοταινία θερμική 57mmx28 m (10 ρολά)
112. Ψαλίδι 17cm

- Τα προσφερόμενα είδη πρέπει να είναι σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές του Δήμου. Προτεινόμενες λύσεις που παρουσιάζουν αποκλίσεις ή υστέρηση σε σχέση με τις προδιαγραφές απορρίπτονται. Επίσης απορρίπτονται προσφορές με ασάφειες ή ελλείψεις.
- Κάθε προμηθευτής που επιθυμεί να καταθέσει οικονομική προσφορά, είναι υποχρεωμένος επί ποινή αποκλεισμού να καταθέσει υπεύθυνη δήλωση ότι τα είδη που προσφέρει πληρούν τις τεχνικές προδιαγραφές του Δήμου.
- Τα είδη θα παραδοθούν εκτός των άλλων συσκευασμένα ανά είδος, προκειμένου να διευκολυνθεί η παραλαβή τους.
- Τα ακριβή χρώματα των κλασέρ, ντοσιέ και των φακέλων αρχείου θα διευκρινιστούν πριν από την υπογραφή της σύμβασης, προκειμένου καλύπτουν πλήρως τις ανάγκες των υπηρεσιών του Δήμου για αρχειοθέτηση των εγγράφων τους.
- Τα είδη θα παραληφθούν από την αρμόδια επιτροπή παραλαβής του άρθρου 28 του ΕΚΠΟΤΑ, η οποία θα συγκροτηθεί για την παραλαβή της συγκεκριμένης προμήθεια με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου.

- Τα είδη της προμήθειας θα πρέπει είναι καινούργια, αμεταχείριστα, άριστης ποιότητας και συσκευασμένα ανά είδος σύμφωνα με τις προδιαγραφές που δίνονται ανωτέρω.
- Τα είδη παραλαμβάνονται οριστικά αν συμφωνούν με τις τεχνικές προδιαγραφές και αφού διαπιστωθεί με τον μακροσκοπικό έλεγχο ότι είναι κατάλληλα για τον σκοπό που προορίζονται. Στην περίπτωση που παρατηρηθούν διαφορές ή αποκλίσεις από τις τεχνικές προδιαγραφές η υπηρεσία έχει το δικαίωμα να απορρίψει μέρος ή σύνολο της ποσότητας και να ζητήσει την άμεση αντικατάστασή τους με είδη που να συμφωνούν απόλυτα με τις τεχνικές προδιαγραφές.

Η υπάλληλος

Γεωργία Κούμαρη

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ
Σπάρτη 22/4/2015
Η αναπληρώτρια προϊσταμένη
Τμήματος Προϋπολογισμού
Λογιστηρίου & Προμηθειών

Μαρία Βαχαβιώλου



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΛΑΚΩΝΙΑΣ
ΔΗΜΟΣ ΣΠΑΡΤΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΛΟΓΙΣΤΗΡΙΟΥ
ΚΑΙ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ**

Ταχ. Δ/ση: Μαρούλα
Τ.Κ.: 231 00, Σπάρτη
Πληροφορίες: Γ. Κούμαρη
Τηλ.: 2731361 110
Fax: 27310361 124
e-mail: g. koumari@1504.syzefxis.gov.gr

ΦΟΡΕΑΣ: ΔΗΜΟΣ ΣΠΑΡΤΗΣ

ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ: Γραφικής ύλης και λοιπών υλικών γραφείου Δ.Ε. Σπαρτιατών

Αριθμός Μελέτης : 2 /2015

ΠΡΟΫΠ/ΣΜΟΣ: 7,608,60€ (συμπερ. του ΦΠΑ 23%)

ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

A/A	Περιγραφή είδους – Τεχνικά χαρακτηριστικά	M.M.	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ ΣΕ ΕΥΡΩ	ΣΥΝΟΛΟ ΣΕ ΕΥΡΩ
1	CD-R (10 τεμάχια)	Πακέτο	20	0,58	11,60
2	USB (8GB)	Τεμάχιο	2	3,80	7,60
3	Ανταλλακτικό για στυλό με βάση (10 τεμ)	Πακέτο	25	0,70	17,50
4	Ατζέντα τηλεφωνική	Τεμάχιο	0	2,00	0,00
5	Αποσυρραπτικό μεταλλικό	Τεμάχιο	5	2,90	14,50
6	Αριθμομηχανή 12 ψηφίων	Τεμάχιο	10	8,13	81,30
7	Αυτοκόλλητες ετικέτες A4 No 1 (210x297 mm) 100 ετικέτες ανά κουτί - 1 ανά φύλλο	Κουτί	10	7,50	75,00
8	Αυτοκόλλητες ετικέτες A4 No 2 (210x148 mm) 200 ετικέτες ανά κουτί - 2 ανά φύλλο	Κουτί	10	7,50	75,00
9	Αυτοκόλλητες ετικέτες A4 No 21 (70 x 42,3 mm) 2100 ετικέτες ανά κουτί - 21 ανά φύλλο	Κουτί	4	7,50	30,00
10	Αυτοκόλλητες ετικέτες A4 No 4 (105x148 mm) 400 ετικέτες ανά κουτί - 4 ανά φύλλο	Κουτί	10	7,50	75,00
11	Αυτοκόλλητα χαρτάκια σημειώσεων 50x50 mm διάφορα χρώματα (100 φύλλα ανά μπλοκ)	Μπλοκ	50	0,34	17,00
12	Αυτοκόλλητα χαρτάκια σημειώσεων 51x76 mm χρώματος κίτρινου (100 φύλλα ανά μπλοκ)	Μπλοκ	40	0,36	14,40
13	Αυτοκόλλητα χαρτάκια σημειώσεων 76x76 mm χρώματος κίτρινου (100 φύλλα ανά μπλοκ)	Μπλοκ	60	0,45	27,00
14	Βάση για ημερολόγιο μεταλλική	Τεμάχιο	5	3,10	15,50
15	Βάση για ημερολόγιο ξύλινη	Τεμάχιο	3	2,40	7,20
16	Βάση σελοτέιπ 33MM, βαριά, με αντιολισθητική βάση	Τεμάχιο	0	2,10	0,00

17	Βιβλίο διεκπεραίωσης εγγράφων	Τεμάχιο	12	7,70	92,40
18	Βιβλίο πιστοποιητικών αλφαβητικών Φυσαρμόνικα τύπου LEITZ 5824	Τεμάχιο	1	28,90	28,90
19	Βιβλίο πρακτικών 100 φύλων μέγεθος A4	Τεμάχιο	8	5,00	40,00
20	Βιβλίο πρακτικών 200 φύλων μέγεθος B4	Τεμάχιο	2	11,50	23,00
21	Βιβλίο πρωτοκόλλου 100 φύλων μέγεθος A4	Τεμάχιο	10	7,70	77,00
22	Βουλοκέρι για σφράγιση (10 τεμ)	Πακέτο	1	7,50	7,50
23	Γόμα λευκή από βινύλιο (να σβήνει μολύβι)	Τεμάχιο	50	0,20	10,00
24	Γόμα με δύο διαφορετικές άκρες (να σβήνει μολύβι και στυλό)	Τεμάχιο	20	0,25	5,00
25	Δακτύλιοι (σπιραλ) βιβλιοδεσίας Νο 14 (100 τεμ)	Πακέτο	2	8,50	17,00
26	Δακτυλοβρεκτήρας πλαστικός με σφουγγαράκι	Τεμάχιο	9	0,90	8,10
27	Διαφάνειες A3 για αρχειοθέτηση	Τεμάχιο	50	0,08	4,00
28	Διαφάνειες A4 για αρχειοθέτηση	Τεμάχιο	1000	0,04	40,00
29	Διαφάνειες βιβλιοδεσίας A4 (100 τεμ)	Πακέτο	4	5,40	21,60
30	Διαφανής φάκελος εγγράφων A4 με κουμπί	Τεμάχιο	50	0,40	20,00
31	Διαχωριστικά θεμάτων αλφαβητικά (Α-Ω) A4 πλαστικά	Πακέτο	10	1,40	14,00
32	Διαχωριστικά θεμάτων αριθμητικά (1-10) A4 πλαστικά	Πακέτο	10	1,40	14,00
33	Διαχωριστικά θεμάτων χρωματιστά (12 θέματα) A4 πλαστικά	Πακέτο	60	1,40	84,00
34	Διορθωτικό υγρό (μπλάνκο)	Τεμάχιο	80	0,50	40,00
35	Διορθωτικό υγρό με διαλυτικό (σετ)	Σετ	30	1,16	34,80
36	Δίφυλλο διαφανές A4 με άνοιγμα L (10 τεμ)	Πακέτο	50	1,05	52,50
37	Ελάσματα αρχείου μεταλλικά (50 τεμ)	Πακέτο	10	2,80	28,00
38	Ελάσματα αρχείου πλαστικά (50 τεμ)	Πακέτο	20	2,90	58,00

39	Επιτραπέζια πλαστική ανθεκτική επιφάνεια κοπής με εκτύπωση μιλιμετρέ διάστασης 65-45 cm	Τεμάχιο	1	12,90	12,90
40	Επιτραπέζιο αναλόγιο - βάση εγγράφων με ανάμεικτα χρώματα τύπου K&M UNI 12450	Τεμάχιο	2	4,10	8,20
41	Ημερολόγιο 2015 (ανταλλακτικό για βάση ημερολογίου γραφείου)	Τεμάχιο	11	0,90	9,90
42	Θήκη μεταλλική για χαρτάκια σημειώσεων (κύβος)	Τεμάχιο	5	2,80	14,00
43	Θήκη πλαστική για χαρτάκια σημειώσεων (κύβος)	Τεμάχιο	8	1,25	10,00
44	Κλασέρ F/S 4-32 με θήκη για ετικέτα	Τεμάχιο	100	1,60	160,00
45	Κλασέρ F/S 8-32 με θήκη για ετικέτα	Τεμάχιο	300	1,70	510,00
46	Κλασέρ λευκό παρουσίασης (με διαφανή θήκη εμπρός και στο πλάι.)	Τεμάχιο	10	2,70	27,00
47	Κλασέρ μηχανοργάνωσης 8/20-30	Τεμάχιο	10	1,70	17,00
48	Κλιμακόμετρα μικρά	Τεμάχιο	10	9,00	90,00
49	Κόλλα πλαστελίνη ισχυρή (blue tack) τύπου UHU PATAFIX (συσκ. 32 τεμ)	Κουτί	5	2,30	11,50
50	Κόλλα στίκ 40 gr	Τεμάχιο	10	2,20	22,00
51	Κόλλες αναφοράς (10 φύλλα)	Πακέτο	20	0,40	8,00
52	Κοπίδι πλαστικό 18 mm	Τεμάχιο	4	2,20	8,80
53	Κουτί αρχείου με λάστιχο 25x35x12	Τεμάχιο	50	2,00	100,00
54	Κουτί αρχείου χάρτινο 27x31x10	Τεμάχιο	10	3,30	33,00
55	Λάστιχα χοντρά καουτσούκ διαμ. 120mm/10mm πάχος (συσκ 100 γρ)	Κουτί	10	2,05	20,50
56	Λάστιχα χοντρά καουτσούκ διαμ. 120mm/5mm πάχος (συσκ 100 γρ)	Κουτί	10	2,05	20,50
57	Λευκά χαρτάκια σημειώσεων κύβος 90mm x 90mm (500 τεμ. ανά μπλοκ)	Μπλοκ	60	0,90	54,00
58	Μαρκαδόρος ανεξίτηλος χρώματος μπλε	Τεμάχιο	20	0,80	16,00
59	Μαρκαδόρος υπογράμμισης	Τεμάχιο	80	0,60	48,00

60	Μελάνι σφραγίδας ανεξίτηλο χρώματος μπλε	Τεμάχιο	20	0,60	12,00
61	Μολύβια 2B	Τεμάχιο	60	0,30	18,00
62	Μολυβοθήκη	Τεμάχιο	6	1,00	6,00
63	Μπλάνκο στυλό	Τεμάχιο	5	1,30	6,50
64	Μπλάνκο ταινία 4,5 mm	Τεμάχιο	6	1,40	8,40
65	Μπλόκ σημειώσεων Α4 με εξώφυλλο 50 φύλλων	Τεμάχιο	40	0,65	26,00
66	Μύτες για μηχανικό μολύβι 0,5 mm (12 τεμ)	Κουτί	5	0,40	2,00
67	Ξύστρα μεταλλική	Τεμάχιο	10	0,38	3,80
68	Οπισθόφυλλο βιβλιοδεσίας χάρτινο 250 γρ (100 τεμ)	Πακέτο	2	8,00	16,00
69	Περφορατέρ 100 φύλλων με οδηγό	Τεμάχιο	2	32,00	64,00
70	Περφορατέρ 40 φύλλων με οδηγό	Τεμάχιο	6	10,50	63,00
71	Πιάστρες (binder clips) 41 mm χρώματος μαύρου (12 τεμ)	Πακέτο	40	2,10	84,00
72	Πιάστρες (binder clips) 51 mm χρώματος μαύρου (12 τεμ)	Πακέτο	40	2,50	100,00
73	Σελιδοδείκτες χάρτινοι αυτοκόλλητοι 48mm x 12mm (5τεμ *20 φύλλα)	Πακέτο	30	1,10	33,00
74	Σελοτέιπ (Λευκό19x33mm)	Τεμάχιο	20	0,50	10,00
75	Στυλό απλά χρώματος κόκκινο	Τεμάχιο	60	0,20	12,00
76	Στυλό απλά χρώματος μαύρο	Τεμάχιο	50	0,20	10,00
77	Στυλό απλά χρώματος μπλε	Τεμάχιο	300	0,20	60,00
78	Στυλό απλά χρώματος πράσινο	Τεμάχιο	6	0,20	1,20
79	Στυλό με πλαστικό σπιράλ και βάση (να δέχεται ανταλλακτικό)	Τεμάχιο	15	1,60	24,00
80	Συνδετήρες μεταλλικοί 32 mm	Κουτί	60	0,20	12,00
81	Συνδετήρες μεταλλικοί 50 mm	Κουτί	60	0,28	16,80

82	Συνδετήρες μεταλλικοί 26 mm	Κουτί	40	0,18	7,20
83	Συρραπτικό επιτραπέζιο (να συρράπτει 200 - 240 φύλλα τουλάχιστον, να δέχεται σύρμα από 23/6 έως 23/24)	Τεμάχιο	4	52,00	208,00
84	Συρραπτικό χειρός μεσαίο (24/6)	Τεμάχιο	10	8,20	82,00
85	Συρραφές 23/24 (1000 τεμ)	Κουτί	50	2,30	115,00
86	Συρραφές 24/6 (1000 τεμ)	Κουτί	100	0,40	40,00
87	Συρραφές 64 (1000 τεμ)	Κουτί	30	0,18	5,40
88	Ταινία αυτοκόλλητη συσκευασίας 60mm	Τεμάχιο	15	1,35	20,25
89	Ταμπόν μελανιού σφραγίδας Νο 2	Τεμάχιο	10	0,80	8,00
90	Τετράδιο σπирάλ 2 θεμάτων	Τεμάχιο	5	1,40	7,00
91	Φάκελος A4 αλληλογραφίας 1/2 A4 χρώματος κίτρινου	Τεμάχιο	1000	0,05	50,00
92	Φάκελος A4 αλληλογραφίας 1/2 A4 χρώματος λευκού	Τεμάχιο	500	0,12	60,00
93	Φάκελος A4 αλληλογραφίας 11,4x 22,9 cm χρώματος λευκού	Τεμάχιο	3000	0,05	150,00
94	Φάκελος A4 αλληλογραφίας 31x41cm χρώματος κίτρινου	Τεμάχιο	100	0,09	9,00
95	Φάκελος A4 αλληλογραφίας 35X25 cm χρώματος κίτρινου	Τεμάχιο	1500	0,08	120,00
96	Φάκελος A4 από χαρτόνι με αυτιά 35X26 cm	Τεμάχιο	300	0,25	75,00
97	Φάκελος A4 από χαρτόνι με έλασμα 35X26 cm	Τεμάχιο	200	0,25	50,00
98	Φάκελος δικογραφίας από χαρτόνι με αυτιά 35x26 cm	Τεμάχιο	200	0,25	50,00
99	Φάκελος αρχείου από σκληρό μπλε χαρτόνι με κορδέλα 25 x 35 cm	Τεμάχιο	300	1,10	330,00
100	Ντοσιέ πλαστικό A4 με διαφανές εξώφυλλο 31x 24,5 cm (με λευκή λωρίδα χαρτιού για τα περιεχόμενα)	Τεμάχιο	300	0,25	75,00
101	Φάκελος από χαρτόνι με αυτιά και λάστιχο διαστ. 34,5X25,5 cm	Τεμάχιο	250	0,60	150,00
102	Χάρακας 40 εκ	Τεμάχιο	5	0,50	2,50

103	Χαρτί φωτοαντιγραφικό A3 λευκό 80 gr (500 φύλλα)	Πακέτο	15	5,30	79,50
104	Χαρτί φωτοαντιγραφικό A4 λευκό 120gr (250 φύλλα)	Πακέτο	5	6,10	30,50
105	Χαρτί φωτοαντιγραφικό A4 λευκό 80 gr (500 φύλλα)	Πακέτο	500	2,60	1.300,00
106	Χαρτί φωτοαντιγραφικό A4 80 gr σε παλ κίτρινο χρώμα (500 φύλλα)	Πακέτο	15	4,90	73,50
107	Χαρτί ρολό για plotter (HP T610) A1	Ρολό	1	5,50	5,50
108	Χαρτί ρολό για plotter (HP T610) A0	Ρολό	2	7,30	14,60
109	Χαρτοθήκη εγγράφων διάφανη A4	Τεμάχιο	20	1,60	32,00
110	Χαρτοκόπτης μεταλλικός	Τεμάχιο	5	1,00	5,00
111	Χαρτοταινία θερμική 57mmx28 m (10 ρολά)	Πακέτο	10	4,90	49,00
112	Ψαλίδι 17cm	Τεμάχιο	5	0,70	3,50
Σύνολο					6.185,85
ΦΠΑ 23%					1.422,75
Σύνολο δαπάνης					7.608.60

Η υπάλληλος

Γεωργία Κούμαρη

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ
Σπάρτη 22/4/2015
Η αναπληρώτρια προϊσταμένη
Τμήματος Προϋπολογισμού
Λογιστηρίου & Προμηθειών

Μαρία Βαχαβιώλου