

**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ
ΝΟΜΟΣ ΛΑΚΩΝΙΑΣ
ΔΗΜΟΣ ΣΠΑΡΤΗΣ**

ΜΕΛΕΤΗ

Αρ. 1 / 2018

ΜΕΛΕΤΗ

ΔΑΠΑΝΗΣ ΓΙΑ ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

**«ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΔΗΜΟΤΙΚΩΝ ΟΔΩΝ, ΚΟΙΜΗΤΗΡΙΩΝ ΚΑΙ ΛΟΙΠΩΝ
ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΩΝ ΧΩΡΩΝ ΔΗΜΟΥ ΣΠΑΡΤΗΣ»**

ΕΤΟΥΣ 2018

ΣΠΑΡΤΗ

ΦΕΒΡΟΥΑΡΙΟΣ 2018

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΓΕΩΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	3
ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ	9
ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ	10

ΓΕΩΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ

Η συγκεκριμένη μελέτη αφορά σε υπηρεσίες **Διαχείρισης βλάστησης σε κοινόχρηστους χώρους**, που επιβάλλονται για λόγους εκπλήρωσης της βασικής υποχρέωσης του Δήμου προς τους πολίτες του σε σχέση με τους κοινόχρηστους χώρους του, δηλαδή να προσφέρει συντηρημένους, ασφαλείς και προσεγμένους κοινόχρηστους χώρους, έτσι ώστε αυτοί οι χώροι να ανταποκρίνονται πλήρως στο σκοπό για τον οποίο δημιουργήθηκαν.

Συγκεκριμένα, οι υπηρεσίες αυτές, προβλέπεται να καλύψουν **μέρος των υποχρεώσεων του Δήμου** οι οποίες απορρέουν από το Ν. 3463/06 (ΦΕΚ 114 Α' 2006): «Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων» και ιδιαίτερα του Άρ. 75, παρ. 1, εδ. γ), σημεία 1, 11, 12 & 13 αυτού, σύμφωνα με τα οποία είναι αρμοδιότητες του Δήμου «η εξασφάλιση και διαρκής βελτίωση των τεχνικών και κοινωνικών υποδομών στις πόλεις και τα χωριά», «η μέριμνα και η λήψη μέτρων για την προστασία και αναβάθμιση της αισθητικής των πόλεων και των οικισμών» και «η μέριμνα και η λήψη μέτρων για την απρόσκοπτη πρόσβαση στους κοινόχρηστους χώρους».

Η παρούσα συντάχθηκε σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ 147 Α' 2016) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών».

Η μελέτη αφορά στις υπηρεσίες που απαιτούνται προκειμένου να διατηρούνται σε άριστη κατάσταση από πλευράς διαχείρισης πρασίνου οι κοινόχρηστοι χώροι του Δήμου. **Οι χώροι αυτοί αφορούν πάρκα, αλσύλλια, πλατείες, νησίδες, πεζοδρόμια, πεζόδρομους, παιδικές χαρές, απρανές δρόμων κλπ στο σύνολο των διοικητικών ορίων της Δημοτικής ενότητας Σπαρτιατών και τα νεκροταφεία στο σύνολο των διοικητικών ορίων του Δήμου Σπάρτης (Συνολικά 181 χώροι ευθύνης με πράσινο). Το υπάρχων προσωπικό του Δήμου είναι ικανό και επαρκές να καλύψει τις ανάγκες των κοινόχρηστων χώρων των υπόλοιπων Δημοτικών ενότητων (104 οικισμοί).**

Για την ορθή εμφάνιση του Πρασίνου στους κοινόχρηστους χώρους και τη λειτουργία του στην ζωή, τη χρήση και τη δράση των πολιτών και των τοπικών φορέων, είτε ως στοιχείο αισθητικό, είτε ως στοιχείο οικολογικό, είτε ως στοιχείο της προσωπικότητας της περιοχής, το πράσινο πρέπει να επιδέχεται σε τακτά χρονικά διαστήματα την διαχείριση και την βελτίωση του και τη συντήρηση των υποδομών του και των περιμετρικών αυτού ελεύθερων χώρων, με κριτήρια γεωτεχνικά και αισθητικά.

Πρόβλεψη δαπάνης

Για τη σύνταξη του συγκεκριμένης μελέτης και προϋπολογισμού χρησιμοποιήθηκαν τιμές που διαμορφώθηκαν βάσει της εμπειρίας που αποκτήθηκε από την υλοποίηση των αντίστοιχων μελετών – προϋπολογισμού των ετών 2013 – 2017 και από την επίβλεψη της συγκεκριμένης παροχής υπηρεσίας που αφορούσε στο Άλσος Γουδέ, καθώς και από έρευνα του Τμήματος για τις τρέχουσες αγοραίες τιμές παροχής σχετικών υπηρεσιών. Επικουρικά αξιολογήθηκαν και αξιοποιήθηκαν στοιχεία από:

- ο Τα εγκεκριμένα Ενιαία Τιμολόγια του άρθρου 8 του Ν. 3263/2004 (ΦΕΚ 179 Α'/28-9-04), δηλαδή συγκεκριμένα της Υ.Α. Υ.ΠΕ.ΧΩ.Δ.Ε. Δ17α/01/93/ΦΝ.437/2004 (ΦΕΚ 1556 Β' 18.10.2004) περί Ενιαίων Τιμολογίων Εργασιών Δημοπράτησης Δημοσίων Έργων Πρασίνου, όπως αυτή αναπροσαρμόστηκε και συμπληρώθηκε με την Υ.Α. Δ11γ/ο/9/7/7-2-2013 (ΦΕΚ Β' 363/2013) και τροποποιήθηκε με την Υ.Α. Δ11γ/ο/3/20/20-3-2013 (ΦΕΚ Β' 639/2013) (Νέα Ε.Τ. Πρασίνου, ΝΕΤΠρασ.), τα οποία βασίζονται σε ορθολογικό υπόβαθρο σε αντίθεση με τα επόμενα.
- ο Τα εγκεκριμένα Ενιαία Τιμολόγια του άρθρου 53 παρ. 7.ζ του Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ 147

Α' 2016) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών», δηλαδή συγκεκριμένα της Υ.Α. Υπο.Μ. ΔΝΣγ/οικ.35577/ΦΝ 466 (ΦΕΚ 1746 Β' 2017) περί Κανονισμού Περιγραφικών Τιμολογίων Εργασιών για δημόσιες συμβάσεις Έργων Πρασίνου (ΠΤΕ-Πρασ.).

- ο Το Πρακτικό 149/25-09-2013 της Επιτροπής Διαπιστώσεων Τιμών Δημοσίων Έργων (Ε.Δ.Τ.Δ.Ε.) της Γ.Γ.Δ.Ε. του Υπουργείου ΥΠΟ.ΜΕ.ΔΙ. για το Γ' τρίμηνο 2012 (δηλαδή το πλέον πρόσφατο διαθέσιμο σχετικό πρακτικό).

Οι παραπάνω υπηρεσίες θα βαρύνουν τον **Κ.Α. 20-6279.024** για «Καθαρισμός δημοτικών οδών, κοιμητηρίων και λοιπών κοινοχρήστων χώρων», που διαθέτει πίστωση **24.000,00€**.

Αιτιολογικό σύμβασης «εξ επαχθούς αιτίας»

Οι εργασίες που περιλαμβάνονται στην παρούσα παροχή υπηρεσίας εντάσσονται σε ένα ολοκληρωμένο και το δυνατόν πληρέστερο πρόγραμμα διαχείρισης σημαντικών χώρων πρασίνου της πόλης της Σπάρτης, το οποίο υλοποιείται υπό την επιστημονική επίβλεψη της υπηρεσίας.

Οι υπηρεσίες πρασίνου είναι σε μεγάλο βαθμό εξειδικευμένες και απαιτούν αντίστοιχα ειδικευμένο προσωπικό που θα έχει την ανάλογη γνώση και εμπειρία καθώς και θα διαθέτει τα ανάλογα μέσα για την εκτέλεση των υπηρεσιών αυτών.

Η δυνατότητα συμβολής του προσωπικού και των μέσων του Δήμου στη διαχείριση των κοινόχρηστων χώρων πρασίνου είναι περιορισμένη. Ο Δήμος, βάσει του Ο.Ε.Υ. του, διαθέτει μόλις έναν (1) εργάτη εξειδικευμένου κλάδου πρασίνου, ο οποίος επικουρείται στις σχετικές εργασίες από έναν -κατά κανόνα- ακόμα εργάτη καθαριότητας. Στις εργασίες συμβάλλει περιοδικά -ως μέρος όλων των άλλων αρμοδιοτήτων του- και προσωπικό που χειρίζεται τα απαραίτητα κατά περίπτωση οχήματα για μεταφορά υπολειμμάτων ή ανύψωση προσωπικού.

Επιπλέον, σε υπηρεσίες πρασίνου που δεν απαιτούν σημαντική εμπειρία (δηλαδή, συγκεκριμένα, στις χορτοκοπές αγριόχορτων με χειροκίνητα χορτοκοπτικά) συμβάλλει κατά καιρούς και εποχιακό δυναμικό εφόσον είναι διαθέσιμο, αν και τούτο συχνά επισύρει παράπλευρες απώλειες σε εγκατεστημένα φυτά μεγάλης ηλικίας που διαχειρίζεται ο Δήμος.

Σημειωτέον ότι με Νόμο (παρ. 1.α. του Άρθ. 33 του Ν. 4024/11, ΦΕΚ 226 Α' 2011) καταργήθηκε πολύ μεγάλος αριθμός οργανικών θέσεων του Δήμου και δεν είναι δυνατή η αύξησή τους.

Αυτή η έλλειψη εργαζομένων πρασίνου αξιολογείται ως τεράστια εάν:

- α) συγκριθεί με την αντίστοιχη στελέχωση άλλων Μεσογειακών πόλεων της Ε.Ε., όπου κατά μ.ο. απασχολούνται 27-30 εργάτες πρασίνου ανά πληθυσμό 40.000 ατόμων (μέγεθος Δήμου Σπάρτης) και,
- β) συγκριθεί με την «ύλη» Πρασίνου προς διαχείριση στο Δήμο Σπάρτης, ο οποίος αποτελείται από 105 οριοθετημένους οικισμούς και μία πόλη, με αποστάσεις από άκρου ως άκρου πλέον των 70 χλμ και όπου, μόνο στη Δημοτική Κοινότητα Σπαρτιατών, υπάρχουν πάνω από 112 χώροι ευθύνης του Δήμου με πράσινο (συμπεριλαμβάνονται ως μεμονωμένοι χώροι οι οδοί που διαθέτουν νησίδες), συνολικής έκτασης πλέον των 312 στρεμμάτων, όπως φαίνεται και στον Πίνακα.

	Αριθμός	Έκταση (στρ.)	Περίμετρος (τρεχ. m)
<i>Κοινόχρηστοι χώροι Πρασίνου</i>	20	84	5.675
<i>Νησίδες (Οδοί)</i>	11	12	13.200
<i>Παιδικές Χαρές</i>	22	10	1.795
<i>Πλατείες</i>	10	15	1.355
<i>Ενεργά Σχολεία</i>	18	76	4.649
<i>Αθλητικοί χώροι</i>	9	31	1.658
<i>Νεκροταφεία</i>	86	63	7.013

Παρκινγκ	5	5	680
Σύνολα	181	296	36.025

Σημειωτέον ότι και σε όλους τους άλλους 104 οικισμούς, υπάρχουν επιπλέον χώροι με διαχειριζόμενο πράσινο. Για παράδειγμα, ο συνολικός αριθμός χώρων παιδικού παιχνιδιού ξεπερνάει, στο σύνολο του Δήμου, τους 90. Οι χώροι αυτοί θα διαχειριστούν από το υπάρχον προσωπικό του Δήμου.

Οι παραπάνω κατηγορίες εκτάσεων απαιτούν διαφορετικού είδους φροντίδα. Για παράδειγμα στα σημεία που υπάρχει αυτοφυής βλάστηση απαιτείται λιγότερο εντατική φροντίδα σε χρόνο. Αντίθετα υπάρχουν σημεία που οι επεμβάσεις είναι πολύ πιο χρονοβόρες όπως για παράδειγμα σε παρτέρια, νησίδες, παρκάκια με φυτά στα οποία η έκταση είναι κατακερματισμένη και περιβάλλονται από δρόμους όπου οι εργασίες πρέπει να λαμβάνουν υπόψη θέματα ασφάλειας λόγω της κυκλοφοριακής κίνησης (πεζών και οχημάτων) και εγκαταστάσεων καθώς και άλλων παραγόντων.

Το προσωπικό του Δήμου συμβάλλει καθοριστικά στη διαχείριση των χώρων πρασίνου του Δήμου, μέσω της διαφορικής διαχείρισης πολλών από τους παραπάνω χώρους, του ελέγχου και διαχείρισης της άρδευσης στην κεντρική περιοχή της πόλης (που αυτή δεν είναι αυτοματοποιημένη), της καθοριστικής συμβολής στην αντιμετώπιση επειγόντων περιστατικών (π.χ. πτώσεις δένδρων ή κλάδων, διαρροές, κλπ που είναι εκτός προγραμματισμού εργασιών), στο πρόγραμμα διαχείρισης των Φοινικοειδών ευθύνης του Δήμου (μέσω περιοδικών αισθητικών κλαδεύσεων και, κυρίως, μέσω της άμεσης και αποτελεσματικής απομάκρυνσης δεκάδων φοινίκων του Δήμου που διαρκώς νεκρώνονται από την υπάρχουσα εντομολογική προσβολή), καθώς και στα μέτρα χορτοκοπής αγριόχορτων στα πλαίσια της πυροπροστασίας.

Συμπέρασμα των ανωτέρω είναι ότι δεν είναι δυνατόν ο Δήμος να υλοποιήσει τις περιγραφόμενες υπηρεσίες με ίδια μέσα, λόγω εξειδίκευσης των υπηρεσιών και ανεπάρκειας προσωπικού. Ως εκ τούτου απαιτείται να καταφύγει σε ανάθεσή τους μέσω σύμβασης.

Υλοποίηση σύμβασης

Επιπλέον των ανωτέρω, είναι σημαντικό να σημειωθεί ότι η αποτελεσματική υλοποίηση του προγράμματος διαχείρισης των συγκεκριμένων χώρων πρασίνου της πόλης της Σπάρτης απαιτεί εγρήγορη και συνέπεια, χωρίς «εκπτώσεις» από την πλευρά της επιβλέπουσας υπηρεσίας και του αναδόχου, ενώ είναι πιθανή η ανάγκη άμεσης επέμβασης σε περιπτώσεις φυτοπαθολογικών προσβολών, ενδεχομένως και σε ώρες ή ημέρες εκτός των τυπικά εργασιμών. Επιπλέον, είναι απολύτως απαραίτητο ο ανάδοχος να έχει γνώση διαχείρισης ζωντανού πρασίνου, δηλαδή όχι μόνο να έχει σχετική εμπειρία αλλά να έχει και επιστημονικό υπόβαθρο της επιστήμης της Γεωπονίας, ενώ οι απασχολούμενοι από αυτόν εργαζόμενοι θα πρέπει να διαθέτουν εμπειρία στις υπηρεσίες της παρούσας.

Ο ανάδοχος θα πρέπει να ξεκινήσει τις εργασίες το αργότερο εντός 5 ημερών από την υπογραφή της σύμβασης και θα είναι υπεύθυνος για την επίβλεψη της κατάστασης των χώρων πρασίνου καθώς και για την επιλογή του κατάλληλου χρόνου και τρόπου εκτέλεσης των απαιτούμενων ενεργειών, ώστε η εικόνα του πρασίνου των κοινόχρηστων χώρων να είναι η βέλτιστη.

<p>ΣΥΝΤΑΧΘΗΚΕ Σπάρτη 14 / 02 / 2018 Ο Συντάξας</p>	<p>ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ Σπάρτη 14 / 02 / 2018 Ο προϊστάμενος Δ/νης τεχνικών υπηρεσιών, χωροταξίας, υπηρεσίας δόμησης και περιβάλλοντος</p>
<p>Νικολέτος Σταύρος Γεωπόνος Π.Ε, με Α' βαθμ. Πρ. Τμήματος Καθαριότητας Δ/νση τεχνικών υπηρεσιών, χωροταξίας, υπηρεσίας δόμησης και περιβάλλοντος</p>	<p>Λιακάκος Δημήτριος Πολ. Μηχ. Π.Ε. με Α' βαθμ</p>

Δήμος Σπάρτης «Καθαρισμός δημοτικών οδών, κοιμητηρίων και λοιπών κοινοχρήστων χώρων δήμου Σπάρτης» 2018

ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟ ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΕΡΓΑΣΙΩΝ *

Α/ Α	Εργασίες Διαχείρισης Πρασίνου & υδάτινων στοιχείων						
		Μαρ	Απρ	Μαϊ	Ιουν	Ιουλ	Αυγ
1	Βοτάνισμα με μηχανοκίνητα μέσα	✓	✓	✓	✓	✓	✓
2	Βοτάνισμα με φορητό χορτοκοπτικό μηχάνημα πεζού χειριστή σε χώρους φυτεμένους και μη	✓	✓	✓	✓	✓	✓
3	Βοτάνισμα με τα χέρια σε φυτεμένους χώρους	✓	✓	✓	✓	✓	✓
4	Απομάκρυνση ζιζανίων από πλακόστρωτες επιφάνειες και ρείθρα με τα χέρια	✓	✓	✓	✓	✓	✓

* Ο ακριβής χρόνος υλοποίησης των εργασιών και επαναλήψεων και ο αριθμός αυτών ανά μήνα, εξαρτάται από τις μετεωρολογικές κλιματολογικές / συνθήκες σε συνδυασμό με τη σχετική φυτική ανάπτυξη.

ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΜΕΛΕΤΗΣ

A/A	Υπηρεσίες σύμφωνα με τις Τεχνικές Προδιαγραφές που αναφέρονται στη Συγγραφή Υποχρεώσεων	ΜΟΝ. ΜΕΤΡ.	ΠΟΣΟΤ.	ΕΠΑΝΑ-ΛΗΨΕΙΣ	ΤΙΜΗ ΜΟΝ. (€)	ΔΑΠΑΝΗ (€)
1	Βοτάνισμα με μηχανοκίνητα μέσα	στρ.	85	4	23,00	7,820,00
2	Βοτάνισμα με φορητό χορτοκοπτικό μηχάνημα πεζού χειριστή σε χώρους φυτεμένους και μη	στρ.	200	4	11,43	9.144,00
3	Βοτάνισμα με τα χέρια σε φυτεμένους χώρους	στρ.	6	4	60,53	1.452,72
4	Απομάκρυνση με τα χέρια ζιζανίων από πλακόστρωτες επιφάνειες και ρείθρα	στρ.	5	4	45	900,00
		ΚΑΘΑΡΟ ΣΥΝΟΛΟ, €				19.316,72
		ΦΠΑ (24%), €				4.636,01
		ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ, €				23.952,73

Η παροχή υπηρεσίας θα εκτελεστεί μέχρι το ποσό της ως άνω συνολικής προϋπολογιζόμενης δαπάνης (η οποία συμπεριλαμβάνει και το ΦΠΑ 24%).

Οι ποσότητες έχουν υπολογιστεί κατ' εκτίμηση και μπορεί να τροποποιηθούν ανάλογα με τις πραγματικές ανάγκες που θα προκύψουν κατά τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης και σε κάθε περίπτωση εντός των ορίων του συμβατικού ποσού.

<p>ΣΥΝΤΑΧΘΗΚΕ Σπάρτη 14 / 02 / 2018 Ο Συντάξας</p>	<p>ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ Σπάρτη 14 / 02 / 2018 Ο προϊστάμενος Δ/νης τεχνικών υπηρεσιών, χωροταξίας, υπηρεσίας δόμησης και περιβάλλοντος</p>
<p>Νικολέτος Σταύρος Γεωπόνος Π.Ε, με Α' βαθμ. Πρ. Τμήματος Καθαριότητας Δ/ση τεχνικών υπηρεσιών, χωροταξίας, υπηρεσίας δόμησης και περιβάλλοντος</p>	<p>Λιακάκος Δημήτριος Πολ. Μηχ. Π.Ε. με Α' βαθμ</p>

ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

Άρθρο 1° : Αντικείμενο

Η παρούσα συγγραφή υποχρεώσεων αφορά την παροχή της υπηρεσίας «**Καθαρισμός δημοτικών οδών, κοιμητηρίων και λοιπών κοινοχρήστων χώρων δήμου Σπάρτης**». Η πίστωση βαρύνει τον **Κ.Α. 20-6279.024** του προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2018 του Δήμου Σπάρτης, που έχει τον τίτλο «**Καθαρισμός δημοτικών οδών, κοιμητηρίων και λοιπών κοινοχρήστων χώρων**» και διαθέτει **24.000,00 €**.

Τόπος παροχής των υπηρεσιών ορίζεται ο : Δήμος Σπάρτης.

Η προϋπολογισθείσα δαπάνη είναι **είκοσι τρεις χιλιάδες εννιακόσια πενήντα δύο ευρώ και εβδομήντα τρία λεπτά (23.952,73€)** συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. 24%.

Άρθρο 2° : Διατάξεις

Η ανάθεση των υπηρεσιών γίνεται σύμφωνα με τις διατάξεις των:

- * Ν. 3463/06 (ΦΕΚ – 114 Α/8-6-2006) περί Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων, Άρ. 209: «Προμήθειες – Υπηρεσίες – Μελέτες», όπως ισχύει.
- * Ν. 3852/10 (ΦΕΚ 87 Α/7-6-2010): περί Προγράμματος «Καλλικράτης», Άρ. 72: «Οικονομική επιτροπή – Αρμοδιότητες», όπως ισχύει.
- * Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ 147 Α' 2016) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών»
- * Αναγκών του Δήμου, που επιβάλλουν την υπηρεσία.

Άρθρο 3° : Συμβατικά στοιχεία

Τα συμβατικά στοιχεία των υπηρεσιών κατά σειρά ισχύος είναι :

1. Το Συμφωνητικό
2. Ο Προϋπολογισμός
3. Η Συγγραφή Υποχρεώσεων
4. Η Γεωτεχνική Περιγραφή

Άρθρο 4° : Χρόνος εκτέλεσης

Ο χρόνος εκτέλεσης της υπηρεσίας ορίζεται από την υπογραφή της σύμβασης και θα έχει διάρκεια έξι μηνών ή **μέχρι εξαντλήσεως του συμβατικού ποσού**. Η πρώτη επέμβαση σε όλους τους χώρους της μελέτης πρέπει να έχει γίνει έως την **4η Απριλίου 2018**.

Άρθρο 5° : Τεχνικές Προδιαγραφές

Η παρούσα αφορά στους συγκεκριμένους κοινόχρηστους χώρους πρασίνου, τις υπηρεσίες, που περιγράφονται στον προϋπολογισμό και την γεωτεχνική περιγραφή της παρούσας μελέτης. Οι συνολικές κατά χώρο εκτάσεις είναι ενδεικτικές και όχι δεσμευτικές και μπορούν να τροποποιηθούν ανάλογα με τις τρέχουσες ανάγκες και περιστάσεις.

Η εκτέλεση της υπηρεσίας αφορά την επιτόπου πρόσβαση του προσωπικού του αναδόχου, με τον απαραίτητο εξοπλισμό, για την εκτέλεση των προβλεπόμενων υπηρεσιών. Ο ανάδοχος είναι υπεύθυνος για τις μετακινήσεις μηχανημάτων, υλικών και προσωπικού.

Οι αναλυτικές Τεχνικές Προδιαγραφές των υπηρεσιών που αφορά η παρούσα μελέτη παρατίθενται στη συνέχεια. Όλες οι υπηρεσίες θα γίνονται σύμφωνα με τους κανόνες της τέχνης και της γεωπονικής επιστήμης και τις ισχύουσες προδιαγραφές. Ισχύουν και εφαρμόζονται οι Ελληνικές Τεχνικές Προδιαγραφές (ΕΤΕΠ) ΕΛ.Ο.Τ. (Υ.Α. ΥΠΑΝ 273/2012, ΦΕΚ 2221/Β'/30-07-2012). Ο ανάδοχος δύναται να υλοποιήσει επαναλήψεις στους αναφερόμενους στον προϋπολογισμό και τη γεωτεχνική περιγραφή χώρους, χωρίς επιπλέον αμοιβή.

1. Βοτάνισμα με μηχανοκίνητα μέσα

- Αφορά στην εκρίζωση ή καταστροφή της άγριας αυτοφυόμενης βλάστησης στους εκτεταμένους ελεύθερους κοινόχρηστους χώρους με μηχανοκίνητα μέσα, με ιδιαίτερη προσοχή ως προς την προστασία της ζώνης του λαιμού και των ριζών των διαχειριζόμενων φυτών καθώς και στην προστασία των αρδευτικών και άλλων υποδομών, σύμφωνα με τις ορθές πρακτικές όπως αυτές περιγράφονται στη σχετική Ελληνική Τεχνική Προδιαγραφή ΕΤΕΠ ΕΛΟΤ. Η χρήση μηχανήματος / παρελκόμενου με καταστροφές (σφυριά, μεγαλύτερη αποτελεσματικότητα) ή αλυσίδα (μικρότερη συμπίεση του εδάφους) θα επιλέγεται αναλόγως των κλιματολογικών συνθηκών σε συνεργασία με την επίβλεψη.
- Περιλαμβάνονται όλες οι δαπάνες του απαιτούμενου εργατοτεχνικού προσωπικού, μηχανημάτων, εξοπλισμού και μέσων του αναδόχου καθώς και τυχόν απαραίτητων μέτρων προστασίας των διαχειριζόμενων φυτών, σήμανσης και κάθε άλλη δαπάνης για τη λήψη μέτρων προστασίας, καθαρισμού οργανωμένων χώρων από τα υπολείμματα των εργασιών και τυχόν απαραίτητης απομάκρυνσης προϊόντων εργασίας σε καθορισμένο σημείο εντός του χώρου και διαχείρισης αυτών, καθώς και στην περιοχή υπηρεσίας η προστασία & έλεγχος του επίγειου δικτύου άρδευσης και η παράχωση εκτεθειμένων τμημάτων τριτεύοντος δικτύου, κλπ.

2. Βοτάνισμα με φορητό χορτοκοπτικό μηχάνημα πεζού χειριστή σε χώρους φυτεμένους και μη

- Αφορά στην εκρίζωση ή καταστροφή της άγριας αυτοφυόμενης βλάστησης στο χώρο μεταξύ των φυτών ή σε επιφάνειες που δεν έχουν φυτευτεί -περιλαμβανόμενων των ξυλωδών φυτών και βάτων πρανούς ή νησίδας ή ορίων/περιφράξεων των χώρων- καθώς και στην κοπή χλοοτάπητα στα όρια με σκληρές υποδομές (τελειώματα), με φορητό χορτοκοπτικό ή θαμνοκοπτικό μηχάνημα πεζού χειριστή. Με ιδιαίτερη προσοχή ως προς την προστασία της ζώνης του λαιμού και των ριζών των διαχειριζόμενων φυτών καθώς και στην προστασία των αρδευτικών και άλλων υποδομών, σύμφωνα με τις ορθές πρακτικές όπως αυτές περιγράφονται στη σχετική Ελληνική Τεχνική Προδιαγραφή ΕΤΕΠ ΕΛΟΤ.
- Περιλαμβάνονται όλες οι δαπάνες του απαιτούμενου εργατοτεχνικού προσωπικού, μηχανημάτων, εξοπλισμού και μέσων του αναδόχου καθώς και τυχόν απαραίτητων μέτρων προστασίας των διαχειριζόμενων φυτών, σήμανσης και κάθε άλλη δαπάνης για τη λήψη μέτρων προστασίας, καθαρισμού οργανωμένων χώρων από τα υπολείμματα των εργασιών και τυχόν απαραίτητης απομάκρυνσης προϊόντων υπηρεσίας σε καθορισμένο σημείο εντός του χώρου και διαχείρισης αυτών, καθώς και στην περιοχή υπηρεσίας η προστασία & έλεγχος του επίγειου δικτύου άρδευσης και η παράχωση εκτεθειμένων τμημάτων τριτεύοντος δικτύου, κλπ.

3. Βοτάνισμα με τα χέρια σε φυτεμένους χώρους

- Αφορά στην εκρίζωση με τσάπα ή άλλα εργαλεία χειρός και στην καταστροφή της άγριας αυτοφυόμενης βλάστησης στο χώρο μεταξύ των φυτών ή σε χώρους χλοοτάπητα ή σε χώρους εδαφοκάλυψης – μεσημβριανθέμου, με ιδιαίτερη προσοχή ως προς την προστασία της ζώνης του λαιμού και των ριζών των διαχειριζόμενων φυτών καθώς και στην προστασία των αρδευτικών και άλλων υποδομών, σύμφωνα με τις ορθές πρακτικές όπως αυτές περιγράφονται στη σχετική Ελληνική Τεχνική Προδιαγραφή ΕΤΕΠ ΕΛΟΤ.
- Περιλαμβάνονται όλες οι δαπάνες του απαιτούμενου εργατοτεχνικού προσωπικού, εξοπλισμού και μέσων του αναδόχου καθώς και τυχόν απαραίτητων μέτρων προστασίας των διαχειριζόμενων φυτών, σήμανσης και κάθε άλλη δαπάνη για τη λήψη μέτρων προστασίας, καθαρισμού οργανωμένων χώρων από τα υπολείμματα των εργασιών και τυχόν απαραίτητης απομάκρυνσης προϊόντων υπηρεσίας σε καθορισμένο σημείο εντός του χώρου και διαχείρισης αυτών, καθώς και στην περιοχή υπηρεσίας η προστασία & έλεγχος του επίγειου δικτύου άρδευσης και η παράχωση εκτεθειμένων τμημάτων τριτεύοντος δικτύου, κλπ.

4. Απομάκρυνση ζιζανίων από πλακόστρωτες επιφάνειες και ρείθρα με τα χέρια

- Αφορά στην εκρίζωση με τα χέρια των αυτοφυόμενων αγριόχορτων που φύονται μεταξύ των αρμών σε πλακόστρωτες επιφάνειες ή σε ρείθρα, στην απομάκρυνση των προϊόντων υπηρεσίας σε καθορισμένο σημείο εντός του χώρου και διαχείρισης αυτών.
- Περιλαμβάνονται όλες οι απαιτούμενες δαπάνες του εργατοτεχνικού προσωπικού, των εργαλείων του αναδόχου για την πλήρη εκτέλεση της υπηρεσίας και της αποκομιδής, καθώς και η σήμανση και κάθε άλλη δαπάνη για τη λήψη μέτρων προστασίας.

Άρθρο 7° : Γενικές υποχρεώσεις του αναδόχου

Το πρόγραμμα διαχείρισης του πρασίνου των συγκεκριμένων κοινόχρηστων χώρων πρασίνου υλοποιείται με προγραμματισμένες περιοδικές επισκέψεις συνεργείου. Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να στέλνει προσωπικό που θα εκτελεί υπηρεσίες που απαιτούνται ενώ θα προγραμματίζει και αυτές που απαιτούν μεγαλύτερες παρεμβάσεις. Το πλήθος και η συχνότητα των επισκέψεων και των ατόμων και ωρών υπηρεσίας σε κάθε επίσκεψη μπορεί να μεταβάλλεται ανάλογα με τις υπό εκτέλεση υπηρεσίες.

Ο ανάδοχος με την υπογραφή της σχετικής σύμβασης παρέχει και εγγυείται, σύμφωνα με τους όρους της παρούσας μελέτης καθώς και της κείμενης νομοθεσίας, την καλή εκτέλεση όλων των υπηρεσιών της παρούσας σύμβασης καθώς και το άριστο αποτέλεσμά τους, με τον κατάλληλο εξοπλισμό, σε επαρκή ποσότητα και ποιότητα, τα απαραίτητα υλικά και με την προγραμματισμένη παρουσία της απαραίτητης ομάδας υπηρεσίας.

Ο Ανάδοχος πρέπει να έχει άριστη γνώση των υπηρεσιών, να ελέγχει και να επιθεωρεί τις υπηρεσίες, να διευθύνει, να ενημερώνει και να κατευθύνει το προσωπικό, να εκπαιδεύει επί τόπου την ομάδα έργου, να συντονίζει και να (επανα-)προγραμματίζει τις υπηρεσίες, να στέλνει τις αναφορές των εκτελεσμένων υπηρεσιών, τις περιοδικές αναφορές και τυχόν προτάσεις βελτίωσης και να διευθετεί ανά πάσα στιγμή και επί τόπου όλα τα προβλήματα που αφορούν στην εκτέλεση της σύμβασης. Θα πρέπει να υπάρχει δυνατότητα επαφής μαζί του κατά τις εργάσιμες ημέρες σε περίπτωση ανάγκης και θα πρέπει να είναι διαθέσιμος για μία τουλάχιστον συνάντηση εργασίας με την επίβλεψη ανά εβδομάδα, στο ωράριο λειτουργίας των δημοσίων υπηρεσιών.

Άρθρο 8° : Τεχνικές ικανότητες & εξοπλισμός

Ο Ανάδοχος οφείλει να διαθέτει τις απαραίτητες τεχνικές ικανότητες και την απαραίτητη εμπειρία καθώς και τον απαραίτητο εξοπλισμό που απαιτείται για την έντεχνη, άμεση και απρόσκοπτη εκτέλεση των υπηρεσιών της μελέτης. Συγκεκριμένα:

-

➤ Για τον υποψήφιο Ανάδοχο, Υπεύθυνη Δήλωση περί διάθεσης του αναγκαίου εξοπλισμού για την εκτέλεση των περιγραφόμενων υπηρεσιών (αλυσοπρίονα,

χλοοκοπτική μηχανή, μηχανοκίνητο μέσο βοτανίσματος, κλπ) με συνοπτική τεχνική περιγραφή αυτών.

Άρθρο 9° : Ευθύνες αναδόχου

Γνώση συνθηκών του έργου : Η έννοια της υπογραφής της συμβάσεως εκ μέρους του αναδόχου είναι ότι είχε και έλαβε υπόψη του κατά την σύνταξη αυτής τις γενικές και τοπικές συνθήκες που αφορούν στις συγκεκριμένες υπηρεσίες, δηλαδή την θέση τους και τις ιδιαιτερότητές τους, τις μεταφορές που απαιτούνται με κάθε μέσο, την διάθεση διαχείριση και εναποθήκευση των υλικών, την κατάσταση των οδών, την ανάγκη κατασκευής οδών προσπελάσεως, ευχέρεια εξευρέσεως εργατικών χεριών, ύδατος, ηλεκτρικού ρεύματος, τις καιρικές συνθήκες, την δίαιτα των ρευμάτων και οιοσδήποτε άλλες τοπικές και γενικές συνθήκες, τα ζητήματα που μπορεί να προκύψουν και που μπορούν να επηρεάσουν το κόστος των υπηρεσιών και ότι οι υπηρεσίες θα εκτελεστούν κατά την σύμβαση, προς την οποία σε κάθε περίπτωση υποχρεούται να συμμορφωθεί.

Αδειοδοτήσεις : Πριν από την έναρξη των υπηρεσιών ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να μεριμνήσει για την έκδοση οποιασδήποτε τυχόν άδειας αρμοδιότητάς του, που είναι απαραίτητη σύμφωνα με τους νόμους, όπως για παράδειγμα οι άδειες προσωρινής κατάληψης οδού κατά το Αρ. 48 του Κ.Ο.Κ., οι θεωρήσεις πρωτοκόλλου εξελέγξεως ή/και δελτίου μεταφοράς δασικών προϊόντων στις περιπτώσεις υλοτομιών από δασικές εκτάσεις όπως πάρκα & άλση, κλπ.

Ποιότητα υπηρεσιών & υλικών : Οι υπηρεσίες που προβλέπονται από τη μελέτη θα παρέχονται σύμφωνα με τους κανόνες της επιστήμης και τα οριζόμενα στη συγγραφή υποχρεώσεων και την τεχνική περιγραφή.

Προσωπικό : Το προσωπικό που θα χρησιμοποιηθεί για την εκτέλεση των υπηρεσιών πρέπει να είναι κατάλληλα εκπαιδευμένο, ειδικευμένο και πεπειραμένο. Ο εντολέας έχει το δικαίωμα να ζητήσει την άμεση απομάκρυνση κάθε τεχνίτη κ.λπ. εφόσον αυτός προφανώς δεν κατέχει τα απαιτούμενα κατά την επιστήμη και την πείρα προσόντα για κανονική εκτέλεση των υπηρεσιών που ανέλαβε. Ο έλεγχος που ασκείται από τον εντολέα στο προσωπικό του αναδόχου, σκοπό έχει τη διασφάλιση της τέλει και με ομαλό τρόπο αποπεράτωσης των υπηρεσιών και σε καμία περίπτωση δεν θα ερμηνευθεί ότι καθιστά συμμετόχο τον εντολέα στις οποιεσδήποτε παραβάσεις του προσωπικού και τις εν γένει κακές συνέπειες λόγω ακαταλληλότητας.

Ώρες υπηρεσίας : Εφόσον απαιτείται και ζητηθεί λόγω της ιδιαιτερότητας του αντικειμένου των υπηρεσιών ο ανάδοχος υποχρεούται να εργαστεί ακόμα και υπερωριακά, κατά τις Κυριακές και Εορτές ή απογευματινές ώρες, εφόσον διαταχθεί γι' αυτό με έγγραφο από την υπηρεσία. Στην περίπτωση αυτή καμία αξίωση του αναδόχου για πρόσθετη αποζημίωση δεν θα γίνει δεκτή.

Ημερολόγιο υπηρεσιών : Ο Ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί ημερολόγιο υπηρεσιών, υπογεγραμμένο από τον υπεύθυνο του συνεργείου, όπου θα αναγράφονται η τμηματική εκτέλεση του αντικειμένου της σύμβασης, για κάθε ημέρα οι υπηρεσίες που έγιναν και τα αντίστοιχα τμήματα του χώρου στους οποίους έγιναν οι υπηρεσίες, οι ώρες έναρξης και λήξης υπηρεσιών κατά ημέρα υπηρεσίας, η καθημερινή απασχόληση του προσωπικού σε αριθμό και ειδικότητα, το είδος και η ποσότητα των σκευασμάτων που τυχόν χρησιμοποίησε, έκτακτα συμβάντα και άλλα στοιχεία που σχετίζονται με την εκτέλεση της σύμβασης και τυχόν παρατηρήσεις του υπεύθυνου του συνεργείου.

Προληπτικά μέτρα ασφαλείας – ατυχήματα-ζημιές – ασφαλίσεις : Ο ανάδοχος υποχρεούται να φροντίζει για τη σήμανση, την τήρηση της τάξης και της καθαριότητας στο χώρο του για τη συμμόρφωση προς τις εκάστοτε αστυνομικές, υγειονομικές διατάξεις, τους εργατικούς νόμους, τις συλλογικές συμβάσεις, τις κοινωνικές ασφαλίσεις κ.λπ. Ο ανάδοχος πρέπει να παίρνει όλα τα απαιτούμενα μέτρα προφύλαξης που σχετίζονται με τη χρήση των εργαλείων, μηχανημάτων και μεταφορικών μέσων καθώς και ασφάλειας του εν γένει εργατοτεχνικού προσωπικού, των επιβλεπόντων και παντός τρίτου σύμφωνα με τους ισχύοντες νόμους και διατάξεις, υπέχων μονομερώς κάθε ευθύνη για οποιαδήποτε συνέπεια από την μη καλή εφαρμογή τους.

Η σχετική νομοθεσία περί συνθηκών ασφάλειας στην εργασία αφορά τουλάχιστον στα: Ν.

1568/1985 (ΦΕΚ 177 Α'), Π.Δ. 17/18-1-96 (ΦΕΚ 11 Α'), Π.Δ. 305/96 (ΦΕΚ 212 Α'), Π.Δ. 395/94 (ΦΕΚ 220 Α' - Δ. Σφ. ΦΕΚ 6 Α'), Π.Δ. 88/99 (ΦΕΚ 94 Α'), ΟΔ. 2009/104/ΕΚ, Κ.Υ.Α. 4373/1205/93 (ΦΕΚ 187 Β'), Π.Δ. 396/94 (ΦΕΚ 220 Α' - Δ. Σφ. ΦΕΚ 6 Α'), Π.Δ. 105/95 (ΦΕΚ 67 Α'), Π.Δ. 77/93 (ΦΕΚ 34 Α'), Π.Δ. 176/05 (ΦΕΚ 227 Α'), Π.Δ.149/06 (ΦΕΚ 159 Α'), Π.Δ. 397/94 (ΦΕΚ 221 Α' - Δ. Σφ. ΦΕΚ 6 Α'), Εγκ. Υπ. Εργασίας 10406/12-06-2012, Κ.Υ.Α. 15085/593/03 (ΦΕΚ 1186 Β'), Π.Δ. 31/26-1/5-2-1990 (ΦΕΚ 11 Α'), Ν. 2696/99 (ΦΕΚ 57 Α'), Π.Δ. 22/29-12-33 & Π.Δ. 17/12-1-78 (ΦΕΚ 3 Α') και ΠΥΡ. ΔΙΑΤ. 4/2012/12 (ΦΕΚ 1346 Β'). Ενδεικτικά των ελάχιστων απαιτούμενων μέτρων Ασφάλειας & Υγείας στην Εργασία (και των Μέσων Ατομικής Προστασίας) θεωρούνται όσα αναφέρονται στις «Τεχνικές Οδηγίες Κλαδεμάτων ή Κοπής Δέντρων» της ΔΕΗ - ΔΕΔΔΗΕ.

Σε περίπτωση παράβασης ή ατυχήματος ο ανάδοχος είναι μόνος υπεύθυνος αστικά και ποινικά για ζημιές και ατυχήματα είτε στο προσωπικό του είτε στις κατασκευές, είτε στον εντολέα, είτε σε τρίτους, λόγω παράβασης ή παράλειψης κατά την εφαρμογή των αναφερόμενων στην παρούσα. Ο ανάδοχος είναι αποκλειστικά υπόχρεος για την τυχόν καταβολή αποζημίωσης και έχει κάθε αστική ή ποινική ευθύνη από όπου και αν προκύπτει από την εκτέλεση των έργων ακόμη και αν αυτό δεν οφείλεται στην υπαιτιότητα ή παράλειψη του αλλά σε τυχαίο γεγονός. Σε καμία περίπτωση δεν μπορεί να επιβαρυνθεί ο εργοδότης με αποζημιώσεις ατυχημάτων του προσωπικού του αναδόχου καθώς με αποζημιώσεις για ζημιές που προκαλούνται από το προσωπικό του αναδόχου και από τα μεταφορικά μέσα σε ξένα ιδιοκτησία και σε έργα του δημοσίου, Δήμων και Κοινοτήτων και γενικά σε κάθε φύσεως κοινωφελή έργα.

Ο ανάδοχος υπηρεσιών υποχρεούται να ασφαλίζει το προσωπικό που θα απασχοληθεί από αυτόν, σε Ασφαλιστικούς Οργανισμούς κυρίας και επικουρικής ασφάλισης και Ταμεία ή και επιπλέον σε μια από τις αναγνωρισμένες από το δημόσιο ασφαλιστικές εταιρείες. Οι σχετικές δαπάνες που καταβλήθηκαν από τον ανάδοχο στο σύνολό τους βαρύνουν αυτόν.

Η αναφορά των ανωτέρω σε σχέση με τα προληπτικά μέτρα ασφαλείας, τα ατυχήματα - ζημιές και τις ασφαλίσεις, σκοπό έχει τη διασφάλιση της τέλει και με ομαλό τρόπο αποπεράτωσης των υπηρεσιών και σε καμία περίπτωση δεν θα ερμηνευθεί ότι καθιστά συμμετόχο τον εντολέα στις οποιοσδήποτε παραβάσεις ή εν γένει κακές συνέπειες των υπηρεσιών λόγω ακαταλληλότητας.

Ασφάλεια της κυκλοφορίας : Στην περίπτωση υπηρεσιών στο όριο δρόμου θα λαμβάνεται κάθε μέτρο ώστε να αποφευχθεί παρατεταμένη διακοπή της κυκλοφορίας των οχημάτων. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να σημαίνει το χώρο των υπηρεσιών για την ασφάλεια των διερχομένων, εφαρμόζοντας τα σχετικά με την προσωρινή σήμανση εργοταξίων μικρής διάρκειας που περιλαμβάνονται στην ΥΑ 502/03 (ΦΕΚ 946 Β' 2003) και στην ΟΜΟΕ-ΣΣΕΟ τεύχος 7: «Σήμανση εκτελούμενων έργων σε οδούς» του Υπ.Υ.Με.Δι.

Περισυλλογή & απομάκρυνση προϊόντων κοπής: Η περισυλλογή των φυτικών υπολειμμάτων από τον τόπο υπηρεσίας θα γίνεται από τον Ανάδοχο. Σε περίπτωση που δεν είναι δυνατή η απομάκρυνσή τους άμεσα από τον τόπο των υπηρεσιών, θα παραμείνουν με ευθύνη του Αναδόχου σε παρακείμενη του τόπου υπηρεσίας θέση το πολύ για δύο (2) ημερολογιακές ημέρες, ώστε να μη προκαλούν για τους περαστικούς πεζούς ή τροχοφόρα και περιοίκους όχληση ή κίνδυνο μέχρι την οριστική απομάκρυνσή τους με ευθύνη του Αναδόχου.

Εκχώρηση των υπηρεσιών σε τρίτο : Απαγορεύεται η εκχώρηση από τον ανάδοχο σε τρίτον μέρος ή του όλου του αντικείμενου της συμβάσεως, χωρίς απόφαση του αρμόδιου αποφασιστικού οργάνου του Δήμου. Η απόφαση αυτή παρέχεται εφ' όσον ο τρίτος στον οποίο γίνεται η εκχώρηση έχει τα προσόντα που εγγυώνται την καλή εκτέλεση της σύμβασης.

Άρθρο 10° : Έναρξη υπηρεσιών - παρακολούθηση και εποπτεία υπηρεσιών - Λήξη υπηρεσιών

Οι υπηρεσίες θα ξεκινήσουν το αργότερο εντός 5 ημερών από την υπογραφή της σύμβασης.

Η επισπεύδουσα υπηρεσία συνεργάζεται με τον Ανάδοχο τουλάχιστον σε εβδομαδιαία βάση, για την παρακολούθηση της εξέλιξης των υπηρεσιών. Ο Ανάδοχος ενημερώνει την

υπηρεσία που διαχειρίζεται την σύμβαση για τον εβδομαδιαίο προγραμματισμό υπηρεσιών από την πλευρά του και για τυχόν προβλήματα που ανακύπτουν κατά την πορεία εκτέλεσης των υπηρεσιών, καθώς και ενημερωτικά για τυχόν βλάβες που διαπιστώνει σε εγκαταστάσεις που δεν περιλαμβάνονται στη μελέτη.

Η υπηρεσία παρακολουθεί και ελέγχει την προσήκουσα εκτέλεση όλων των όρων της σύμβασης και την εκπλήρωση των υποχρεώσεων του αναδόχου και εισηγείται τη λήψη των επιβεβλημένων μέτρων λόγω μη τήρησης των ως άνω όρων, ιδιαίτερα δε σε περιπτώσεις που διαπιστωθεί μη τήρηση των μέτρων υγείας και ασφάλειας στην εργασία (χρήση μέσων ατομικής προστασίας, κλπ). Όταν παραστεί ανάγκη η υπηρεσία που διαχειρίζεται την σύμβαση απευθύνει έγγραφα με οδηγίες και εντολές προς τον ανάδοχο που αφορούν την εκτέλεση της σύμβασης ή εισηγείται την επιβολή ποινικών ρητρών.

Άρθρο 11° : Ανωτέρα Βία

Ως ανωτέρα βία θεωρείται κάθε απρόβλεπτο και τυχαίο γεγονός που είναι αδύνατο να προβλεφθεί έστω και εάν για την πρόβλεψη και αποτροπή της επέλευσης του καταβλήθηκε υπερβολική επιμέλεια και επιδειχθηκε η ανάλογη σύνεση. Ο όρος περί ανωτέρας βίας εφαρμόζεται ανάλογα και για τον εντολέα προσαρμοζόμενος ανάλογα.

Ο ανάδοχος που επικαλείται ανωτέρα βία υποχρεούται, μέσα σε πέντε (5) ημέρες από τότε που συνέβησαν τα περιστατικά που συνιστούν την ανωτέρα βία, να αναφέρει εγγράφως αυτά και να προσκομίσει στην αναθέτουσα αρχή τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία, σύμφωνα με το άρθρο 204 του Ν.4412/2016.

Άρθρο 12° : Τρόπος επιμέτρησης υπηρεσιών

Ο τρόπος επιμέτρησης κάθε υπηρεσίας είναι ο καθοριζόμενος στη γεωτεχνική περιγραφή και τον προϋπολογισμό της παρούσης μελέτης.

Άρθρο 13° : Ειδικές δαπάνες βαρύνουσες τον ανάδοχο - Φόροι, τέλη, κρατήσεις

Ο ανάδοχος σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις βαρύνεται με όλους ανεξαιρέτως τους φόρους, τέλη, δασμούς και εισφορές υπέρ του δημοσίου, δήμων και κοινοτήτων ή τρίτων που ισχύουν σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

Ο ανάδοχος των υπηρεσιών θα έχει υπόψη του ότι τον βαρύνουν:

- * Οι δαπάνες ασφαλίσεως ή αποζημιώσεως ατυχημάτων του αναδόχου και του προσωπικού ή τρίτων.
- * Οι οποιοσδήποτε φύσεως δαπάνες για το προσωπικό που θα ασχοληθεί, δηλαδή μισθοί, ημερομίσθια, υπερωρίες και επιβαρύνσεις για υπηρεσία κατά τις Κυριακές, εορτές και εξαιρέσιμες ημέρες καθώς και για νυχτερινή υπηρεσία για την εμπρόθεσμη περαίωση της υπηρεσίας, οι διάφορες επιβαρύνσεις για τους Ασφαλιστικούς Οργανισμούς κυρίας και επικουρικής ασφάλισης και Ταμείων, δώρα εορτών, επίδομα και ημερομίσθια αδειας, αποζημιώσεις λόγω απολύσεων κλπ, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.
- * Οι δαπάνες χρήσης ή μίσθωσης των εργαλείων και μέσων απαραίτητων για την πλήρη έντεχνη εκτέλεση της υπηρεσίας.
- * Όλες οι απαιτούμενες δαπάνες για την προσέγγιση στους χώρους υπηρεσιών.
- * Οι δαπάνες αποκατάστασης βλάβης που προξένησε ο ανάδοχος.
- * Οι δαπάνες επαλείψεως των τομών, οι δαπάνες απολύμανσης όλων των εργαλείων και μηχανημάτων που προβλέπεται να έρθουν σε επαφή με πλατάνι, πριν και μετά τη χρήση τους, για την αποφυγή μετάδοσης του *Ceratocystis fimbriata* f.sp. *platani.*, καθώς και οι δαπάνες περισυλλογής και απομάκρυνσης των προϊόντων κοπής/κλαδεμάτων.
- * Οι τυχόν δαπάνες εκδόσεως πρωτοκόλλου εξελέγξεως ή/και δελτίου μεταφοράς

δασικών προϊόντων.

- * Όλες οι δαπάνες που ισχύουν κατά την ημέρα της υπογραφής της συμβάσεως, για τους κάθε φύσεως φόρους, τέλη, εισφορές, κρατήσεις υπέρ τρίτων.

Άρθρο 14° : Παραλαβή υπηρεσιών - Τρόπος πληρωμής

Η σύμβαση θα υλοποιηθεί και παραληφθεί σύμφωνα με όσα ορίζονται στο Ν.4412/2016.

Η αμοιβή δεν υπόκειται σε καμία αναθεώρηση για οποιοδήποτε λόγο ή αιτία, αλλά παραμένει σταθερή και αμετάβλητη καθ' όλη την διάρκεια ισχύος της εντολής. Οι τιμές μονάδος θα ισχύουν μέχρι πλήρως περαιώσεως της υπηρεσίας.

Σε περίπτωση που έχει καταλογιστεί ποινική ρήτρα εις βάρος του ανάδοχου εξαιτίας συμβατικής παράλειψης, αυτή θα αφαιρείται από το ποσό της οικείας πιστοποίησης και η διαφορά θα αποτελεί το τελικά πιστοποιούμενο προς πληρωμή ποσό. Στο χρηματικό ένταλμα θα επισυνάπτονται τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατά το νόμο.

ΣΥΝΤΑΧΘΗΚΕ Σπάρτη 14 / 02 / 2018 Ο Συντάξας	ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ Σπάρτη 14 / 02 / 2018 Ο προϊστάμενος Δ/νης τεχνικών υπηρεσιών, χωροταξίας, υπηρεσίας δόμησης και περιβάλλοντος
Νικολέτος Σταύρος Γεωπόνος Π.Ε, με Α' βαθμ. Πρ. Τμήματος Καθαριότητας Δ/ση τεχνικών υπηρεσιών, χωροταξίας, υπηρεσίας δόμησης και περιβάλλοντος	Λιακάκος Δημήτριος Πολ. Μηχ. Π.Ε. με Α'βαθμ